

Determinazione n. 21 del 20.06.2023:

Determinazione n. 21 del 20.06.2023: Acquisto Materiale informatico

-----Il Direttore Amministrativo f.f.-----

-Vista la Legge 18.02.1989, n. 56, in particolare l'art. 12, comma 2, ai sensi del quale il Consiglio *"provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine e provvede alla compilazione annuale dei bilanci preventivi e dei conti consuntivi"*; - -

- Visto l'art. 97 della Costituzione italiana, in particolare il comma 1, il quale dispone che *"i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione"*;

- Vista la Legge 07.08.1990 n. 241, in particolare l'art. 1 con riferimento ai principi di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa;

-Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 *"Codice dei contratti pubblici"* s.m.i che continua ad applicarsi fino al 1.7.2023 ai sensi dell'art. 226, comma 2 e dell'art. 229, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

-Visto il D.L. 16.07.2020, n. 76 conv. in L. 11.09.2020, n. 120 , come modificato dall' art. 51 del D.L. n. 77/2021, ai sensi del quale le stazioni appaltanti, per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro al netto dell'IVA procedono mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all' articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che i soggetti affidatari devono essere in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

- Preso atto, dunque, che nei limiti della soglia di € 139.000,00 (centotrentanovemila/00), l'affidamento del servizio può avvenire mediante la procedura di affidamento diretto e, dunque, tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi di cui all'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 s.m.i.;

- Viste le Linee Guida Anac n. 3 *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"*;

- Viste le Linee Guida Anac n. 4 *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*;

- Vista la Circolare del 21.12.2006, n. 5 recante *"linee di indirizzo in materia di affidamento di incarichi esterni e di collaborazioni coordinate e continuative"* e la Circolare 11.03.2008, n. 2 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica recante *"Disposizioni in tema di collaborazioni esterne"*;

- Visto il vigente Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi dell'Abruzzo;

- Visto l'art. 1, lettera e) del citato Regolamento, che definisce il "Direttore" quale "responsabile dell'intera attività tecnica, amministrativa e gestionale dell'Ente; in assenza di un dirigente in ruolo o di un funzionario con incarichi dirigenziali, affidatigli dal Consiglio le funzioni del Direttore sono svolte dallo stesso Consigliere tesoriere che, previa delibera del consiglio, ha la facoltà di avvalersi di specifiche professionalità esterne all'Ente";
 - Visto l'art. 25, comma 1, del "Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi dell'Abruzzo", il quale prevede che "Gli impegni sono assunti dal Consigliere tesoriere nell'ambito delle dotazioni di bilancio [...] oppure, ove esistenti dal Direttore e dai titolari dei centri di responsabilità nell'ambito delle dotazioni loro assegnate";
 - Visto, altresì, il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'Ordine degli Psicologi dell'Abruzzo;
 - Visto in particolare l'art. 3, comma 3 del suddetto Regolamento in base al quale "È fatta salva la facoltà del Consiglio dell'Ordine, in relazione alla propria organizzazione interna, alla propria strutturazione in settori organici e in considerazione della complessità delle materie oggetto del presente Regolamento, di attribuire ad un apposito Ufficio o ad un'apposita figura, con deliberazione di carattere generale e programmatico, ovvero con idoneo regolamento di funzionamento interno, le attività procedurali di cui al presente Regolamento";
 - Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 5 "acquisizione di beni e servizi sotto soglia" del citato Regolamento;
 - Visto, inoltre, l'art. 7, comma 3 del summenzionato Regolamento in base al quale "Per gli affidamenti diretti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016, ove non preceduti dalla consultazione di più operatori, si può procedere direttamente all'individuazione dell'affidatario attraverso una determina a contrarre c.d. semplificata, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti, ai sensi dell'art. 32, comma 2, secondo periodo, D.lgs. n. 50/2016.";
 - Visto l'articolo 12 comma 1, del citato Regolamento ai sensi del quale "L'Ordine ricorre al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, mentre, per affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 può ricorrere al libero mercato";
 - Visto, altresì, l'articolo 12, commi 2 e 3, del Regolamento su richiamato ai sensi del quale "Nel caso di affidamento di beni e servizi informatici e di connettività, l'Ordine ricorre al mercato elettronico della pubblica amministrazione indipendentemente dal valore economico del bene o del servizio 2*, ad eccezione della non disponibilità e della non idoneità sul MEPA del bene da acquistare o di necessità ed urgenza.";
- "L'approvvigionamento può avvenire al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione anche nelle seguenti ipotesi: il caso in cui il bene o servizio non sia disponibile sulle piattaforme, o non idoneo - per mancanza di qualità essenziali - al soddisfacimento dello specifico fabbisogno, o per assenza di convenienza economica 3*; in tali casi, la specifica deroga al ricorso al mercato elettronico dovrà essere prudentemente valutata e indicata espressamente nella motivazione della determina a contrarre.";-*
- Considerato che, ad oggi, all'interno della struttura amministrativa dell'Ente, la figura del direttore è vacante;
 - Considerato che le soglie previste dai vigenti regolamenti dell'Ordine vanno lette alla luce delle vigenti disposizioni normative su richiamate;

- Vista la deliberazione consiliare n. 82 del 22/05/2023, avente ad oggetto il conferimento, nella persona del Consigliere Tesoriere – direttore facente funzioni - della delega di firma per la sottoscrizione di tutti gli atti, compresi i contratti, inerenti a procedimenti al di sotto della soglia di euro 40.000,00 (quarantamila/00);

- Vista la deliberazione del Consiglio n. 81 del 22/05/2023 con la quale sono stati individuati i servizi e le forniture necessari per l'esercizio finanziario 2023, tra cui sono ricompresi i servizi attinenti alla promozione della professione, nonché i criteri generali di imparzialità, economicità e professionalità sulla base dei quali procedere all'affidamento degli stessi ed è stata, altresì, nominata per tutti gli affidamenti ivi indicati ed in ogni loro fase, Responsabile Unico del procedimento - ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici - la Consigliera Tesoriera dott.ssa Paola Cerratti, quale Direttore Amministrativo f.f. dell'Ente;

- Ravvisata l'urgenza e la necessità per far fronte ad esigenze funzionali dell'Ufficio di procedere all'acquisto dei seguenti prodotti: numero 1 licenza Acrobat; n. 2 quantità di Microsoft 365 Family Office abbonamento annuale 12 + 3 mesi inclusive di licenze per antivirus McAfee, nonché numero 1 gruppo di continuità;

- Verificato che è stata eseguita una ricerca tra gli operatori economici abilitati ad operare sul MEPA e riscontrato che i tempi per la fornitura dei suddetti beni informatici sono tali da non consentire all'Ente di disporre dei beni in un limitato periodo di tempo;

-Verificato che i medesimi beni risultano disponibili sulla piattaforma e.commerce Amazon e che i tempi per la consegna degli stessi consentirebbero di soddisfare in uno stretto lasso di tempo le esigenze di funzionalità degli Uffici;

- Ritenuto pertanto opportuno procedere all'acquisto del suddetto materiale, mediante la piattaforma e.commerce Amazon, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) e co. 6 D.Lgs. 50/2016 smi;

- Considerato che l'offerta pubblicata su Amazon per: numero 1 licenza Acrobat è pari ad euro 190,32 (centonovanta/32) onnicomprensivi; n. 2 licenze Office inclusive di licenze per antivirus McAfee è pari ad euro 169,12 (centosessantanove/98) onnicomprensivi; numero 1 gruppo di continuità è pari ad euro 69,00 (sessantanove/00);

_Considerato quindi che per l'acquisto dei beni su indicati la spesa complessiva è pari ad euro 428,44 (euro 428/44) onnicomprensivi;

- Considerato che per il sottoscrittore della presente determinazione non sussistono le cause di astensione previste dal vigente PIAO 2023-2025 nella sezione relativa alla prevenzione della corruzione e della trasparenza nel testo attualmente vigente, nè vi sono cause di conflitto di interesse anche potenziale di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni;

- Visto il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

-----determina-----

per i motivi di cui in premessa:

- di provvedere all'acquisto dei seguenti prodotti: numero 1 licenza Acrobat; n. 2 licenze Office inclusive di licenze per antivirus McAfee, nonché numero 1 gruppo di continuità, considerato il carattere d'urgenza e necessità del presente acquisto, mediante la piattaforma e.commerce Amazon, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) e co. 6 D.Lgs. 50/2016 smi, per una spesa complessiva pari ad euro 428,44 (euro 428/44) onnicomprensivi;

- di assumere un impegno di spesa pari ad euro 428,44 (euro quattrocentoventotto/00) onnicomprensivi.

L'onere relativo, pari ad un importo di euro euro 359,44 (euro trecentocinquantanove/00) onnicomprensivi troverà imputazione nel capitolo nell'U.P.B. 11 003 (Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi), capitolo 0120 (Spese per Manutenzione macchine di ufficio ed assistenza software).

L'onere relativo, pari ad un importo di euro euro 69,00 (euro sessantanove/00) onnicomprensivi troverà imputazione nel capitolo nell'U.P.B. 12 001 (Uscite per Acquisto di immobilizzazioni tecniche), capitolo 0020 (Spese per Acquisto mobili e macchine d'ufficio).

L'Aquila, 20.06.2023

Il Direttore Amministrativo f.f.

dott.ssa Paola Cerratti

Handwritten signature of Paola Cerratti in black ink.