

Determinazione n. 15 del 28/02/2025: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b), del D.lgs. n. 36/2023 servizio di fornitura timbri nuovi iscritti - Decisione di contrarre ex art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023 – CIG B5DCAB117D

-----Il Direttore Amministrativo-----

- Vista la Legge 18.02.1989, n. 56, in particolare l'art. 12, comma 2, ai sensi del quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine e provvede alla compilazione annuale dei bilanci preventivi e dei conti consuntivi";
- Vista la Legge 07.08.1990 n. 241, in particolare l'art. 1 con riferimento ai principi di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa;
- Visto il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 80 del 05/04/2013 e successive modifiche introdotte dal d.lgs. 25 maggio 2016 n. 97;
- Visto il D.lgs. n.36/2023, Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;
- Visto l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 rubricato "Responsabile Unico del Progetto";
- Visto l'art. 17 del D.lgs. n. 36/2023 rubricato "Fasi delle procedure di affidamento";
- Visto, in particolare, il comma 12 dell'art. 17 del citato D.lgs. ai sensi del quale la decisione di contrarre, "In caso di affidamento diretto", "individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- visto il "Vademecum per gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture" approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 30.7.2024, secondo il quale anche in caso di affidamento diretto, compatibilmente con il principio di risultato, è possibile effettuare prima dell'affidamento un'indagine di mercato o richiedere preventivi;
- Visto l'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023, in base al quale le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

- Visto l'art. 48, c. 1, del D.lgs. n. 36/2023 che detta la "Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea" ed in base al quale "L'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II.";
- Visto l'art. 50 del decreto legislativo su richiamato rubricato "Procedure per l'affidamento";
- Visto, in particolare, il c. 1 lett. b) del succitato articolo art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee alla esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- Preso atto, dunque, che nei limiti della soglia di € 140.000,00 (centoquarantamila/00), l'affidamento dei servizi e forniture può avvenire senza qualificazione, ex art. 62, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023, mediante la procedura di affidamento diretto e l'atto dovrà contenere gli elementi di cui all'articolo 17, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 36 del 2023;
- Visto l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- Visto il "Regolamento per la programmazione e disciplina degli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di cui al libro II, parte I, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo";
- Visto, in particolare, l'art. 4, comma 2 del suddetto Regolamento, secondo cui "L'Ordine può facoltativamente procedere ad una programmazione, almeno annuale, per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore ad € 140.000,00";
- Visto il vigente Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli

Psicologi della Regione Abruzzo;

- Visto, in particolare, l'art. 1, lettera e), che definisce il "Direttore": "il responsabile dell'intera attività tecnica, amministrativa e gestionale dell'Ente; in assenza di un dirigente in ruolo o di un funzionario con incarichi dirigenziali, affidatigli dal Consiglio le funzioni del Direttore sono svolte dallo stesso Consigliere tesoriere che, previa delibera del consiglio, ha la facoltà di avvalersi di specifiche professionalità esterne all'Ente";

- Visto altresì l'art. 4 del suddetto regolamento ai sensi del quale "Competenze specifiche dei soggetti preposti ai provvedimenti di gestione", secondo cui "In armonia con l'ordinamento normativo ed organizzativo dell'Ente i soggetti preposti alla programmazione, all'adozione e all'attuazione dei provvedimenti di gestione che hanno carattere finanziario e contabile sono: [...] b) il Direttore per le competenze inerenti l'attività gestionale dell'Ente ed il coordinamento operativo, finanziario e tecnico degli uffici. Egli, inoltre, cura, con l'ausilio del responsabile dei servizi amministrativi, la gestione di cassa";

- Visto l'art. 25, comma 1, del "Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi dell'Abruzzo", il quale prevede che "Gli impegni sono assunti dal Consigliere tesoriere nell'ambito delle dotazioni di bilancio [...] oppure, ove esistenti dal Direttore e dai titolari dei centri di responsabilità nell'ambito delle dotazioni loro assegnate";

- Considerato che, ad oggi, all'interno della struttura amministrativa dell'Ente, la figura del direttore è vacante;

- Vista la deliberazione consiliare 212 del 27/11/2024 con la quale è stata delineata la pianificazione dei servizi e forniture per l'esercizio finanziario 2025, nominando la Consigliera Tesoriera nel suo ruolo di Direttore Amministrativo dell'Ente f.f., dott.ssa Paola Cerratti, RUP della procedura;

- Ritenuto opportuno procedere all'affido del servizio di fornitura n. 370 timbri per i nuovi iscritti all'Albo degli Psicologi della regione Abruzzo;

- Visto quanto disposto dall'art. 50, c. 1 lett. b) in merito all'operatore economico a cui affidare l'esecuzione dei servizi, ovvero "*soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali,[...]*"

- Considerato che l'operatore economico deve essere individuato tra quelli in possesso di documentate esperienze pregresse idonee a garantire l'esecuzione della prestazione ed avere almeno un'esperienza biennale nel settore;

- Considerato che ai sensi del citato art. 17, il presente procedimento è finalizzato al servizio in parola le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

1) oggetto: servizio di fornitura n. 370 timbri per i nuovi iscritti all'Albo degli Psicologi della regione Abruzzo;

2) forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

3) modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. n. 36/2023;

4) importo del contratto: di € 6,50 IVA esente per ciascun timbro per un costo complessivo di € 2.405,00 IVA esente al quale vanno aggiunti i costi di spedizione quantificabili in € 30,00;

5) durata: dal 27/02/2025;

6) Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti;

- Considerato che le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il modesto valore, particolarmente distante dalla soglia comunitaria stessa;

- Considerato che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

- Considerato che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 oltre IVA, per cui questo Ente può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso alla piattaforma elettronica di negoziazione Mepa di Consip Spa, né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006 così come modificata dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 502 e dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145, art.1, comma 130;

- Vista l'offerta prot. n. 1322 del 27/02/2025 presentata da Tipografia Giallonardo di Giallonardo Roberto per la fornitura di n. 370 timbri per un importo complessivo di €

2.435,00 IVA esente al quale vanno aggiunti i costi di spedizione quantificabili in € 30,00;

- Ritenuto che l'offerta risulta congrua ed adeguata alle finalità perseguite dalla stazione appaltante, e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- Atteso che per il suddetto affidamento è stato acquisito dall'ANAC il CIG - B5DCAB117D;

- Considerato che per il sottoscrittore della presente determinazione non sussistono le cause di astensione previste dal vigente PIAO 2023-2025 nella sezione relativa alla prevenzione della corruzione e della trasparenza, né vi sono cause di conflitto di interesse anche potenziale di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni;

-visto il bilancio dell'esercizio finanziario in corso

-----determina-----

Per i motivi in premessa:

- di affidare, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) D.lgs. 36/2023 alla ditta Tipografia Giallonardo di Giallonardo Roberto la fornitura di n. 370 timbri per un importo complessivo di € 2.435,00 IVA esente al quale vanno aggiunti i costi di spedizione quantificabili in € 30,00;

- che il presente provvedimento assume valenza di decisione di contrarre ex art. 17, comma 1, d.lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

- che ai sensi dell'art. 18 del D. lgs. n. 36/2023 il rapporto contrattuale si intenderà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- che alla presente decisione, pertanto, seguirà apposito scambio di lettera-contratto, a titolo di accettazione, da parte dell'operatore identificato;

- di assumere il relativo impegno di spesa;

L'onere relativo trova imputazione nell'UPB 11 004, capitolo 11 004 0011 (spese per servizi agli iscritti) del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso.

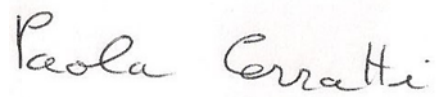
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto in osservanza della normativa vigente in materia.

L'Aquila, lì 28.02.2025

Il Direttore Amministrativo f.f.

RUP

Dott.ssa Paola Cerrati

A handwritten signature in black ink that reads "Paola Cerrati". The signature is written in a cursive style and is positioned below the typed name.