



RENDICONTO GENERALE DELL'ESERCIZIO 2025

Ordine degli Psicologi
Regione dell'Umbria

Via Manzoni n. 82 Ponte San Giovanni – 06135 Perugia



RENDICONTO GENERALE DELL'ESERCIZIO 2025

- Nota integrativa e relazione sulla gestione
- Rendiconto finanziario
- Situazione amministrativa
- Stato patrimoniale e conto economico
- Relazione del Revisore dei Conti

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA REGIONE UMBRIA

Via A. Manzoni 82 - Perugia

NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE AL RENDICONTO GENERALE DELL'ESERCIZIO CHIUSO IL 31/12/2025

Premessa

Il rendiconto generale dell'esercizio chiuso il 31/12/2025, che sottoponiamo all'esame e all'approvazione del Consiglio, è stato redatto nel rispetto delle previsioni contenute nel regolamento di contabilità approvato nel 2005 negli articoli da 29 a 33 e nell'osservanza delle norme del Codice Civile.

Esso corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Ente.

Il rendiconto presenta un avanzo di amministrazione pari ad € 191.038,00 ed un utile di esercizio di € 21.517,52; della sua origine e composizione viene fornita una dettagliata analisi nel prosieguo della presente relazione.

Andamento della gestione

Nel corso dell'anno 2025 si è proceduto a deliberare:

- nuove iscrizioni: 157 di cui 7 per trasferimento da altri Ordini;
- cancellazioni volontarie anno: 12;
- cancellazioni per trasferimento ad altri Ordini: 4;
- cancellazioni per decesso: 0;
- sospesi per morosità: 0

ATTIVITÀ ISTITUZIONALE

Nel corso del 2025 si sono inoltre tenute le seguenti riunioni:

- num. riunioni Consiglio Regionale: 10
- num. riunioni Commissioni: 6
- num. riunioni Gruppi di lavoro: 6
- num. complessivo delle delibere dell'anno 2025: 231

GRUPPI DI LAVORO 2025

- Gruppo di lavoro per la Psicologia giuridica: Coordinatore Dott. Luca Altieri
- Gruppo di lavoro Psicologia Scolastica: Coordinatrice Dott.ssa Elena Arestia
- Gruppi di Lavoro sulla Sanità: Coordinatrice Dott.ssa Antonella Micheletti
- Gruppi di Lavoro sulla Psicologia dell'Emergenza: Coordinatrice Dott.ssa Mara Eleuteri
- Gruppi di Lavoro sulla Psicologia nel Sociale: Coordinatrice Dott.ssa Maria Speranza Favaroni
- Gruppi di Lavoro sulla Psicologia dell'Emergenza-Urgenza: Coordinatrice Dott.ssa Mara Eleuteri
- Gruppi di Lavoro sulla Violenza di Genere: Coordinatrice Dott.ssa Francesca Cortesi
- Gruppo di lavoro per la Psicologia del Lavoro: Coordinatore Dott. Pietro Bussotti
- Gruppo di lavoro sulla Neuropsicologia-Neuroscienze: Dott. Filippo Bianchini
- Gruppo di lavoro per la Psicologia dello Sport: Coordinatore Dott. Pietro Bussotti

PROCEDIMENTI DISCIPLINARI 2025

Due.

RIUNIONI CONSIGLIO, COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO 2025

Totale spese per Organi Istituzionali: € € 59.376,80

Fino al 10 giugno 2025 gli importi sopra elencati sono calcolati tenendo conto che è previsto un importo di:

- € 75,00 l'ora fino ad un massimo di 4 ore, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali, del gettone di presenza a favore dei consiglieri per la partecipazione alle riunioni di consiglio e per ulteriori incarichi di coordinatori di commissioni e gruppi di lavoro e/o altri incarichi di rappresentanza del consiglio;
- €. 60,00 l'ora fino ad un massimo di 3 ore in favore dei consiglieri partecipanti alle commissioni e ai gruppi di lavoro in qualità di membro e dei soggetti diversi dai consiglieri con incarico di coordinatore di commissioni e gruppi di lavoro o delegati dal Consiglio per altri incarichi.

Dall'11 giugno 2025 gli importi sopra elencati sono calcolati tenendo conto che è previsto un importo di:

A) Riunioni del Consiglio:

ai Consiglieri che partecipano alle sedute di Consiglio spetta:

un gettone di presenza di € 65,00 ad ora per un massimo di n. 4 ore a seduta se la partecipazione alla seduta è in presenza;

un gettone di presenza di € 50,00 ad ora per un massimo di n. 4 ore a seduta se la partecipazione è online/videoconferenza;

B) Riunioni delle Commissioni

ai Consiglieri che partecipano alle sedute delle Commissioni in qualità di coordinatori spetta:

un gettone di presenza di € 65,00 ad ora per un massimo di n. 3 ore a seduta;

ai Consiglieri che partecipano alle sedute delle Commissioni in qualità di membro spetta:

un gettone di presenza di € 50,00 ad ora per un massimo di n. 3 ore a seduta;

ai Membri non consiglieri che partecipano alle sedute delle Commissioni spetta:

un gettone di presenza di € 50,00 ad ora per un massimo di n. 3 ore a seduta;

C) Riunioni dei Gruppi di Lavoro

ai Consiglieri che partecipano alle sedute dei Gruppi di lavoro in qualità di coordinatore spetta:

un gettone di presenza di € 65,00 a seduta;

ai Coordinatori non consiglieri che partecipano alle sedute dei Gruppi di Lavoro spetta:

un gettone di presenza di € 50,00 a seduta;

ai Partecipanti ai Gruppi di Lavoro, Consiglieri o Non Consiglieri non Coordinatori, non spetta alcun gettone di presenza o compenso;

D) Altri incarichi

ai Consiglieri cui sono affidati incarichi in rappresentanza del Consiglio spetta:

un gettone di presenza di € 65,00 ad ora per un massimo di n. 4 ore ad incontro o a partecipazione tavolo di lavoro o evento.

Si descrivono di seguito le attività dell'Ordine degli Psicologi della Regione Umbria realizzate nel corso dell'anno di gestione 2025 per la promozione e difesa della professione di psicologo in tutti gli ambiti applicativi e nei diversi contesti sociali.

Partecipazione collettiva degli iscritti alla programmazione ordinistica, mediante:

- Comunicazione volta alla promozione delle opportunità formativo/lavorative attraverso newsletter periodiche;
- Redazione e pubblicazione della Rivista "La Mente che cura";

- Progettazione di un'offerta formativa e consulenziale sempre più rispondente alle esigenze dei colleghi;
- Realizzazione di eventi ECM;
- Incontri di presentazione agli iscritti, in modalità videoconferenza, per la progettazione di nuovi servizi ordinistici di promozione professionale;
- Invio agli Iscritti delle schede per i dati relativi all'Albo (obbligatori) e quelli facoltativi per il Repertorio

Nell'anno 2025 sono state realizzate le seguenti iniziative scientifiche, culturali e professionali:

MANIFESTAZIONI

- Psicologia Umbria Festival 11° edizione dal 6 al 10 ottobre 2025;

CORSI ECM 2025

- Convegno ECM "ECM: COME FUNZIONA IL SISTEMA. Prospettive e sfide" - FAD Sincrona 07/06/2025;
- Convegno ECM "La psicologia al centro della promozione della salute: dall'individuo alla comunità" – Perugia, Sala Partecipazioni, Palazzo Cesaroni 13/06/2025;
- Convegno ECM "AVVIARE LA PROFESSIONE: DALL'ABILITAZIONE AL LAVORO" – Terni, Biblioteca Comunale 06/09/2025;
- Convegno ECM "PACIFICA-MENTE" – PERUGIA, Barton Park 10/10/2025;
- Convegno ECM "Abitare la trasformazione, adolescenti e adulti in dialogo" – Perugia, Sala dei Notari 04/12/2025 – in collaborazione con Usl Umbria1 e Rotary Club Perugia.

CORSI DI FORMAZIONE E SEMINARI 2025:

Seminario online dal titolo "Riconoscere, prevenire e contrastare la violenza di genere" – Diretta Facebook 25/11/2025

RAPPORTI CON ISTITUZIONI E ALTRI ORDINI

Regione Umbria - Collaborazioni e proposte:

- Proposta nuovo Piano Sanitario Regionale;
- Proposta di organizzazione del Servizio di Psicologia delle Cure Primarie, incardinato nella rete psicologica aziendale;
- Partecipazione Tavolo Medicina di Genere
- Partecipazione Consulta delle Professioni Sanitarie.

Altri Ordini Professionali:

Partecipazione al gruppo di lavoro con i rappresentanti degli Ordini delle Professioni Sanitarie dell'Umbria per lo Sviluppo delle cure primarie.

Altri Enti

- USR – Protocollo CNOP/MI 2020/2022
- ADISU – Protocollo di Intesa
- Guardia di Finanza - Protocollo di Intesa
- Carabinieri - Protocollo di Intesa
- Tavolo UNI – Coaching/Counselor/Mediatori familiari
- Tavolo Nazionale del Ministero della Salute sul Benessere Psicologico Individuale e Collettivo
- Coordinamento Nazionale Responsabili/referenti e Direttori nel SSN

L' ufficio ha curato:

- l'Aggiornamento Albo;
- la segreteria organizzativa degli eventi ECM realizzati;
- l'organizzazione delle riunioni del Consiglio regionale;
- l'organizzazione delle riunioni dei gruppi di lavoro e delle commissioni;
- l'organizzazione degli incontri sugli adempimenti amministrativi e contabili di base per l'avvio della professione;
- informazioni e procedure del servizio di posta elettronica certificata per gli iscritti;
- informazioni agli iscritti;
- tutti gli adempimenti e gli oneri derivati dalla convenzione, stipulata con l'Agenzia delle Entrate Riscossione, per la riscossione delle quote di iscrizione;
- tutti gli adempimenti e gli oneri derivati dall'attuazione del protocollo informatico;
- tutti gli adempimenti e gli oneri derivati dall'attuazione delle disposizioni in merito alla fatturazione elettronica;
- la tenuta della contabilità;
- adempimenti ex art. 4, D.L. n. 44/21, come convertito dalla L. n. 76/21.

Per fornire un qualificato servizio di consulenza in materia fiscale, l'Ordine è ricorso alla consulenza della Dott.ssa Flavia Ricci.

Per fornire un qualificato servizio di consulenza in materia legale e deontologica, l'Ordine è ricorso alla consulenza dell'Avv. Alessio Cicchinelli.

L'Ente non dispone di professionalità specifiche riferibili ad un profilo di funzionario direttivo/direttore amministrativo.

Fatti di rilievo verificatesi dopo la chiusura dell'esercizio ed evoluzione prevedibile della gestione

All'inizio dell'anno 2025 si sono svolte le elezioni per il rinnovo di Consiglio dell'Ordine che, nella sua nuova composizione, si è insediato in data 3 febbraio 2025.

Criteri di formazione del rendiconto

Il rendiconto generale della gestione si compone dei seguenti documenti:

- conto del bilancio;
- conto economico;
- stato patrimoniale;
- relazione sulla gestione e nota integrativa.

È inoltre corredato dalla situazione amministrativa e, in allegato, è presente la Relazione dell'Organo di Revisione.

RENDICONTO GENERALE**Illustrazione delle risultanze finanziarie complessive**

Il rendiconto generale evidenzia le risultanze della gestione finanziaria delle entrate e delle uscite e nell'esercizio 2025 ha portato alla definizione di un avanzo di amministrazione pari ad euro 191.038,00.

La situazione al 31.12.2025 può essere così riassunta:

Avanzo totale iniziale all'1.1.2025	€ 163.719,33 (+)
Residui attivi riaccertati	€ 0,00 (+)
Residui attivi non riaccertati	€ 0,00 (-)
Residui passivi non riaccertati	€ 5.576,39 (+)
Avanzo esercizio 2025	€ 21.742,28 (+)
Avanzo totale finale al 31.12.2025	€ 191.038,00 (+)

Nei prospetti che seguono sono riassuntivamente evidenziati i movimenti intervenuti nel corso del periodo:

- in conto competenza

ENTRATE C/COMPETENZA 2025					
Entrate per titoli	Previsioni			Somme accertate	Entrate non accert.confluite in avanzo
	Iniziali	Variazioni	Definitive		
Entrate correnti	278.972,28	0,00	278.972,28	282.892,33	3.920,05
Entrate c/capitale				0,00	0,00
Partite di giro	69.000,00	0,00	69.000,00	39.530,14	-29.469,86
TOTALE ENTRATE	347.972,28	0,00	347.972,28	322.422,47	-25.549,81

USCITE C/COMPETENZA 2025					
Uscite per titoli	Previsioni			Somme impegnate	Uscite non impegn.confluite in avanzo
	Iniziali	Variazioni	Definitive		
Uscite correnti	284.972,28	20.600,00	305.572,28	261.150,05	-44.422,23
Uscite in c/capitale	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	-4.000,00
Partite di giro	69.000,00	0,00	69.000,00	39.530,14	-29.469,86
TOTALE USCITE	357.972,28	20.600,00	378.572,28	300.680,19	-77.892,09

- in conto residui

RESIDUI ATTIVI					
Residui per titoli	Iniziali	Variazioni	Incassati	Dell'anno 2025	Residui finali totali
Entrate correnti	115.750,68	0,00	43.870,66	41.710,00	113.590,02
Entrate in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RESIDUI ATTIVI	115.750,68	0,00	43.870,66	41.710,00	113.590,02

RESIDUI PASSIVI					
Residui per titoli	Iniziali	Variazioni	Pagati	Dell'anno 2025	Residui finali totali
Uscite correnti	128.820,08	-5.576,39	112.002,69	45.544,30	56.785,30
Uscite in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partite di giro	1.480,30	0,00	1.480,30	6.108,70	6.108,70
TOTALE RESIDUI PASSIVI	130.300,38	-5.576,39	113.482,99	51.653,00	62.894,00

Con riferimento alla situazione dei residui derivanti dagli esercizi precedenti il 2025, si fa presente che i dati indicati risultano conformi alla proposta di delibera di riaccertamento dei residui attivi e passivi predisposta dal Presidente e dal Tesoriere in conformità all'art. 34 del regolamento di amministrazione e contabilità e sulla quale è stato richiesto preventivo parere al revisore contabile. Si ricorda che propedeuticamente all'approvazione del presente rendiconto il Consiglio dovrà procedere all'approvazione di tale proposta di delibera.

Dai prospetti sopra riportati si evidenzia che le differenze delle entrate accertate e delle uscite impegnate rispetto a quelle preventivate con riferimento all'anno di competenza 2025 sono così sintetizzabili:

- una diminuzione delle *entrate di competenza rispetto a quelle preventivate* per € 25.549,81;
- una diminuzione delle *uscite di competenza rispetto a quelle preventivate* per € 77.892,09.

Scendendo nel dettaglio della formazione dell'avanzo dell'esercizio 2025 con riferimento alle:

- **Entrate di competenza:**

- le entrate correnti di competenza sono aumentate rispetto alle previsioni di € 3.920 (derivante in massima parte da minori accertamenti rispetto alle previsioni di quote ordinarie da iscritti per € 1.530 e da maggiori accertamenti di quote ridotte da iscritti per € 5.010). In particolare, con riferimento all'anno 2025 si evidenzia che sono state accertate:
 - ✓ n. 1.311 quote ordinarie di importo pari ad € 170,00 riferite ad iscritti che nel corso dell'anno si sono trovati negli anni di iscrizione antecedenti al terzo;
 - ✓ n. 381 quote totali ridotte di importo pari o ad € 140,00 (riferite agli iscritti che nel 2025 si trovavano nel secondo e terzo anno di iscrizione all'albo) o ad € 85,00 (riferite ai nuovi iscritti nell'anno);
- le entrate per partite di giro sono invece diminuite rispetto alle previsioni di € 29.470 (derivante da minori accertamenti rispetto alle previsioni). La voce che ha maggiormente influenzato tale diminuzione è quella relativa all'”*Iva split payment*”.

- **Uscite di competenza:**

- le uscite per le “*Spese per Organi istituzionali*” (- € 12.616 rispetto alle previsioni), “*Spese commissioni e gruppi di lavoro*” (- € 3.388 rispetto alle previsioni) hanno tenuto conto del fatto che nel mese di febbraio 2025 si è insediato, a seguito delle elezioni per il rinnovo, un nuovo consiglio con una diversa composizione che ha proceduto nelle prime riunioni a darsi una propria organizzazione. Inoltre, nel mese di giugno, lo stesso ha adottato una nuova delibera di determinazione delle indennità e dei gettoni di presenza da riconoscere ai consiglieri e ai partecipanti alle commissioni di studio e ai gruppi di lavoro;
- il nuovo capitolo “*Commissione istruttoria*” ha accolto le spese sostenute per l'attività dell'Ente in ambito disciplinare che per obblighi normativi deve essere svolta da apposita commissione (- € 395 rispetto alle previsioni);
- le uscite per la formazione e le iniziative destinate agli iscritti e per l'organizzazione della Giornata della Psicologia, categoria “*Svolgimento attribuzioni istituzionali*”, (- € 1.933 rispetto alle previsioni) denotano il quasi completo utilizzo delle disponibilità preventivate. Nel corso del 2025 sono state realizzate molteplici iniziative a tutela della professione, attività ed eventi;
- la diminuzione delle uscite rientranti nella categoria “*Spese per acquisto beni di consumo e servizi*” (- € 14.139) è derivata da economie di spesa rivenienti da diversi capitoli;
- la categoria delle uscite per il “*Personale in servizio*” (- € 3.090 rispetto alle previsioni) evidenzia il quasi completo utilizzo rispetto alle previsioni così come quella per gli “*Oneri finanziari e tributari*” (- € 820 rispetto alle previsioni);
- la diminuzione delle uscite per “*Spese non classificabili in altre voci*” (- € 6.869) deriva dal mancato utilizzo del fondo di riserva per spese impreviste (-2.000 rispetto alle previsioni), dal minor utilizzo rispetto alle previsioni delle “*Spese rappresentanza e varie*” (- € 1.916 rispetto alle previsioni) e dal minor utilizzo delle “*Spese per le elezioni ordinistiche*” (- € 2.953) che si sono tenute nel mese di gennaio 2025;
- si è registrata una diminuzione delle uscite in c/capitale per € 4.000 non essendosi dato luogo nell'esercizio ad acquisto di tali beni;
- infine, una diminuzione di € 29.470 deve essere ascritta alle partite di giro. La voce che ha maggiormente influenzato tale diminuzione è quella relativa all'”*Iva split payment*”.

L'ammontare dell'avanzo 2025 che risulta effettivamente disponibile per una sua eventuale destinazione risulta pari ad € 90.865,44. Infatti, occorre tener conto che nell'avanzo totale di € 191.038,00:

- un ammontare pari ad € 31.838,56 è indisponibile in quanto corrisponde alla parte vincolata per Tfr al 31/12/2025;

- un ammontare pari ad € 30.936,00 deve prudenzialmente essere vincolato in quanto rappresentante il rischio di incasso di quote di iscritti morosi ante il 2025. Conseguenzialmente, è presente per la stessa cifra nello stato patrimoniale passivo il fondo rischi su crediti;
- un ammontare pari ad € 37.398,00 è stato applicato al preventivo 2026.

Variazioni delle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno

Nel corso dell'anno 2025 l'Ente ha effettuato una variazione al bilancio di previsione 2025 consistente in

Variazione Uscite in +

Titolo	Categoria	Capitolo	Descrizione	Importo
I	001	0002	Gettoni di presenza, indennità e rimborsi spesa consiglieri	15.000,00
I	002	0002	Commissione istruttoria	3.000,00
I	004	0007	Spese pulizia locali	500,00
I	004	0019	Canoni assistenza software e gestione piattaforma pago Pa	2.100,00
Totale				20.600,00

Variazione Entrate in -

Titolo	Categoria	Capitolo	Descrizione	Importo
			Utilizzo avanzo di amministrazione 2024	20.600,00
Totale				20.600,00

Raccordo tra la gestione dei residui attivi e passivi ed i crediti e debiti iscritti in situazione patrimoniale

I crediti iscritti nello stato patrimoniale, formati interamente da crediti vantati nei confronti degli iscritti per quote contributive da loro ancora dovute, coincidono con i residui attivi.

Allo stesso modo i debiti trovano perfetta concordanza con l'importo dei residui passivi che vengono riclassificati nelle voci di debito vs. fornitori, vs. istituti di previdenza, vs. debiti diversi (personale, tributari ecc.).

Composizione dei residui attivi e passivi per ammontare e per anno di formazione

I residui attivi e passivi si suddividono in base all'anno di formazione e per ammontare come indicato nella seguente tabella. Si specifica che i residui formati nel 2025 racchiudono anche i residui in partite di giro.

Residui attivi

Anno di formazione	Importo
2014	15,69
2017	4.314,07
2018	1.978,13
2019	1.584,86
2020	4.094,49
2021	7.402,78
2022	9.540,00
2023	9.810,00
2024	33.140,00
2025	41.710,00
Totale	113.590,02

Residui passivi

Anno di formazione	Importo
2021	2.398,00
2022	3.843,00
2024	5.000,00
2025	51.653,00
Totale	62.894,00

Composizione delle disponibilità liquide

Cassa/Banca	Entrate e saldo iniz. 2025	Uscite 2025	Saldo al 31/12/2025
Cassa contanti	480,28	321,21	159,07
Banco Posta	23.660,03	23.660,03	0,00
Intesa San Paolo	494.927,45	354.920,22	140.007,23
Carta di credito prepagata Intesa San Paolo (vecchia)	974,13	974,13	0,00
Carta di credito prepagata Intesa San Paolo (nuova)	806,60	630,92	175,68
Totale disponibilità liquide	520.848,49	380.506,51	140.341,98

Le disponibilità liquide presso il conto Banca Intesa corrispondono ai saldi dell'estratto conto alla data del 31.12.2025.

STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO**Criteri di valutazione**

Lo stato patrimoniale e il conto economico sono stati redatti sulla base degli schemi previsti dalla normativa del codice civile. I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2025 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

I prospetti economici evidenziano un utile di esercizio pari ad euro 21.517,52.

Si ritiene opportuno evidenziare il raccordo tra avanzo di amministrazione e avanzo economico dell'esercizio 2025:

Avanzo finanziario 2025		21.742,28
- ammortamenti	-	344,43
- accantonamento TFR	-	2.549,72
- accantonamento fondo svalutazione crediti	-	2.907,00
- sopravvenienze attive		5.576,39
- sopravvenienze passive		-
Avanzo economico 2025		21.517,52

Deroghe e criteri di valutazione – dettaglio

Non ricorrono casi eccezionali tali da richiedere il ricorso a deroghe ai sensi degli artt. 2423, comma 4 e 2423 *bis*, comma 2, Codice civile.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

Immobilizzazioni*Immateriali*

Non risultano immobilizzazioni immateriali nel bilancio chiuso al 31/12/2024.

Materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte in bilancio secondo il criterio del costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori e degli altri oneri sostenuti, al netto dei rispettivi ammortamenti per quote costanti sulla base di aliquote che tengono conto della residua possibilità di utilizzo dei beni.

Coefficienti di ammortamento:

Macchinari ed attrezzature: 20%;

Mobili ed arredi: 12%

Finanziarie

Non risultano iscritte immobilizzazioni finanziarie nel bilancio chiuso al 31/12/2025.

Crediti

Sono esposti al valore nominale che corrisponde al presumibile valore di realizzo.

TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Tale passività è soggetta a rivalutazione come previsto dalla normativa vigente.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale ed in relazione all'effettiva consistenza.

Disponibilità liquide

Sono indicate al valore nominale.

Attività**B) Immobilizzazioni****II. Immobilizzazioni materiali**

Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
3.506	3.850	-344

C) Attivo circolante**II. Crediti**

Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
113.590	115.751	-2.161

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Verso v/iscritti, soci e terzi	113.590	--	--	113.590
Crediti diversi	---	--	--	---
	113.590	--	--	113.590

I crediti v/iscritti pari ad euro 113.590 si riferiscono ai crediti vantati nei confronti degli iscritti per il pagamento delle quote contributive dell'anno 2025 e degli anni precedenti.

IV. Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
140.342	178.269	-37.927

Descrizione	31/12/2025	31/12/2024
Depositi bancari e postali	140.183	178.242
Denaro e altri valori in cassa	159	27
Totale	140.342	178.269

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

Passività**A) Patrimonio netto**

Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
131.769	110.252	21.517

Descrizione	31/12/2024	Incrementi	Decrementi	31/12/2025
Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo	111.122		870	110.252
Avanzo (Disavanzo) economico dell'esercizio	-870	21.517		21.517
Totale	110.252			131.769

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
31.839	29.289	2.550

La variazione è così costituita.

Variazioni	31/12/2024	Incrementi	Decrementi	31/12/2025
TFR, mov. del periodo	29.289	2.550	--	31.839

D) Debiti

Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
62.894	130.300	-67.406

I debiti sono valutati al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa.

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Debiti verso fornitori	16.709	--	--	16.709
Debiti verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale e erario	7.681	--	--	7.681
Debiti vs. CNOP	3.266	--	--	3.266
Debiti diversi	35.238	--	--	35.238
Totale	62.894	--	--	62.894

Conto economico**A) Valore della produzione**

Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
288.469	293.470	-5.001

I proventi iscritti nel conto economico sono inerenti al contributo annuale degli iscritti (quota anno 2025) per euro 268.280 e per entrate varie pari ad euro 20.189. Nella voce entrate varie è confluito in via prioritaria il contributo elargito dal Consiglio Nazionale per sostegno Ordini piccoli per € 13.672 oltre alla voce relativa alle sopravvenienze attive.

B) Costi della produzione

Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
266.951	291.480	-24.529

Si sottolinea che all'interno della voce Costi della produzione sono ricompresi i costi di competenza 2025 per servizi, per il personale dipendente e per gli oneri diversi di gestione.

D) Proventi e oneri finanziari

Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
0	0	0

ALTRE INFORMAZIONI**Dati relativi al personale dipendente**

L'organico dei dipendenti alla data del 31/12/2025 risulta composto da una unità in area Assistenti a tempo indeterminato full time.

Composizione dei contributi in conto capitale e in conto esercizio e la loro destinazione finanziaria ed economico – patrimoniale

Durante l'esercizio non sono stati ottenuti contributi né in conto capitale, né in conto esercizio.

Elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione

L'Ordine degli Psicologi della Regione Umbria non possiede diritti reali di godimento.

Elenco dei contenziosi in essere

Alla data di presentazione del presente rendiconto risultano pendenti soltanto le seguenti controversie e giudizi per i quali non si reputa necessario un accantonamento ad uno specifico fondo rischi contenziosi:

- ricorso per revocazione dinanzi al Capo dello Stato instaurato nel 2011 dal Dott. M.M.;
- ricorso al TAR avente ad oggetto la domanda di annullamento del provvedimento "Avviso interno" n. 418 del 28.03.2023, per il conferimento dell'incarico di responsabilità della struttura semplice "Centro di Salute Mentale Trasimeno" afferente alla UOC "Salute Mentale M.V.T – Trasimeno - Assisi"

Risulta altresì pendente il seguente giudizio i cui onorari e spese legali sono stati assunti interamente dal Consiglio Nazionale e pertanto non gravano sul bilancio dell'Ente

- giudizio dinanzi al Tar Umbria instaurato dall'Ente, insieme al Cnop, per annullamento Avviso di Selezione di esperti in psicologia e criminologia da inserire nell'elenco ex art. 132, DPR 30.6.2000 n. 230, prot. 017031 per la Regione Umbria e della Circolare del Ministero della Giustizia n. 3645/6095 dell'11.6.2013. La pubblicazione di un nuovo bando di concorso da parte dell'Amministrazione competente a rettifica del precedente ha precluso la trattazione delle istanze cautelari promosse dai ricorrenti, rendendo necessaria la predisposizione di un nuovo ricorso per motivi aggiunti finalizzato alla impugnazione di tale nuovo atto, ritualmente

depositato presso la segreteria del Tribunale. A seguito dell'udienza di merito dell'11 marzo 2015, il Tar dell'Umbria ha rimesso la causa in decisione. Si resta pertanto in attesa del provvedimento del Collegio giudicante che si pronunci sulla legittimità dell'operato dell'Amministrazione penitenziaria.

Non ci sono inoltre elementi per ipotizzare l'insorgenza di ulteriori contenziosi.

Tempi medi di pagamento

Ai sensi dell'art. 41 comma 1 del D.L. 66/2014 l'indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture effettuati nell'anno 2025 è di n. 0,91 giorni e ai sensi dell'art. 9, comma 2, del DPCM 22.9.2014 l'indicatore di tempestività dei pagamenti è di n. -11,19 giorni, calcolato tra la data di scadenza della fattura e l'effettiva data di pagamento.

DESTINAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Con riferimento all'esercizio appena conclusosi, il rendiconto evidenzia un avanzo di amministrazione pari ad euro 191.038,00 per il quale si propone la destinazione vincolata per un ammontare totale pari ad € 62.774,56 così scomponibile:

- € 31.838,56 per accantonamento Tfr dipendenti maturato alla data del 31/12/2025;
- € 30.936,00 per accantonamento rischi su crediti.

In considerazione del fatto che nel bilancio di previsione 2026 è stato applicato parzialmente l'avanzo presunto di amministrazione di € 37.398,00 residuano € 90.865,44 di avanzo disponibile da destinare eventualmente a maggiori spese con apposita e successiva delibera.

RISULTATO ECONOMICO

Il bilancio al 31.12.2025 evidenzia un utile di esercizio di € 21.517,52 che incrementa per lo stesso importo il patrimonio netto dell'Ente al 31.12.2025.

Il presente rendiconto gestionale rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Sulla scorta delle informazioni fornite, Vi invitiamo pertanto ad approvare il rendiconto gestionale chiuso al 31/12/2025.

Il Presidente
(Dott.ssa Laura Berretta)

Il Tesoriere
(Dott.ssa Mara Eleuteri)

Dal 01/01/2025 al 31/12/2025		RENDICONTO FINANZIARIO - ENTRATE								
CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME ACCERTATE		Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA		
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSSE DA RISCOUTERE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE	
01 001 0001	Quota iscrizione annuale albo	224.400,00		224.400,00	183.260,00	39.610,00	222.870,00	-1.530,00	224.400,00	1.190,66
01 001 0002	Quota iscrizione annuale albo ridotta	40.400,00		40.400,00	43.310,00	2.100,00	45.410,00	5.010,00	40.400,00	4.450,00
01 001 0007	Fondo solidarietà Consiglio Nazionale	13.672,28		13.672,28	13.672,20		13.672,20	-0,08	13.672,28	-0,08
01 001	CONTRIBUTI A CARICO ISCRITTI	278.472,28		278.472,28	240.242,20	41.710,00	281.952,20	3.479,92	278.472,28	5.640,58
01	ENTRATE CONTRIBUTIVE	278.472,28		278.472,28	240.242,20	41.710,00	281.952,20	3.479,92	278.472,28	5.640,58
02 002 0001	Entrate varie	500,00		500,00	940,13		940,13	440,13	500,00	440,13
02 002	POSTE CORRETTIVE DI SPESE CORRENTI	500,00		500,00	940,13		940,13	440,13	500,00	440,13
02	ALTRE ENTRATE	500,00		500,00	940,13		940,13	440,13	500,00	440,13
04 001 0001	Ritenute di imposta	25.000,00		25.000,00	24.123,22		24.123,22	-876,78	25.000,00	-876,78
04 001 0002	Ritenute assistenziali e previdenziali	9.000,00		9.000,00	5.098,17		5.098,17	-3.901,83	9.000,00	-3.901,83
04 001 0003	IVA Split Payment	35.000,00		35.000,00	10.308,75		10.308,75	-24.691,25	35.000,00	-24.691,25
04 001	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	69.000,00		69.000,00	39.530,14		39.530,14	-29.469,86	69.000,00	-29.469,86
04	PARTITE DI GIRO	69.000,00		69.000,00	39.530,14		39.530,14	-29.469,86	69.000,00	-29.469,86
	TOTALE ENTRATE	€ 347.972,28		347.972,28	280.712,47	41.710,00	322.422,47	-25.549,81	347.972,28	-23.389,15
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale			30.600,00					30.600,00	
	TOTALE GENERALE	€ 357.972,28		378.572,28			322.422,47		378.572,28	

Dal 01/01/2025 al 31/12/2025			RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE							
CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
11 001 0002	Gettoni di presenza, indennità e rimborsi spesa consiglieri	35.000,00	15.000,00	50.000,00	25.946,68	14.222,13	40.168,81	-9.831,19	50.000,00	567,43
11 001 0003	Gettoni di presenza consiglieri per attività organizzativa e di supporto	10.000,00		10.000,00	6.034,50	1.180,78	7.215,28	-2.784,72	10.000,00	5.560,67
11 001	SPESE PER ORGANI ISTITUZIONALI	45.000,00	15.000,00	60.000,00	31.981,18	15.402,91	47.384,09	-12.615,91	60.000,00	6.128,10
11 002 0001	Gettoni di presenza, indennità e rimborsi spesa commissioni e gruppi di lavoro	20.000,00		20.000,00	11.419,64	5.192,29	16.611,93	-3.388,07	20.000,00	14.576,42
11 002 0002	Commissione istruttoria		3.000,00	3.000,00	665,60	1.939,44	2.605,04	-394,96	3.000,00	-2.334,40
11 002	SPESE PER COMMISSIONI, GRUPPI DI LAVORO E INCARICHI VARI	20.000,00	3.000,00	23.000,00	12.085,24	7.131,73	19.216,97	-3.783,03	23.000,00	12.242,02
11 003 0001	Formazione iscritti e iniziative culturali a tutela della professione	30.000,00		30.000,00	28.053,72	1.000,00	29.053,72	-946,28	30.000,00	13.131,70
11 003 0002	Giornata della Psicologia	10.000,00		10.000,00	9.013,50		9.013,50	-986,50	10.000,00	-986,50
11 003	SPESE SVOLGIMENTO ATTRIBUZIONI ISTITUZIONALI	40.000,00		40.000,00	37.067,22	1.000,00	38.067,22	-1.932,78	40.000,00	12.145,20
11 004 0001	Acquisto cancelleria e materiali di consumo	2.000,00		2.000,00	1.880,00		1.880,00	-120,00	2.000,00	-120,00
11 004 0002	Spese postali	4.000,00		4.000,00	4.000,00		4.000,00		4.000,00	
11 004 0003	Spese telefoniche	5.500,00		5.500,00	4.998,22	200,08	5.198,30	-301,70	5.500,00	-501,78
11 004 0004	Spese per energia elettrica	6.000,00		6.000,00	1.959,30	674,37	2.633,67	-3.366,33	6.000,00	-3.753,28
11 004 0005	Spese per riscaldamento	5.000,00		5.000,00	1.466,45	467,83	1.934,28	-3.065,72	5.000,00	-3.107,59
11 004 0006	Canone acqua	500,00		500,00	256,63	15,30	271,93	-228,07	500,00	-231,19
11 004 0007	Spese pulizia locali	2.500,00	500,00	3.000,00	2.580,30	268,40	2.848,70	-151,30	3.000,00	-200,10
11 004 0008	Fitto locali spese condominio	13.500,00		13.500,00	13.476,00		13.476,00	-24,00	13.500,00	-24,00
11 004 0009	Premio assicurazione	1.400,00		1.400,00	411,00		411,00	-989,00	1.400,00	-989,00
11 004 0010	Consulenze Legali	13.000,00		13.000,00	11.513,84	1.459,12	12.972,96	-27,04	13.000,00	-1.486,16
11 004 0011	Consulenze Amministrative	16.000,00		16.000,00	9.397,05	6.374,90	15.771,95	-228,05	16.000,00	3.745,70
11 004 0012	Internet aggiornamento web	4.000,00		4.000,00	1.240,27		1.240,27	-2.759,73	4.000,00	66,22
11 004 0013	Manutenzione macchinari e attrezzature	2.000,00		2.000,00	1.927,05		1.927,05	-72,95	2.000,00	-22,93
11 004 0015	Adempimenti Legge 626	500,00		500,00				-500,00	500,00	-500,00
11 004 0017	Manutenzione locali	1.000,00		1.000,00	986,22		986,22	-13,78	1.000,00	-13,78
11 004 0018	Protocollo informatico e transizione digitale	12.000,00		12.000,00	10.147,96		10.147,96	-1.852,04	12.000,00	3.455,06
11 004 0019	Canoni assistenza software e gestione piattaforma Pago Pa		2.100,00	2.100,00	1.652,86	8,05	1.660,91	-439,09	2.100,00	-447,14
11 004	SPESE PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	88.900,00	2.600,00	91.500,00	67.893,15	9.468,05	77.361,20	-14.138,80	91.500,00	-4.129,97
11 005 0001	Stipendi e oneri previdenziali personale dipendente	38.000,00		38.000,00	32.545,48	2.703,72	35.249,20	-2.750,80	38.000,00	222,61
11 005 0002	Fondo Trattamento Accessorio	5.000,00		5.000,00		5.000,00	5.000,00		5.000,00	
11 005 0003	Formazione personale dipendente	500,00		500,00	160,45		160,45	-339,55	500,00	-339,55
11 005	SPESE PERSONALE IN SERVIZIO	43.500,00		43.500,00	32.705,93	7.703,72	40.409,65	-3.090,35	43.500,00	-116,94

Dal 01/01/2025 al 31/12/2025		RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE								
CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
11 006 0001	Contributi organismi nazionali e internazionali	4.500,00		4.500,00	3.328,00		3.328,00	-1.172,00	4.500,00	28,00
11 006	TRASFERIMENTI	4.500,00		4.500,00	3.328,00		3.328,00	-1.172,00	4.500,00	28,00
11 007 0002	Spese oneri bancari e postali	1.000,00		1.000,00	779,91		779,91	-220,09	1.000,00	-220,09
11 007 0003	Irap	7.000,00		7.000,00	4.884,98	1.571,89	6.456,87	-543,13	7.000,00	-1.329,96
11 007 0004	Tributi comunali e vari	3.000,00		3.000,00	2.943,13		2.943,13	-56,87	3.000,00	-56,87
11 007	ONERI FINANZIARI TRIBUTARI	11.000,00		11.000,00	8.608,02	1.571,89	10.179,91	-820,09	11.000,00	-1.606,92
11 008 0001	Quota ristorno Consiglio Nazionale	17.160,00		17.160,00	13.894,00	3.266,00	17.160,00		17.160,00	2.546,00
11 008	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	17.160,00		17.160,00	13.894,00	3.266,00	17.160,00		17.160,00	2.546,00
11 009 0003	Spese rappresentanza e varie	2.912,28		2.912,28	996,01		996,01	-1.916,27	2.912,28	-246,33
11 009 0004	Fondo di riserva per spese impreviste	2.000,00		2.000,00				-2.000,00	2.000,00	-2.000,00
11 009 0005	Spese per elezioni ordinistiche	10.000,00		10.000,00	7.047,00		7.047,00	-2.953,00	10.000,00	-2.953,00
11 009	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	14.912,28		14.912,28	8.043,01		8.043,01	-6.869,27	14.912,28	-5.199,33
11	SPESE CORRENTI	284.972,28	20.600,00	305.572,28	215.605,75	45.544,30	261.150,05	-44.422,23	305.572,28	22.036,16
12 001 0001	Acquisto mobilio	1.000,00		1.000,00				-1.000,00	1.000,00	-1.000,00
12 001 0002	Acquisto macchinari, attrezzature e dispositivi elettronici	1.000,00		1.000,00				-1.000,00	1.000,00	-1.000,00
12 001	ACQUISIZIONE BENI USO DUREVOLE	2.000,00		2.000,00				-2.000,00	2.000,00	-2.000,00
12 003 0001	Quota annuale TFR personale dipendente	2.000,00		2.000,00				-2.000,00	2.000,00	-2.000,00
12 003	TFR PERSONALE DIPENDENTE	2.000,00		2.000,00				-2.000,00	2.000,00	-2.000,00
12	SPESE IN CONTO CAPITALE	4.000,00		4.000,00				-4.000,00	4.000,00	-4.000,00
13 001 0001	Ritenute di Imposta	25.000,00		25.000,00	22.389,91	1.733,31	24.123,22	-876,78	25.000,00	-1.590,29
13 001 0002	Ritenute assistenziali e previdenziali	9.000,00		9.000,00	3.090,75	2.007,42	5.098,17	-3.901,83	9.000,00	-5.706,63
13 001 0003	IVA Split Payment	35.000,00		35.000,00	7.940,78	2.367,97	10.308,75	-24.691,25	35.000,00	-26.801,34
13 001	SPESE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	69.000,00		69.000,00	33.421,44	6.108,70	39.530,14	-29.469,86	69.000,00	-34.098,26
13	PARTITE DI GIRO	69.000,00		69.000,00	33.421,44	6.108,70	39.530,14	-29.469,86	69.000,00	-34.098,26
TOTALE USCITE		€ 357.972,28	20.600,00	378.572,28	249.027,19	51.653,00	300.680,19	-77.892,09	378.572,28	-16.062,10
Avanzo di amministrazione dell'esercizio							21.742,28			
TOTALE GENERALE		€ 357.972,28		378.572,28			322.422,47		378.572,28	

Dal 01/01/2025 al 31/12/2025		RENDICONTO FINANZIARIO - RESIDUI ATTIVI					
CODICE	DESCRIZIONE	INIZIALI	VARIAZIONI	RISCOSSE	DA RISCOUTERE	DELL'ANNO	RESIDUI FINALI
21 001 0001	Quota iscrizione annuale albo	108.170,68		42.330,66	65.840,02	39.610,00	105.450,02
21 001 0002	Quota iscrizione annuale albo ridotta	7.580,00		1.540,00	6.040,00	2.100,00	8.140,00
21 001	CONTRIBUTI A CARICO ISCRITTI	115.750,68		43.870,66	71.880,02	41.710,00	113.590,02
21	RESIDUI ATTIVI ENTRATE CONTR.	115.750,68		43.870,66	71.880,02	41.710,00	113.590,02
	TOTALE RESIDUI ATTIVI	€ 115.750,68		€ 43.870,66	€ 71.880,02	€ 41.710,00	€ 113.590,02

Dal 01/01/2025 al 31/12/2025		RENDICONTO FINANZIARIO - RESIDUI PASSIVI					
CODICE	DESCRIZIONE	INIZIALI	VARIAZIONI	PAGATE	DA PAGARE	DELL'ANNO	RESIDUI FINALI
31 001 0002	Gettoni di presenza, indennità e rimborsi spesa consiglieri	28.724,14	-4.103,39	24.620,75		14.222,13	14.222,13
31 001 0003	Gettoni di presenza consiglieri per attività organizzativa e di supporto	9.526,17		9.526,17		1.180,78	1.180,78
31 001	SPESE PER ORGANI ISTITUZIONALI	38.250,31	-4.103,39	34.146,92		15.402,91	15.402,91
31 002 0001	Gettoni di presenza, indennità e rimborsi spesa commissioni e gruppi di lavoro	24.429,78	-1.273,00	23.156,78		5.192,29	5.192,29
31 002 0002	Commissione istruttoria					1.939,44	1.939,44
31 002	SPESE COMM.GRUPPI LAV.INC.VARI	24.429,78	-1.273,00	23.156,78		7.131,73	7.131,73
31 003 0001	Formazione iscritti e iniziative culturali a tutela della professione	21.318,98		15.077,98	6.241,00	1.000,00	7.241,00
31 003	SP.SVOLG.ATTR.ISTITUZIONALI	21.318,98		15.077,98	6.241,00	1.000,00	7.241,00
31 004 0003	Spese telefoniche					200,08	200,08
31 004 0004	Spese per energia elettrica	287,42		287,42		674,37	674,37
31 004 0005	Spese per riscaldamento	425,96		425,96		467,83	467,83
31 004 0006	Canone acqua	12,18		12,18		15,30	15,30
31 004 0007	Spese pulizia locali	219,60		219,60		268,40	268,40
31 004 0010	Consulenze Legali					1.459,12	1.459,12
31 004 0011	Consulenze Amministrative	10.348,65		10.348,65		6.374,90	6.374,90
31 004 0012	Internet aggiornamento web	3.025,95	-200,00	2.825,95			
31 004 0013	Manutenzione macchinari e attrezzature	50,02		50,02			
31 004 0018	Protocollo informatico e transizione digitale	5.307,10		5.307,10			
31 004 0019	Canoni assistenza software e gestione piattaforma Pago Pa					8,05	8,05
31 004	SP.ACQUISTO BENI CONS. SERVIZI	19.676,88	-200,00	19.476,88		9.468,05	9.468,05
31 005 0001	Stipendi e oneri previdenziali personale dipendente	5.677,13		5.677,13		2.703,72	2.703,72
31 005 0002	Fondo Trattamento Accessorio	10.000,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00
31 005	SPESE PERSONALE IN SERVIZIO	15.677,13		10.677,13	5.000,00	7.703,72	12.703,72
31 006 0001	Contributi organismi nazionali e internazionali	1.200,00		1.200,00			
31 006	TRASFERIMENTI	1.200,00		1.200,00			
31 007 0003	Irap	785,06		785,06		1.571,89	1.571,89
31 007	ONERI FINANZIARI TRIBUTARI	785,06		785,06		1.571,89	1.571,89
31 008 0001	Quota ristorno Consiglio Nazionale	5.812,00		5.812,00		3.266,00	3.266,00
31 008	POSTE CORRET.COMPENS.ENTR.CORR	5.812,00		5.812,00		3.266,00	3.266,00

Dal 01/01/2025 al 31/12/2025		RENDICONTO FINANZIARIO - RESIDUI PASSIVI					
CODICE	DESCRIZIONE	INIZIALI	VARIAZIONI	PAGATE	DA PAGARE	DELL'ANNO	RESIDUI FINALI
31 009 0003	Spese rappresentanza e varie	1.669,94		1.669,94			
31 009	SPESE NON CLASS.IN ALTRE VOCI	1.669,94		1.669,94			
31	RESIDUI PASSIVI SPESE CORRENTI	128.820,08	-5.576,39	112.002,69	11.241,00	45.544,30	56.785,30
33 001 0001	Ritenute di imposta	1.019,80		1.019,80		1.733,31	1.733,31
33 001 0002	Ritenute assistenziali e previdenziali	202,62		202,62		2.007,42	2.007,42
33 001 0003	IVA Split Payment	257,88		257,88		2.367,97	2.367,97
33 001	SPESE AVENTI NATURA PART. GIRO	1.480,30		1.480,30		6.108,70	6.108,70
33	RES.PASS. PARTITE DI GIRO	1.480,30		1.480,30		6.108,70	6.108,70
	TOTALE RESIDUI PASSIVI	€ 130.300,38	€ -5.576,39	€ 113.482,99	€ 11.241,00	€ 51.653,00	€ 62.894,00

CONSISTENZA DI CASSA INIZIO ESERCIZIO			€ 178.269,03
RISCOSSIONI	In c/ competenza	280.712,47	324.583,13
	In c/ residui	43.870,66	
PAGAMENTI	In c/ competenza	249.027,19	362.510,18
	In c/ residui	113.482,99	
CONSISTENZA DI CASSA FINE ESERCIZIO			€ 140.341,98
RESIDUI ATTIVI	Esercizi precedenti	71.880,02	113.590,02
	Esercizio in corso	41.710,00	
RESIDUI PASSIVI	Esercizi precedenti	11.241,00	62.894,00
	Esercizio in corso	51.653,00	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€ 191.038,00

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista		
Parte Vincolata		
Accantonamento TFR al 31.12.2025		31.838,56
Accantonamento rischi su crediti quote iscritti		30.936,00
Totale Parte Vincolata		62.774,56
Parte Disponibile		
Applicazione avanzo al preventivo 2026		37.398,00
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio		90.865,44
Totale Parte Disponibile		128.263,44
Totale Risultato di Amministrazione		€ 191.038,00

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA REGIONE UMBRIA
STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO	ANNO	PASSIVITA'	ANNO	ANNO
	2025	2024		2025	2024
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE	0,00	0,00	A) PATRIMONIO NETTO		
B) IMMOBILIZZAZIONI			I. Fondo di dotazione		
I. Immobilizzazioni Immateriali			II. Riserve obbligatorie e derivanti da leggi		
II. Immobilizzazioni materiali	3.505,97	3.850,40	III. Riserve di rivalutazione		
III. Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo			IV. Contributi a fondo perduto		
			V. Contributi per ripiano disavanzi		
			VI. Riserve statutarie		
			VII. Altre riserve distintamente indicate		
			VIII. Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo	110.251,89	111.121,82
			IX. Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	21.517,52	-869,93
			Totale Patrimonio netto (A)	131.769,41	110.251,89
Totale Immobilizzazioni (B)	3.505,97	3.850,40	B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE			C) FONDI PER RISCHI ED ONERI	30.936,00	28.029,00
I. Rimanenze			D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	31.838,56	29.288,84
II. Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo entro 12 mesi oltre 12 mesi	113.590,02	115.750,68	E) DEBITI, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			I. Debiti bancari e finanziari		
IV. Disponibilità liquide	140.341,98	178.269,03	entro 12 mesi		
			oltre 12 mesi		
			II. Residui Passivi		
			entro 12 mesi	62.894,00	130.300,38
			oltre 12 mesi		
			Totale Debiti (E)	62.894,00	130.300,38
Totale attivo circolante (C)	253.932,00	294.019,71	F) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00
D) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00			
			Totale passivo e netto	257.437,97	297.870,11
Totale attivo	257.437,97	297.870,11			

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA REGIONE UMBRIA

CONTO ECONOMICO

	2025		2024	
	Preventivo	Consuntivo	Preventivo	Consuntivo
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	264.800,00	268.280,00	247.030,00	267.360,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	14.172,28	20.188,72	18.316,78	26.109,77
Totale valore della produzione (A)	278.972,28	288.468,72	265.346,78	293.469,77
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci				
7) per servizi	215.972,28	197.244,94	233.056,78	228.190,97
8) per godimento beni di terzi	13.500,00	13.476,00	13.500,00	12.876,00
9) per il personale	45.500,00	42.798,92	45.500,00	43.710,77
10) Ammortamenti e svalutazioni	501,00	3.251,43	1.101,00	2.704,43
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamenti per rischi				
13) Accantonamenti ai fondi per oneri	2.000,00		2.000,00	
14) Oneri diversi di gestione	3.000,00	3.723,04	3.000,00	3.998,07
Totale Costi (B)	280.473,28	260.494,33	298.157,78	291.480,24
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	-1.501,00	27.974,39	-32.811,00	1.989,53
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari				
17) Interessi e altri oneri finanziari				
17 bis) Utile e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17 bis)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni:				
19) Svalutazioni:				
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	-1.501,00	27.974,39	-32.811,00	1.989,53
20) Imposte dell'esercizio	7.000,00	6.456,87	7.000,00	2.859,46
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	-8.501,00	21.517,52	-39.811,00	-869,93

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA REGIONE UMBRIA

IL REVISORE DEI CONTI

Perugia, il 27 Marzo 2026

Oggetto: **Relazione sul rendiconto per l'esercizio 2025**

Il Sottoscritto Fulci Dr. Giovanni, revisore dell'ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA REGIONE DELL'UMBRIA, nominato dal Consiglio dell'ordine con propria deliberazione n. Determina del RUP n. 1 del giorno 19 gennaio 2024, preso in esame lo schema di rendiconto per l'esercizio 2025, composto dai seguenti documenti:

- **Conto del Bilancio 2025 (entrate ed uscite)**
- **Conto del bilancio residui 2025**
- **Conto Economico 2025**
- **Stato patrimoniale 2025**
- **Nota integrativa e Relazione sulla gestione 2025**

e corredato da:

- elenco dei residui attivi e passivi distinto per anno di provenienza ;
- delibera di accertamento dei residui al 31/12/2025

considerato che

l'ordine ha adottato il sistema di contabilità semplificato con tenuta della sola contabilità finanziaria ed utilizzo del conto del bilancio per costruire a fine esercizio attraverso la conciliazione dei valori e rilevazioni integrative il conto economico ed il conto del patrimonio;

verificato e controllato

- la corrispondenza dei risultati di ciascuna risorsa di entrata ed intervento della spesa con quelli risultanti dalle scritture (previsioni iniziali, previsioni definitive, incassi e pagamenti, determinazione dei residui attivi e passivi);
- l'equivalenza delle previsioni e degli accertamenti di entrata con le previsioni e gli impegni di spesa;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;



- la sussistenza e l'esigibilità dei residui attivi;
- la corretta rappresentazione dei riepiloghi e dei risultati di cassa e di competenza;
- il rispetto dei principi di competenza economica nella rilevazione dei componenti del conto economico;
- l'aggiornamento annuale e la corretta rappresentazione delle attività e passività nel conto del patrimonio, nonché la rilevazione delle variazioni che le stesse hanno subito per effetto della gestione;
- la conciliazione dei valori espressi nel conto del bilancio con quelli del conto economico e del conto del patrimonio;
- la corretta ed esauriente esposizione dei risultati amministrativi nella relazione illustrativa;

ATTESTA

A) PER IL CONTO DEL BILANCIO

l'esatta corrispondenza del conto e delle risultanze della gestione alle scritture contabili:

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE € 191.038,00 .

- la sua destinazione per l'esercizio successivo così previsto nella nota integrativa e proposta

B) PER IL CONTO ECONOMICO

La corrispondenza del conto alle risultanze del prospetto di conciliazione e che:

- 1) nel conto economico sono evidenziati i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente secondo criteri di competenza economica;
- 2) le voci del conto sono classificate secondo la loro natura;
- 3) il risultato economico, presenta un utile di esercizio per **Euro 21.517,52** ;
- 4) in tale prospetto sono assunti gli accertamento e gli impegni finanziari risultanti dal conto del bilancio e sono rilevate le rettifiche e le integrazioni al fine di calcolare i valori economici e patrimoniali;

D) PER LA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- 1) che è stata formulata conformemente al proprio regolamento ed in particolare analizza le variazioni di bilancio intervenute;



Nonché analizza i principali scostamenti rispetto alle previsioni, sia iniziali che finali ed il tasso di realizzo di entrate e spese, di riscossione degli accertamenti e dei residui attivi, nonché di pagamento degli impegni e dei residui passivi;

2) che vengono evidenziate le entrate e le relative motivazioni;

CONSIDERAZIONI E RILIEVI

A) SUL RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE

applicazione avanzo 2025: € 191.038,00 di cui indisponibile per € 31.838,56 in quanto copre il TFR maturato al 2025, indisponibile per € 30.936,00 in quanto copre i rischi di perdite su crediti morosi ante 2025, indisponibile per € 37.398,00 in quanto già utilizzato nel preventivo 2026 ; pertanto, residuano € 90.865,44 di avanzo disponibile.

B) SULLA GESTIONE FINANZIARIA ED ATTENDIBILITA' DELLE RISULTANZE

Dalle verifiche effettuate durante l'esercizio ed in sede di esame del rendiconto, l'organo di revisione ha rilevato, relativamente all'acquisizione dell'entrata, effettuazione delle spese e rispetto delle regole della gestione finanziaria, quanto segue :

□ **residui formati dalla gestione 2025**

Il Revisore ha verificato il rispetto dei principi e dei criteri di determinazione dei residui attivi e passivi disposti dal regolamento dell'Ordine.

□ **residui attivi ed esigibilità**

Dalla verifica effettuata nei residui attivi, il Revisore ha rilevato la sussistenza della ragione del credito e suo realizzo.

□ **residui passivi e gestione**

Dalla verifica effettuata nei residui passivi, il Revisore ha rilevato la sussistenza della ragione del debito.

C) SUI RISULTATI PATRIMONIALI ED ATTENDIBILITA' DELLE RISULTANZE

- La significativa variazione del netto patrimoniale corrisponde al positivo risultato economico dell'esercizio.

E) SULLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL PRESIDENTE

La relazione illustrativa della Presidente assolve la funzione di spiegare i dati finanziari, economici, patrimoniali agli iscritti ed a tutti gli utilizzatori del sistema del bilancio. In combinazione con la Relazione Finanziaria e sul Conto Economico e del Patrimonio, riesce ad esporre con sufficiente chiarezza ed ampiezza :



- l'analisi del risultato finanziario ed economico dell'esercizio e le principali cause che l'hanno determinato;

TUTTO CIO' PREMESSO

Il REVISORE Dott. Giovanni Fulci

certifica

la conformità dei dati del rendiconto con quelli delle scritture contabili dell'Ordine degli Psicologi della Regione dell'Umbria ed in via generale la regolarità contabile e finanziaria della gestione ;

esprime

parere favorevole per l'approvazione del rendiconto per l'esercizio finanziario 2025 e la relativa destinazione dell'utile pari a € 191.038,00 di cui indisponibile :

- per € 31.838,56 in quanto copre il TFR maturato al 2025;
- per € 30.936,00 in quanto copre i rischi di perdite su crediti morosi ante 2025;
- per € 37.398,00 in quanto già utilizzato nel preventivo 2026

pertanto, residuano € 90.865,44 di avanzo disponibile 2025 per eventuale utilizzo di spese correnti durante il 2026.

Letto, confermato, sottoscritto

Il Revisore.
Dott. Giovanni Fulci
