

Bozza di verbale da sottoporre all'approvazione del Consiglio

Verbale del Consiglio Regionale dell'Ordine

n. 7/2020 del 27 Novembre 2020

L'anno 2020, il giorno venerdì 27 del mese di novembre alle ore 15:37 in modalità telematica il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Psicologi si riunisce con la presenza dei Consiglieri:

| COGNOME | NOME | CARICA | PRESENTE | ASSENTE |
|-------------|-----------------|-----------------|----------|---------|
| Bontempo | Giuseppe | Presidente | X | |
| Perilli | Enrico | Vice-Presidente | X | |
| Ventura | Isabella Monica | Segretario | X | |
| Tenaglia | Arturo | Tesoriere | X | |
| Cecilia | Maria Rosita | Consigliere | X | |
| Cerratti | Paola | Consigliere | X | |
| D'Amico | Cinzia | Consigliere | X | |
| D'Angelo | Marida | Consigliere | X | |
| Da Fermo | Giorgio | Consigliere | X | |
| Di Giuseppe | Luigi | Consigliere | X | |
| Mammarella | Nicola | Consigliere | X | |
| Mancini | Nicola | Consigliere | X | |
| Panza | Marco | Consigliere | X | |
| Presutti | Antonella Elsa | Consigliere | X | |
| Zoppo | Luigi | Consigliere | X | |

Presenti n.15 Assenti n. 0

Il Presidente riconosciuto il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la riunione, e invita i convocati a discutere e deliberare sui punti posti all'ordine del giorno e di seguito riportati:

1. Ratifica verbali riunioni telematiche come da presa d'atto del Consiglio nella riunione del 29 giugno 2020;
2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti;
3. Determinazione quota di iscrizione anno 2021;
4. Ratifica convenzione Italriscossioni S.r.l.: riscossione contributo di iscrizione e adesione al sistema PagoPA;
5. Variazione Bilancio Preventivo 2020;
6. Bilancio Preventivo 2021;
7. Ratifica nulla osta mobilità dipendente Cecilia Massimiliano;
8. Approvazione Bando mobilità Funzionario di Amministrazione e Bando di concorso per Operatore di Amministrazione – atti consequenziali (Giuste deliberazioni di indizione del Consigliodel 29 giugno 2020);
9. Ratifica sottoscrizione **Protocollo di Intesa relativo all'accesso al credito e prevenzione e contrasto dell'usura** - Sportello informativo. Prefettura di Pescara e altri 20 soggetti pubblici e

- privati: relazione dott. Panza;
10. Dott.ssa Marolo - Richiesta sanatoria tirocinio della Commissione paritetica: relazione prof. Mammarella;
 11. Ratifica Convenzione per offerta sconto agli iscritti acquisto software **Leggo Facile** <https://leggofacile.com/app/login> (link di collegamento);
 12. EBSCO Biblioteca Digitale dell'Ordine degli Psicologi dell'Abruzzo per gli iscritti: relazione prof. Mammarella;
 13. Art. 26 comma 3: Provvedimenti;
 14. Sito internet Lauree False: Provvedimenti;
 15. Modalità di inclusione domanda/elenco iscritti richiesta esonero quota di iscrizione anno 2021;
 16. Procedura di sospensione degli iscritti mancato adempimento PEC;
 17. Convenzione Agenzia delle Entrate recupero quote morose;
 18. Determinazioni in merito alle quote morose;
 19. Morosi ex art. 26 legge 56/89: deliberazione sanzione disciplinare;
 20. Psicologi con mansioni di Educatore: iniziative;
 21. Convenzione Provider per accreditamento eventi;
 22. Acquisto computer;
 23. Quesito INPS;
 24. Rinnovo contratti consulenti / servizi: Avvocato Andrea Luccitti; Social Web Manager Mattia Di Giuseppe; T.G.H. Software SRL di Petrocco Pier Paolo, Visura S.p.A.;
 25. Piano offerta formativa 2021 prof. Mammarella;
 26. Programmazione seminario per l'elaborazione di un P. d. L. R. "Psicologo delle cure primarie";
 27. Abbonamento Piattaforma ZOOM;
 28. Comunicazioni Esecutivo;
 29. Comunicazioni Consiglieri referenti GdL;
 30. Accesso iscritti sedute Consiglio;
 31. Utilizzo dei locali della sede di Pescara da parte degli iscritti;
 32. Patrocinio oneroso;
 33. Commissione Tutela e Deontologia;
 34. Varie ed eventuali.

Punto 1 O. d. G.:

La Dott.ssa D'Amico prende la parola facendo notare che nei precedenti verbali non sempre sono state riportate le motivazioni delle votazioni.

Il Presidente informa che essendoci le versioni integrali dei verbali si può segnalare una integrazione tramite la segreteria.

Successivamente la Dott.ssa D'Angelo chiede spiegazioni della dicitura a fine verbale (*verbale approvato nella seduta stessa*). Il Presidente precisa che trattasi di un semplice refuso, una frase di rito dovuta al copia e incolla di una bozza intorno a cui si costruisce il verbale e che non era contestuale, quindi può essere tranquillamente eliminata e/o corretta. In Conclusione la Dott.ssa D'Amico precisa che per questi motivi non potrà votare favorevole alla stesura dei verbali.

Successivamente il Dott. Zoppo interviene avendo dubbi sulla concordanza tra verbale e Consiglio, chiedendo, quindi, di poter accedere alla registrazione video delle riunioni. Il Presidente risponde spiegando di segnalare i punti di incertezza alla segreteria per poter ricevere la stesura integrale del punto di incertezza. Per questo motivo anche il Dott. Zoppo dichiara di non poter votare favorevole alla stesura dei verbali.

La Dott.ssa Presutti chiede spiegazioni sul motivo per cui si può accedere alla trascrizione fedele ma non alla registrazione video del Consiglio. Il Presidente chiarisce che l'accesso agli atti è il

verbale stesso e non la registrazione video. A questo punto la Dott.ssa Presutti dichiara che procederà in termini di legge.

Infine si passa alla votazione per alzata di mano per cui i Consiglieri esprimono il loro consenso.

Votazione

8 Favorevoli: Perilli, Tenaglia, Ventura, Di Giuseppe, Mammarella, Mancini, Panza, Bontempo.

7 Contrari: Cecilia, Cerratti, D'Amico, D'Angelo, Da Fermo, Presutti, Zoppo.

Astenuti: nessuno

Punto 2 O. d. G.:

Si approvano 34 nuove iscrizioni di sezione A, una iscrizione nella sezione B, un trasferimento con nulla osta nella sezione A, un'iscrizione di una società tra professionisti e 13 cancellazioni. Le schede verranno allegate col presente verbale.

Dopo votazione per alzata di mano i Consiglieri sono tutti favorevoli all'unanimità.

Votazione

Favorevoli: unanimità dei presenti

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Punto 3 O. d. G.:

Presa visione della documentazione, precedentemente inviata in via telematica, il Presidente prende parola spiegando che la quota di iscrizione è stata fissata in sede di Bilancio Preventivo a € 150,00 e pertanto, questo Consiglio può solamente decidere di approvarla o aumentarla (in base alla forbice stabilita dal Consiglio Nazionale che è compresa tra € 150,00 e € 170,00).

Successivamente si passa alla determinazione della scadenza della quota di iscrizione. Il Dott. Tenaglia prende parola proponendo di spostare la scadenza verso marzo/aprile visto il periodo critico che stiamo vivendo. Il Consiglio approva come scadenza della quota di iscrizione la data del 30 marzo 2021.

Dopo votazione per alzata di mano i Consiglieri sono tutti favorevoli all'unanimità.

Votazione

Favorevoli: unanimità dei presenti

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Punto 4 O. d. G.:

Il Presidente prende parola proponendo di rinnovare la convenzione ad Italtiscossioni S.r.l. e si passa subito alla votazione.

Votazione

Favorevoli: unanimità dei presenti

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Punto 5 O. d. G.:

Presa visione della documentazione, precedentemente inviata in via telematica dal Presidente, in cui si riporta la Variazione di Bilancio con il parere del Revisore dei Conti, si apre il dibattito a pareri/osservazioni. La dott.ssa D'Angelo chiede informazioni riguardo quale necessità ha portato alla variazione. Il Presidente spiega che sono compensazione rispetto alle spese del personale avendo aumentato di una unità la sede di Pescara.

*** Ore 16.00 il Consigliere Da Fermo si assenta.

Presenti n.14 Assenti n. 1

Infine si passa alla votazione per alzata di mano per cui i Consiglieri esprimono il loro consenso.

Votazione

8 Favorevoli: Perilli, Tenaglia, Ventura, Di Giuseppe, Mammarella, Mancini, Panza, Bontempo.

Contrari: nessuno

6 Astenuti: Cecilia, Cerratti, D'Amico, D'Angelo, Presutti, Zoppo.

Assenti: Da Fermo.

*** Ore 16.10 il Consigliere Da Fermo rientra nella seduta.

Presenti n.15 Assenti n. 0

Punto 6 O. d. G.:

Presa visione della documentazione, precedentemente inviata in via telematica, la Dott.ssa D'Angelo prende subito parola chiedendo la conferma dei costi per Italicoscioni che ammontano a € 14.000,00. La risposta del Tesoriere è affermativa. Successivamente la Dott.ssa chiede informazione sui due fondi istituiti per l'Emergenza e per l'Osservatorio. La discussione verte riguardo quando e per quali motivi sono stati istituiti questi fondi.

Il Presidente spiega che questi fondi sono stati istituiti nel 2020 per permettere un'osservazione sociale della professione e ora si ha l'intenzione di ricostituirli anche per il 2021. Il Dott. Zoppo interviene manifestando perplessità riguardo l'istituzione di questi fondi dichiarando di ricordare di aver istituito l'Osservatorio, di aver delegato il Tesoriere, ma non di aver istituito dei fondi. Il Dott. Zoppo chiede al Presidente se in sede di Consiglio è stata votata l'istituzione dei fondi e la designazione della quantità. La risposta del Presidente è affermativa. Anche le Dott.sse D'Amico, D'Angelo e Presutti confermano i dubbi del Dott. Zoppo dichiarando di aver votato l'istituzione di un osservatorio di cui se ne doveva occupare il Tesoriere il quale avrebbe dovuto fare uno studio di fattibilità sulle riduzioni delle quote agli iscritti. A questo punto il Presidente spiega che nel Bilancio Consuntivo del 2019 è presente l'Avanzo di Bilancio del 2019 che viene riportato/caricato nel Bilancio del 2020 sottoforma di questi fondi divisi in 3 capitoli (Osservatorio, Emergenza, Personale) e adesso si sta chiedendo l'intenzione di ri-confermare questi fondi dal momento che non sono stati spesi. L'intenzione è di ri-confermarli anche per il 2021. Intenzione manifestata anche nella relazione del Presidente in cui alla fine si legge: *"... si ribadisce inoltre l'impegno e la destinazione di parte dell'Avanzo totale di amministrazione riferito agli anni precedenti per la conservazione dei fondi costituiti nel 2020"*.

I Dott.ri già citati sopra si lamentano di non aver fatto passare direttamente in Consiglio la votazione dello studio di fattibilità per la riduzione della quota più l'esonero dalla quota per gli iscritti con ISEE al di sotto dei € 13.000,00 ma di aver, invece, proceduto direttamente alla realizzazione del Bilancio per il 2021. Il Presidente insieme al Dott. Di Giuseppe ricordano la definizione di Esecutivo dell'Ordine, il quale ha il compito di portare avanti delle decisioni e poi chiedere ratifica al Consiglio il quale può approvare o non approvare con votazione.

Per tutte queste motivazioni citate sopra alcuni Consiglieri si asterranno.

Votazione

8 Favorevoli: Tenaglia, Ventura, Panza, Di Giuseppe, Mancini, Mammarella, Perilli, Bontempo

Contrari

7 Astenuti: Cecilia, D'Angelo, Zoppo, D'Amico, Presutti, Cerratti, Da Fermo

Punto 7 O. d. G.:

Nota del Presidente: Manca la registrazione, eventuali decisioni devono essere riassunte dal Consiglio.

Punto 8 O. d. G.:

Nota del Presidente: Manca la registrazione, eventuali decisioni devono essere riassunte dal Consiglio.

Punto 9 O. d. G.:

Si discutono le specifiche richieste al Bando per ricoprire un ruolo allo sportello informativo. Fondamentale un servizio di qualità. Per questo motivo si evidenziano criteri quali: 5 anni di iscrizione all'Ordine, valutazione del curriculum per rilevare esperienze nel campo con assegnazione di un punteggio, specializzazione in Psicoterapia sempre con assegnazione di un punteggio.

Nel frattempo, in attesa del bando, si sceglie un candidato provvisorio a ricoprire questa carica e si precisa che questo candidato non avrà nessun vantaggio rispetto al bando. Il Tesoriere Tenaglia propone due nominativi: il Dott. Maccarone che ha esperienze nel campo e il Dott. Sangiuliano che ha esperienze nel territorio. Successivamente il Vicepresidente Perilli propone il sorteggio come modalità di scelta del candidato ed essendo tutti d'accordo si procede alla votazione da cui risulta estratto il Dott. Maccarone.

Punto 10 O. d. G.:

Introduce l'argomento il Dott. Mammarella spiegando che la studentessa non ha ultimato il secondo semestre di tirocinio a causa dell'assenza della tutor (assenza non comunicata) e successivamente a causa dell'arrivo della pandemia. La ragazza ha svolto poi delle attività online per recuperare qualche ora persa. Si chiede quindi al Consiglio di andare in deroga al regolamento per permettere l'accesso della studentessa all'Esame di Stato. Il Consiglio si divide tra chi è favorevole e chi si astiene per timore di creare un precedente per eventuali altri casi di ore mancanti alla conclusione del tirocinio.

Votazione

Dopo votazione per alzata di mano i Consiglieri esprimono il loro favore in:

8 Favorevoli: Perilli, Tenaglia, Ventura, Di Giuseppe, Mammarella, Mancini, Panza, Bontempo.

Contrari: nessuno

7 Astenuti: Cecilia, Cerratti, D'Amico, D'Angelo, Da Fermo, Presutti, Zoppo.

Punto 11 O. d. G.:

La Dott.ssa Cerratti chiede di valutare anche altre convenzioni per altri software simili a questo. Il Presidente risponde chiedendo di preparare un elenco di prodotti con i relativi editori in modo da poterli contattare. Il Dott. Di Giuseppe precisa che le convenzioni e gli sconti sono limitate al 5% se si tratta di libri o prodotti allegati a libri. Quindi si propende per stilare una lista di soli software.

Votazione

Dopo votazione per alzata di mano i Consiglieri sono tutti favorevoli all'unanimità.

Favorevoli: unanimità dei presenti

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Punto 12 O. d. G.:

Molto brevemente il Presidente e il Dott. Mammarella informano il Consiglio che al costo di € 5.000,00 si avrà accesso tramite piattaforma EBSCO ad una biblioteca digitale con circa 500 titoli. I Consiglieri sono tutti favorevoli all'unanimità.

Votazione

Favorevoli: unanimità dei presenti

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Punto 13 – 14 O. d. G.:

Si informa su una procedura di radiazione dall'Albo e conseguente mandato all'Avvocato di procedere per vie legali con una querela.

I Consiglieri sono tutti favorevoli all'unanimità.

Votazione

Favorevoli: unanimità dei presenti

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Punto 15 O. d. G.:

Il Presidente ricorda le modalità di inclusione per l'esonero alla quota di iscrizione che sono: ISEE 2019/2020 valido al di sotto della soglia di € 13.000,00 e sanatoria da parte dell'iscritto delle quote arretrate. Dopo una prima fase di raccolta dati le domande per l'esonero ammontano a circa 200/240 pratiche.

A questo punto la Dott.ssa D'Angelo riprende quanto detto prima nell'O. d. G 6 (per cui manifestava contrarietà per non aver fatto passare direttamente in Consiglio i risultati dello studio di fattibilità, ma di aver proceduto direttamente alla realizzazione) manifestando la sua astensione al voto per questo punto sebbene non contraria allo scopo di questo provvedimento. Il Presidente a sua volta invita sempre a ricordare che sarebbe stato compito dell'Esecutivo portare avanti questo progetto. Anche i Consiglieri Cerratti, Presutti, Cecilia, e Da Fermo si astengono segnalando le stesse motivazioni della Dott.ssa D'Angelo.

Votazione

Dopo votazione per alzata di mano i Consiglieri esprimono il loro consenso in:

8 **Favorevoli:** Perilli, Tenaglia, Ventura, Di Giuseppe, Mammarella, Mancini, Panza, Bontempo.

Contrari: nessuno

7 **Astenuti:** Cecilia, Cerratti, D'Amico, D'Angelo, Da Fermo, Presutti, Zoppo.

Punto 16 O. d. G.:

Molto brevemente il Presidente informa che dopo tutti i reiterati inviti a fare la PEC, risultano ancora 76 iscritti che ne sono sprovvisti, quindi si procederà di legge alla sospensione. In caso di mancato recapito si adotterà la procedura della Legge di Ordinamento per cui si pubblicherà la delibera presso l'ultimo domicilio conosciuto di residenza.

Votazione

Dopo votazione per alzata di mano i Consiglieri sono tutti favorevoli all'unanimità.

Favorevoli: unanimità dei presenti

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Punto 17 – 18 – 19 O. d. G.:

Presa visione della documentazione, il Presidente spiega l'importanza della convenzione quale strumento da adottare per il recupero delle quote morose, trattandosi di un dovere, se non un obbligo, dell'Ordine stesso per evitare perdite agli introiti dell'Ordine.

Si procederà, quindi, secondo procedura al recupero delle quote. E successivamente all'applicazione

dell'articolo 26 della Legge 56 per la sospensione dei morosi per la terza quota di evasione.

Votazione

Dopo votazione per alzata di mano i Consiglieri sono tutti favorevoli all'unanimità.

Favorevoli: unanimità dei presenti

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Punto 20 O. d. G.:

Causa mancanza di tempo il suddetto punto all'O. d. G. viene rinviato in data da destinarsi.

Punto 21 O. d. G.:

Il Presidente informa che dopo aver reperito delle offerte, per il momento ha indirizzato la sua scelta verso l'organizzazione più vantaggiosa (€ 400,00 ad evento). Si procederà a stipulare una convenzione con questo Provider senza vincoli di esclusività. Chiunque proporrà offerte ancora più vantaggiose è elegibile a Provider.

La Dott.ssa Cerratti esprime la sua astensione con la motivazione di non aver ricevuto materiale da visionare. Anche la Dott.ssa D'Angelo esprime la sua astensione.

Votazione

Dopo votazione per alzata di mano i Consiglieri esprimono il loro consenso in:

8 **Favorevoli:** Perilli, Tenaglia, Ventura, Di Giuseppe, Mammarella, Mancini, Panza, Bontempo.

Contrari: nessuno

7 **Astenuti:** Cecilia, Cerratti, D'Amico, D'Angelo, Da Fermo, Presutti, Zoppo.

Punto 22 O. d. G.:

Il Presidente informa sulla necessità di acquistare un computer, un tablet e due stampanti per gli operatori che lavorano in smartworking. Al momento si è in possesso di un solo preventivo. Si aspetteranno anche altri preventivi in modo tale che l'Esecutivo potrà scegliere quello più basso e vantaggioso. Il Dott. Zoppo chiede di valutare eventualmente anche l'affitto per le stampanti. Il Presidente accoglie il suggerimento.

Votazione

Favorevoli: unanimità dei presenti

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Punto 23 O. d. G.:

Il Presidente informa di non aver ancora ricevuto nessuna risposta dall'INPS e per questo motivo in attesa di una risposta istituzionale vengono adottate le stesse procedure di liquidazione finora in atto nell'Ordine degli Psicologi ad inquadramento Co.co.co.

Punto 24 O. d. G.:

Si rinnovano i contratti per consulenti / servizi: Avvocato Andrea Luccitti; Social Web Manager Mattia Di Giuseppe; T.G.H. Software SRL di Petrocco Pier Paolo, Visura S.p.A.

Votazione

Il Dott. Di Giuseppe non vota per evitare conflitti di interessi.

I Consiglieri esprimono il loro consenso in:

7 **Favorevoli:** Perilli, Tenaglia, Ventura, Mammarella, Mancini, Panza, Bontempo.

Contrari: nessuno

7 **Astenuti:** Cecilia, Cerratti, D'Amico, D'Angelo, Da Fermo, Presutti, Zoppo.

Punto 25 O. d. G.:

Il Dott. Mammarella illustra i temi più sostanziosi quali la Psicologia On-line, la Psicologia Giuridica, la Psicologia dell'Emergenza e la volontà di dare risalto a due aspetti fondamentali quali lo Psicologo di base delle cure primarie e la Psicologia Scolastica per quanto riguarda il primo semestre.

Punto 26 O. d. G.:

Punto non discusso perché ancora da organizzare. In sostanza si tratterà di un seminario per discutere sulla figura dello Psicologo di Base in cui sarà invitato il Direttore della Scuola di Psicoterapia per conoscere il suo pensiero sull'argomento.

Punto 27 O. d. G.:

Presa d'atto abbonamento piattaforma.

Punto 28 O. d. G.:

La Professoressa Barbone ha chiesto all'Ordine di collaborare in una ricerca sulle modificazioni del setting, chiedendo un supporto di tipo logistico al fine di inviare tramite i canali dell'Ordine il questionario ai colleghi.

*** Ore 19.53 il Consigliere Cecilia si assenta.

Presenti n.14 Assenti n. 0

Presa visione della documentazione, precedentemente inviata in via telematica, si porta alla luce la scoperta di una collega candidata per iscrizione all'Albo CTU non in possesso dei requisiti necessari e a rischio di una denuncia per esercizio illecito della professione, in quanto ha dichiarato di aver esercitato la professione di Psicologo ancor prima di essere abilitata e di essere iscritta all'Ordine. Il Presidente chiede pareri al Consiglio. Tutti sono d'accordo nel dare parere negativo al Giudice su questa collega e in aggiunta di contattarla per spiegazioni a riguardo e per esercitare una *moral suasion* nei suoi confronti. Ci saranno aggiornamenti per eventuali sviluppi.

Punto 29 – 30 – 31 – 32 – 33 - 34 O. d. G.:

Causa mancanza di tempo i suddetti punti all'O. d. G. vengono rinviati in data da destinarsi.

Il Presidente ringrazia i Signori intervenuti e dichiara sciolta la seduta alle ore 19.51. Il verbale verrà approvato dopo stesura nel successivo Consiglio.

Si dispone che, ad approvazione avvenuta, il presente verbale venga inserito con tutti i suoi allegati nella raccolta dei verbali del Consiglio dell'Ordine della Regione Abruzzo e, contestualmente, se ne dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine al link "Amministrazione Trasparente".

Il Presidente
Giuseppe Bontempo

Il Segretario
Dott.ssa Monica Isabella Ventura