

Determinazione n. 50 del 16/06/2025: Valutazione offerte ed avvio trattativa diretta per l'affidamento del servizio di Consulenza tecnica giuridica nella gestione dell'attività dell'Ente ex art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n. 36/2023

-----Il Direttore Amministrativo f.f.-----

- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine...";
- Visto l'art. 97 della Costituzione italiana, in particolare il comma 1, il quale dispone che "i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione";
- Vista la Legge 07.08.1990 n. 241 in particolare l'art. 1 con riferimento ai principi di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa;
- Visto il nuovo Codice degli Appalti, D.lgs. n. 36/2023 s.m.i.;
- Visto l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 rubricato "Responsabile Unico del Progetto";
- Visto l'art. 17, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto, altresì, il comma 2 del citato articolo 17 del d.lgs. n. 36/2023 ai sensi del quale, in caso di affidamento diretto ex art. 50, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- Visto l'art. 50 del decreto legislativo su richiamato rubricato "Procedure per l'affidamento";
- Visto, in particolare, il c. 1 lett. b) del succitato articolo 50 del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse

idonee alla esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- Preso atto, dunque, che nei limiti della soglia di € 140.000,00 (centoquarantamila/00), l'affidamento dei servizi e forniture può avvenire mediante la procedura di affidamento diretto e l'atto dovrà contenere gli elementi di cui all'articolo 17, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 36 del 2023;

-Visto l'art. 55 del d.lgs. 36/2023 ai sensi del quale i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

- Vista la delibera n. 212/2024 di programmazione e pianificazione delle esigenze dell'Ente per l'anno 2025, con la quale è stato stabilito di avviare, ai sensi del Decreto legislativo 36/2023, la procedura per l'affidamento del servizio di Consulenza tecnica giuridica nella gestione dell'attività dell'Ente per un anno a due professionisti, ed è stata altresì nominata RUP - ai sensi dell'art. 15 del Codice dei Contratti Pubblici - la dott.ssa Paola Cerratti, Direttore Amministrativo dell'Ente f.f.;

- Vista la determina n. 42 del 20/05/2025 con la quale è stata avviata la procedura per l'acquisizione di manifestazioni di interesse alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50, c. 1, lett. b) D.lgs. 36/2023, previa consultazione di più operatori economici, del servizio in parola;

- Preso atto che entro il termine previsto nell'Avviso sono pervenute due manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura in oggetto, da parte dei seguenti operatori: Dott.ssa Marzia Meloni (prot. n. 2885 del 26/05/2025) dott.ssa Roberta Cherubini (prot. n. 2935 del 27/05/2025);

- Vista la Determina n. 47 del 03/06/2025 con la quale è stata approvata la lettera di invito per l'affidamento diretto ex art. 50, c. 1, lett. b) D.lgs. 36/2023 del servizio in oggetto e disposto l'inoltro della medesima ai due operatori che hanno inoltrato la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura in oggetto;

- Considerato che nei termini disposti sono pervenute due offerte:

a) Dott.ssa Marzia Meloni (prot. n. 3047 del 09/06/2025);

b) Dott.ssa Roberta Cherubini (prot. n. 3132 del 13/06/2025);

- Tenuto conto che è stata prevista la possibilità di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di sole due offerte valide;

- Considerato che le suddette offerte sono state acquisite nel rispetto del principio di rotazione, di cui all'art. 49 del d.lgs. n. 36/2023;

- Ritenuto di procedere personalmente alla valutazione delle offerte pervenute;

- Tenuto conto il Servizio sarà affidato procedendo alla valutazione dei curricula da effettuare mediante l'applicazione del seguente criterio di valutazione:

- Offerta tecnica (max. punti 100/100).

Per l'offerta tecnica l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- avere svolto attività di consulenza legale a favore di Enti pubblici non economici con particolare riferimento a Federazioni/ Ordini professionali sanitari. massimo punti 60
- valutazione dei titoli (a titolo esemplificativo: formazione post-universitaria – ulteriori abilitazioni) massimo punti 20
- modalità di esecuzione dell'incarico (a titolo esemplificativo: tempi e modalità di risposta sui quesiti posti, etc.) massimo punti 20

-Ritenuto opportuno precisare che ai fini della presente procedura, sono da ritenersi equiparati agli ordini professionali i consigli o i collegi professionali degli ordini medesimi;

- Ritenuto opportuno procedere alla definizione delle modalità di assegnazione dei punteggi per ciascuno dei requisiti previsti;

Stabilisce i seguenti criteri per l'attribuzione del punteggio massimo previsto:

In relazione al primo criterio *“attività di consulenza legale a favore di Enti pubblici non economici con particolare riferimento a Ordini professionali/Federazioni - massimo punti 60”*, stabilisce di ripartire il punteggio previsto dalla lettera di invito, fino al massimo complessivo previsto di 60 punti, come segue:

1.a) numero degli incarichi: max 30 punti; 1 punti per ogni pubblica amministrazione a favore della quale si è prestata consulenza

1.b) durata degli incarichi: max 30 punti; 1 punti per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi in cui si è prestata consulenza

In relazione al secondo criterio *“valutazione dei titoli (a titolo esemplificativo: formazione post universitaria – abilitazioni) massimo punti 20”* stabilisce di ripartire il punteggio previsto dalla lettera di invito, fino al massimo complessivo previsto di 20 punti, come segue:

2.a) abilitazione: max 1 punto

2.b) titolo di dottore di ricerca nell'ambito di riferimento: max 4 punti

2.c) titoli di master universitario di II livello nell'ambito di riferimento: max 3 punti

2.d) diploma scuola di specializzazione universitaria nell'ambito di riferimento: max 4 punti

2.e) titoli di abilitazione all'insegnamento universitario: max 4 punti.

In relazione al terzo criterio “modalità di esecuzione dell’incarico [...] massimo punti 20” stabilisce di ripartire il punteggio previsto dalla lettera di invito, fino al massimo complessivo previsto di 20 punti, come segue:

3.a) disponibilità di risorse dedicate: max 10 punti

3.b) tempi e modalità di risposta su quesiti: max 10 punti

- Visto quanto stabilito nelle proprie determinazioni su richiamate in merito alle modalità oggettive e soggettive di partecipazione alla procedura di affidamento in esame, procede accertando che:

a) è pervenuta a mezzo PEC all’indirizzo psicologi.abruzzo@psypec.it n. 1 (una) offerta dalla dott.ssa Roberta Cherubini;

Procede all’esame della stessa.

1. Documentazione inviata dalla dott.ssa Roberta Cherubini, prot. n. 3132 del 13/06/2025;
La documentazione pervenuta contiene: Documentazione amministrativa, Offerta tecnica e cv;

Verificata la conformità delle dichiarazioni rese dall’operatore ai sensi del D.P.R. 445/2000 a quanto disposto nella lettera di invito e il possesso dei requisiti di partecipazione.

Dispone di ammettere alla valutazione l’offerta della dott.ssa Roberta Cherubini.

Previo attento esame della documentazione di offerta prodotta dalla dott.ssa Roberta Cherubini, assegna i seguenti punteggi come da griglia di seguito riportata:

operatore	1)a	1)b	2.a)	2.b)	2.c)	2.d)	2.e)	3.a)	3.b)	Tot.
Roberta Cherubini	3	6	1	0	3	0	0	5	10	28

b) è pervenuta a mezzo PEC all’indirizzo psicologi.abruzzo@psypec.it n. 1 (una) offerta dalla dott.ssa Marzia Meloni;

Procede all’esame della stessa.

1. Documentazione inviata dalla dott.ssa Marzia Meloni, prot. n. 3047 del 09/06/20256;

La documentazione pervenuta contiene: Documentazione amministrativa, Offerta tecnica e cv;

Verificata la conformità delle dichiarazioni rese dall’operatore ai sensi del D.P.R. 445/2000 a quanto disposto nella lettera di invito e il possesso dei requisiti di partecipazione.

Dispone di ammettere alla valutazione l’offerta della dott.ssa Marzia Meloni.

Previo attento esame della documentazione di offerta prodotta dalla dott.ssa Marzia Meloni, assegna i seguenti punteggi come da griglia di seguito riportata:

operatore	1)a	1) b	2.a)	2.b)	2.c)	2.d)	2.e)	3.a)	3.b)	Tot.
Marzia Meloni	4	5	1	0	3	0	0	5	8	26

- Ritenute le offerte congrue ed adeguate alle finalità perseguite dalla stazione appaltante, e i due operatori economici risultano in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- Considerato che le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il modesto valore, particolarmente distante dalla soglia comunitaria stessa;

- Considerato che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

- Considerato che il servizio è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), nel relativo bando;

-Ritenuto opportuno procedere mediante trattativa diretta sul MEPA;

- Atteso che per il suddetto affidamento il CIG verrà acquisito all'atto dell'esame dell'offerta presentata sul MEPA;

- Considerato che per il sottoscrittore della presente determinazione non sussistono le cause di astensione previste dal vigente PIAO, sezione prevenzione della corruzione e della trasparenza, nè vi sono cause di conflitto di interesse anche potenziale di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni;

- Visto il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2025;

-----determina-----

Per i motivi in premessa:

- di procedere all'affidamento del servizio Consulenza tecnica giuridica nella gestione dell'attività dell'Ente mediante apposite Trattative dirette sul MePA rivolte:

- a) all'operatore Roberta Cherubini, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) D.lgs. 36/2023;
- b) all'operatore Marzia Meloni, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) D.lgs. 36/2023.

A tal fine stabilisce che:

a) l'oggetto dell'affidamento è costituito dal servizio di Consulenza tecnica giuridica nella gestione dell'attività dell'Ente si concretizzerà nella:

- supervisione e supporto nella predisposizione di documenti istruttori di particolare rilievo per delibere e determinazioni di competenza degli Organi e degli uffici dell'Ente;
- supervisione sulla regolarità formale e procedurale dei provvedimenti di competenza degli organi dell'Ordine e degli uffici;
- supervisione e supporto nella predisposizione di documenti istruttori per bandi di gara, avvisi per manifestazioni di interesse, programmazione delle procedure, redazione degli atti, adozione della determinazione a contrattare;
- supporto e supervisione nell'adozione dei provvedimenti consiliari amministrativi per garantire la corretta applicazione delle norme giuridiche sul procedimento amministrativo nel rispetto dei fini istituzionali dell'Ordine.

b) il valore complessivo di ciascun affidamento ammonta ad € 18.000,00 oltre oneri a fronte di un numero stimato annuo massimo di 240 ore di consulenza annuali, al costo orario di € 75,00 (settantacinque/00) oltre Iva e contributi previdenziali;

c) la durata del contratto è di un anno a decorrere dal 01/07/2025;

d) sono clausole essenziali del contratto le seguenti: la prestazione d'opera professionale sarà svolta in regime di lavoro autonomo presso il domicilio del professionista, salvo la necessità della presenza personale, comunicata e concordata presso la sede dell'Ordine;

e) l'affidamento è effettuato a favore della:

- dott.ssa Marzia Meloni con sede legale in Via Augusto Franzoi 18, 00147 Roma CF MLNMRZ80S53B114S in possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti minimi;
- Dott.ssa Roberta Cherubini con sede legale in Ladispoli (RM), Via del Campo Sportivo 2, CAP 00055, CF CHRRRT73S49H501L in possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti minimi;
- di corrispondere per il servizio in oggetto a ciascuno degli operatori un compenso annuale pari a € 18.000,00 oltre oneri, a fronte di un numero stimato annuale di 240 ore di consulenza, al costo orario di € 75,00 (settantacinque/00).
- il pagamento del corrispettivo avverrà a 30 giorni dalla ricezione della relativa ricevuta;
- di procedere come punto ordinante e soggetto stipulante sul Mepa;
- di assumere i relativi impegni di spesa.

L'onere relativo trova imputazione nella UPB 11 003, capitolo 11 003 0040 (Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti) del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2025.

Gli oneri relativi alle successive annualità troveranno imputazione negli esercizi finanziari successivi.

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto in osservanza della normativa vigente in materia.

L'Aquila, lì 16.06.2025

Il Direttore Amministrativo f.f.

RUP

Dott.ssa Paola Cerratti

