

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1 COMMA 2 LETT. a L 120/2020 del servizio di consulenza in materia di privacy e di R.P.D. - Responsabile della Protezione dei Dati - ai sensi del Regolamento n. 2016/679/UE del 27.04.2016 (GDPR)

AVVISO/INDAGINE DI MERCATO
PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
PREMESSA

In esecuzione della delibera del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo n. 15 del 17.03.2022 l'Ordine degli Psicologi dell'Abruzzo intende procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L. n. 120/2020, del "servizio di consulenza in materia di Privacy e di Responsabile della Protezione dei dati ai sensi del Regolamento n. 2016/679/UE del 27.04.2016 (GDPR)

1. IDENTIFICAZIONE DELLA PRESTAZIONE

Prestazione professionale finalizzata allo svolgimento in piena autonomia e indipendenza, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del GDPR, dei seguenti compiti e funzioni:

- a) Consulenza Privacy;
- b) Incarico di Responsabile della Protezione dei dati (R.P.D.)

2. VALORE DELLA PRESTAZIONE

Il corrispettivo per la prestazione annuale è stimato in euro 3000 oltre IVA e oneri previdenziali, salvo il ribasso eventualmente formulato dall'o.e. interessato in ragione del presente avviso.

3. DURATA DELLA PRESTAZIONE

La durata della prestazione viene fissata in anni 2(due) dalla data di sottoscrizione del contratto. (allegato)

4. MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Fermo il raggiungimento degli obiettivi cui è finalizzato l'affidamento, l'o.e. affidatario potrà eseguire la prestazione

nelle modalità che riterrà più idonee secondo la propria organizzazione aziendale ed esperienza professionale.

5. REQUISITI GENERALI SPECIALI

Possono rendere manifestazione d'interesse gli oo.aa. di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016, purché:

1. In possesso dei requisiti generali per contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 80 del d.lgs 50/2016;
2. In possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 comma 3 del d.lgs 50/2016 consistente:
 - Per i professionisti individuali, nella iscrizione presso i competenti Ordini Professionali;
 - Per tutti gli altri oo.ee., nella iscrizione presso la C.C.I.A.A. con oggetto compatibile con quello del presente affidamento.
3. In possesso del requisito esperienziale dell'aver almeno una prestazione analoga a quella oggetto del presente avviso nell'ultimo triennio antecedente la relativa pubblicazione e/o di aver partecipato ad attività formative specialistiche (ad esempio, master, corsi di studio e professionali), formalmente documentati e dai quali sia rilevabile il livello di acquisizione delle conoscenze.

6. **ULTERIORI DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**
Alla manifestazione d'interesse (All. 1) vanno altresì allegati.

a) Preventivo di spesa, recante l'espressa esplicitazione:

1. Delle modalità di erogazione del servizio nel rispetto di quanto previsto nei precedenti punti 1 e 4;
2. Del ribasso eventualmente offerto rispetto al valore della prestazione di cui al precedente punto 2;
3. Delle prestazioni aggiuntive e/o accessorie eventualmente offerte senza ulteriori oneri a carico della stazione appaltante.

Non saranno presi in considerazione preventivi che rechino valori e prestazioni in misura, qualità, quantità e qualità inferiori a quelle precisate nel precedente p. 1 o di importo superiore a quello precisato nel precedente punto 2 del presente Avviso.

- b) Curriculum professionale in formato europeo attestante il possesso del requisito esperienziale di cui al precedente punto 5.3
- c) Bozza di contratto (all. 2) sottoscritto per accettazione.

7. **MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Il Consiglio Direttivo procederà all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020, sulla scorta di apposita proposta motivata del RUP, formulata sulla base dei profili e i preventivi ricevuti.

8. **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione d'interesse, pena esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15.04.2022 a mezzo di posta PEC al seguente indirizzo: psicologi.abruzzo@pec.aruba.it ;

riportando nell'oggetto della PEC, pena esclusione, la seguente dicitura "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E OFFERTA ECONOMICA PER L'AFFIDAMENTO dell'INCARICO DI CONSULENZA IN MATERIA DI PRIVACY E NOMINA DI RPD"

9. NATURA MERAMENTE ESPLORATIVA DELL'AVVISO

Si precisa che il presente avviso ha natura meramente esplorativa ed informale, è priva di valenza negoziale e non vincola in alcun modo l'Ordine degli Psicologi a disporre l'affidamento.

Si precisa, inoltre, che l'apertura delle PEC pervenute avverrà/anno in unica seduta, dopo la scadenza del termine assegnato, a cura del RUP assistito da due testimoni. Delle manifestazioni/offerte economiche pervenute il RUP avrà cura di stendere formale verbale sottoscritto congiuntamente ai testimoni.

10. Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente avviso e della connessa prestazione professionale i seguenti allegati:

1. Manifestazione di interesse e dichiarazioni;
2. Bozza del contratto

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento – RUP – è il dott. Matteo Perazzini reperibile ai seguenti recapiti:

Tel: 0862401022

E-mail: segretario@ordinepsicologiabruzzo.it

TRATTAMENTO DEI DATI: i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.lgs. 10.08.2018, n. 101, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso e nella successiva procedura negoziata.

Responsabile del Trattamento è il RUP dott. Matteo Perazzini

Spett.le Ordine degli Psicologi
Via Carducci n. 11
67100 L'Aquila (AQ)
psicologi.abruzzo@pec.aruba.it

Il /La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____

in qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)
_____ dell'impresa

_____ sede (comune italiano o stato estero)
_____ Cap: _____ Provincia _____

indirizzo _____ C.F./P.IVA:

con domicilio digitale eletto per notificazioni e comunicazioni al seguente recapito di Posta elettronica certificata _____, il quale verrà utilizzato in via esclusiva per tutte le comunicazioni afferenti l'affidamento in epigrafe

MANIFESTA L'INTERESSE A CONSEGUIRE L'AFFIDAMENTO IN EPIGRAFE

- operatore economico singolo;
- mandatario, capogruppo di _____
- } raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) o e), del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- mandante in _____
- organo comune/mandatario di _____
- } rete di imprese (in contratto di rete) di cui all'art. 45, comma 2, lettera f), del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- impresa in rete/mandante in _____

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. n.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

a. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

b. di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016

consistente in:

- per i professionisti individuali nella iscrizione presso i competenti ordini professionali;
- per tutti gli altri o.e., nella iscrizione presso la C.C.I.A.A. con oggetto compatibile a quello del presente affidamento.

c. di essere in possesso del requisito esperienziale di cui al punto 5.3 dell'avviso in oggetto;

d. di non partecipare per sé e contemporaneamente, sotto qualsiasi altra forma, quale componente di altri

soggetti che abbiano manifestato l'interesse a conseguire l'affidamento in epigrafe;

e. di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nell'Avviso esplorativo in oggetto e nella documentazione allegata, che costituirà la base per le successive negoziazioni con l'amministrazione;

f. di essere a conoscenza che la propria manifestazione di interesse corredata da preventivo non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Ordine che sarà libero di seguire anche altre procedure e che lo stesso si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

g. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Ordine ogni variazione ai requisiti dichiarati intervenuta nel

corso della presente procedura;

h. di non svolgere altre funzioni e/o attività che possono generare situazione di conflitto d'interesse con la funzioni di RPD;

i. di essere informato che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del

D.Lgs. 10/08/2018, n. 101, esclusivamente nell'ambito della manifestazione regolata dal presente avviso;

j. Di autorizzare il predetto trattamento.

ALLEGA:

- preventivo di spesa di cui al punto 6a dell'avviso recante espressa esplicitazione:

1. delle modalità di erogazione del servizio nel rispetto di quanto previsto nei precedenti punti 1 e 4 dell'avviso in oggetto;

2. del ribasso eventualmente offerto rispetto al valore della prestazione di cui al precedente punto 2 dell'avviso in oggetto;

3. delle prestazioni aggiuntive e/o accessorie eventualmente offerte senza ulteriori oneri a carico della Stazione Appaltante

- curriculum in formato europeo attestante il possesso del requisito esperienziale di cui al punto 5.3

dell'avviso;

- bozza di contratto sottoscritto per accettazione di cui al punto 6c dell'avviso;

- documento di identità in corso di validità, debitamente firmato dal sottoscrittore.

_____lì_____

FIRMA

ALLEGATO 3

BOZZA CONTRATTO

Ordine professionale degli psicologi dell'Abruzzo - BOZZA DI CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA
PROFESSIONALE –

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____,

TRA

L'Ordine _____ (C.F. _____) con sede legale in _____ alla _____ Località _____, in persona del Presidente pro tempore e legale rappresentante _____ nato a _____ il _____ domiciliato per la carica presso la sede dell'Ordine medesimo e con domicilio digitale eletto per ogni forma notificazione e/o comunicazione afferente il presente contratto al seguente indirizzo di posta elettronica certificata psicologi.abruzzo@pec.aruba.it, nel seguito denominato "Ordine";

E

Il _____

Nato a _____ il _____

(C.F. _____) P.IVA _____ iscritto all'Ordine Professionale della Provincia di _____ con Studio in _____ alla Via _____ n. _____ e con domicilio digitale eletto per ogni forma notificazione e/o comunicazione afferente il presente contratto al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: _____, nel seguito denominato "Professionista".

Premesso che:

- l'Ordine intende conferire al il servizio di consulenza in materia di Privacy e l'incarico di Responsabile della Protezione dei dati (RDP) ai sensi del Regolamento n. 2016/679/UE del 27/4/2016 (GDPR), non disponendo l'Ordine di altre professionalità interne all'Ente adeguate allo svolgimento dell'incarico;
- il Professionista ha dichiarato la propria competenza e disponibilità a prestare attività professionale nelle materie oggetto del presente contratto;
- il Consiglio dell'Ordine, con la delibera n. del _____ ha disposto sulla proposta del RUP l'affidamento del servizio in favore _____.

Tutto ciò posto, si conviene e si stipula quanto segue.

ART. 1-PREMESSA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 - DEFINIZIONE DELL'INCARICO

L'Ordine, come rappresentato, conferisce al Professionista l'incarico di svolgere, a proprio favore, il servizio di

consulenza in materia di Privacy e l'incarico di Responsabile della Protezione dei dati (RDP) ai sensi del Regolamento

n. 2016/679/UE del 27/4/2016 (GDPR). La Prestazione professionale finalizzata allo svolgimento in piena autonomia

e indipendenza, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del GDPR, dei seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile ed attenendosi alle istruzioni impartite; I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Ordine degli Psicologi.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

3.1- La durata dell'incarico resta determinata in anni 2 (due) a partire dalla data dalla data del / / fino alla data del / / . È fatta salva per l'Ordine la facoltà di declinare l'incarico in qualsiasi momento, ma la rescissione non libera l'Ordine di onorare i compensi maturati e non pagati per prestazioni già eseguite e i compensi maturati e non pagati per prestazioni in corso di esecuzione.

ART. 4 - OBBLIGHI DEL PRESTATORE D'OPERA

L'attività del Professionista dovrà essere organizzata in connessione con le necessità del committente, in particolare dovrà coordinarsi con il Presidente, fornendo tutti i suggerimenti idonei ad assolvere nel migliore dei modi

l'attività affidatagli; dovrà costantemente rendere edotto il committente sul suo operato così da consentirgli

l'attività di verifica sull'adempimento dell'incarico.

ART. 5 - OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

L'Ordine si impegna a fornire al Professionista tutti i documenti necessari per l'espletamento dell'incarico.

ART. 6 - CORRISPETTIVO - MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO

Il costo delle prestazioni professionali richieste e specificamente elencate all'art. 2 viene determinato in € 3000,00

. L'indicato compenso, commisurato al grado di complessità dell'incarico e all'importanza dell'opera è ritenuto da entrambe le parti congruo, proporzionato e soddisfacente per l'incarico professionale conferito, nonché, liberamente determinato. L'onorario, da intendersi al netto del-

l'IVA, sarà corrisposto dal committente a seguito di presentazione di regolare progetto di fattura. Prima della emissione della parcella, entrambi i contraenti devono far rilevare, qualora emerga, la differenza tra la prestazione pattuita e quella eseguita. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 136/2010, ogni pagamento dovrà avvenire mediante bonifico bancario indicato al successivo art. 7 di cui il Professionista si dichiara unico titolare e soggetto autorizzato ad operarvi. Il corrispettivo sarà liquidato a cadenza semestrale.

Art. 7 - TRATTAMENTO FISCALE - ASSOLVIMENTO OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI (D.LGS. 136/2010).

Il Professionista si impegna, ai sensi dell'art. 3, L. 13.08.2010, n. 136, al rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, assumendosi fin d'ora ogni conseguente obbligo previsto dalla predetta normativa ed indicando pertanto quale conto corrente dedicato presso il quale effettuare i versamenti contrattuali, il seguente: _____
(Istituto _____) intestato al Professionista.

ART. 8 - RIMBORSO SPESE

Dal corrispettivo indicato all'art. 5 sono escluse le spese eventualmente riconosciute al professionista e preventivamente approvate dal Consiglio.

ART. 9 – COLLABORATORI

Per l'esecuzione dell'attività oggetto del presente atto il Professionista potrà avvalersi di una propria e autonoma

organizzazione del lavoro, nonché di uno o più collaboratori.

ART. 10 - ADEMPIMENTI FISCALI E PREVIDENZIALI

Il rapporto oggetto del presente contratto si sviluppa in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione, di orario e di reciproca esclusiva; si sostanzia in una prestazione d'opera regolata dall'art. 2229 e seguenti del codice civile. Il Professionista non potrà in alcun modo entrare a far parte dell'organico dell'Ordine, ritenendo che l'incarico debba rimanere regolato esclusivamente da quanto concordato con il presente atto e dalle norme contenute nel Codice Civile al libro V, titolo III, capo II della disciplina delle professioni intellettuali, nonché da tutte le successive disposizioni dettate dalla legge in materia di attività professionali. Restano, pertanto, escluse a carico dell'Ordine tutte le prestazioni e gli oneri previsti dalla legge per i lavoratori subordinati e parasubordinati.

ART. 11 - TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679 GDPR in materia di protezione dei dati personali il Professionista dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché ai fini statistici.

ART. 12 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti nel CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI ai sensi del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62. A tal fine, le parti danno atto che l'Ordine ha reso noto al Professionista, ai sensi dell'articolo 17 del D.P.R. n. 62/2013, il predetto CODICE DI COMPORTAMENTO pubblicato nel sito istituzionale dell'Ordine degli Psicologi dell'Abruzzo al seguente link: <http://amministrazionetrasparente.psy.it/cgi-bin/areariservata/vfile.cgi?i=RRARHRCHQVNRVRMRDRPMIG&e=.pdf> La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, può costituire causa di risoluzione del contratto. L'Ordine, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto al Professionista il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, ferme restando le competenze dovute

dall'Ordine al Professionista fino al momento della contestazione, si procederà alla risoluzione del contratto.

ART. 13 - FORO COMPETENTE ARBITRATO RITUALE

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che dovesse nascere dall'interpretazione del presente atto. Ove non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo la controversia sarà risolta mediante arbitrato rituale ai sensi dell'art. 806 del c.p.c. Per ogni controversia è competente il Foro di L'Aquila.

ART. 14-NORME DI RINVIO

Le parti fanno esplicito rinvio alle norme contenute nel Codice Civile al libro V, titolo III, capo II della disciplina delle professioni intellettuali e, a tutte le successive disposizione dettate dalla legge in materia di attività professionali, per quanto non espressamente specificato nel presente contratto d'opera nonché per l'attività di assistenza in sede di visita ispettiva e per il disbrigo di pratiche per le quali si rende indifferibile l'intervento presso le sedi degli enti pubblici o privati.

ART. 15 - ACCETTAZIONE

Il presente contratto viene redatto in duplice originale, trattenuto in originale per ciascuna parte contraente. Per accettazione e conferma

L'Ordine degli Psicologi dell'Abruzzo

Il Professionista