

Verbalen.9 del 30/11/2023

Il giorno 30 del mese di novembre dell'anno 2023 si riunisce, in modalità mista (in presenza e online), il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Psicologi dell'Abruzzo, nelle persone dei seguenti componenti:

COGNOME	NOME	CARICA	PRESENTE IN SEDE	PRESENTE DA REMOTO	ASSENTE
Perilli	Enrico	Presidente	X		
Cecilia	Maria Rosita	Vicepresidente	X		
Cerratti	Paola	Tesoriere	X		
Perazzini	Matteo	Segretario	X		
Pendenza	Giovanni	Consigliere	X		
Petrocco	Clementina	Consigliere	X		
Sangiuliano	Alessio	Consigliere	X		
Marchetti	Daniela	Consigliere			X
Barnabei	Maria Cristina	Consigliere	X		
Mancini	Marco	Consigliere	X		
Di Rocco	Gloria	Consigliere		X	
Ciabattoni	Claudia	Consigliere	X		
Di Girolamo	Francesca	Consigliere			X
Di Fiore	Teresa	Consigliere			X
Ciccocioppo	Maurizia	Consigliere		X	

Alle ore 15:30 il Presidente, constatata e fatta constatare la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

La seduta è verbalizzata dal Consigliere Segretario, dott. Matteo Perazzini.

Il Consiglio si riunisce con il seguente ordine del giorno:

1. Informazione ai sensi dell'art. 22 del Regolamento Interno
2. Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni
3. Annotazioni ex art. 3 Legge 56/89;
4. Discussione in merito ad approvazione verbale del 25.10.2023
5. Discussione in merito ad avvio procedimento ex art. 7 L 241/90 smi per radiazioni d'ufficio - segnalazione prot. n. 2260/2020;
6. Discussione in merito a segnalazione prot. n. 3845/2021;
7. Discussione in merito a segnalazione prot. n. 155/2023;

8. Discussione in merito a segnalazione prot. n. 7101/2022;
9. Discussione in merito a segnalazione prot. n. 3739/2021;
10. Discussione in merito a ratifica decreti presidenziali;
11. Patrocini;
12. Discussione in merito a variazioni al bilancio di previsione 2023 ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità
13. Discussione in merito a programmazione e pianificazione esigenze dell'Ente per l'anno 2024
14. Discussione in merito ad approvazione bilancio previsionale 2024
14. bis annullamento in autotutela delibera n. 151 del 25.10.2023 limitatamente alla parte in cui il consiglio ha disposto l'annotazione alla psicoterapia della dott.ssa V.A.
14. ter Discussione in merito a programma eventi 2024;
14. quater Discussione in merito a integrazione pianificazione 2023
15. Varie ed eventuali

Si passa al punto 1 all'o.d.g.: Informazioni ai sensi dell'art. 22 del Regolamento Interno

Apres la conversazione il Presidente, informa il Consiglio delle dimissioni della Presidente dell'Ordine di Bolzano e conseguente ri-elezione della nuova Presidente Dott.ssa Schir Francesca.

Prosegue la discussione sul Documento Sanità, il quale sarà la base programmatica per intervenire su una migliore definizione del ruolo dello psicologo in ambito sanitario. A tal proposito, informa che una rappresentanza del Consiglio incontrerà i futuri candidati politici regionali abruzzesi, al fine di esporre il documento.

Il Presidente chiarisce l'attuale strutturazione della legge nazionale sullo Psicologo di Base e le possibili conseguenze sulle leggi regionali varate.

Alle ore 15:35 entra la Cons. dott.ssa Di Girolamo Francesca

Riporta la discussione avuta in CNOP sulla lettera trasmessa della Società Italiana di Psichiatria.

In merito al tirocinio pratico valutativo, descrive le richieste pervenute riguardo la figura del co-tutor e l'esito della discussione avuta dalla commissione deputata.

Nell'ambito della psicologia scolastica, informa che il 6 dicembre ci sarà una convention organizzata dal CNOP, i quesiti da approfondire vertono sull'assunzione della figura professionale.

Il Presidente chiarisce che si sta svolgendo la prima prova per l'assunzione della figura amministrativa a tempo indeterminato per il nostro Ente.

A seguito della proroga delle elezioni, si sta procedendo alla rivalutazione della legge art. 8 del 2005 e conseguente istituzione di un regolamento e proposte di emendamenti, si è in attesa di una risposta da parte del Ministero. Inoltre, comunica la richiesta pervenuta al CNOP per istituire l'elenco dei Neuropsicologi.

Il Presidente, notificagli esposti inoltrati in Procura per abuso della professione e la firma per l'atto della nuova sede via delle Tre Spighe, 1. Nei prossimi giorni si procederà al trasloco e i conseguenti contratti per renderla agibile, l'inaugurazione è rinviata all'anno 2024.

Ulteriori discussioni trattate al CNOP:

- Equo compenso e l'uscita dei decreti attuativi;
- Entrata in vigore del Codice Deontologico e i pareri pervenuti.

Si passa al punto 2 all'o.d.g.: Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni

Il Presidente espone le deliberazioni in Consiglio.

Delibera n. 167, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**Il Consiglio**

VISTA la Legge 18/02/1989 n. 56 recante "Ordinamento della professione di Psicologo";

VISTO l'art. 2, comma 1, della citata legge, ai sensi del quale "Per esercitare la professione di psicologo è necessario aver conseguito l'abilitazione in psicologia mediante l'esame di Stato ed essere iscritto nell'apposito Albo professionale";

VISTO l'art. 7, della citata legge recante "Condizioni per l'iscrizione all'Albo";

VISTO, altresì, l'art. 12 comma II lett. e), in base al quale il Consiglio "cura la tenuta dell'Albo professionale, provvede alle iscrizioni e alle cancellazioni ed effettua la sua revisione almeno ogni due anni";

VISTO il D.P.R. 05/06/2001 n. 328 recante "Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti";

VISTO in particolare il capo X "Professione di psicologo" del citato DPR, art. 50 "Sezioni e titoli professionali" ai sensi del quale "Nell'albo professionale dell'ordine degli psicologi sono istituite la sezione A e la sezione B...";

VISTE le istanze di iscrizione alla Sezione A dell'Albo pervenute e regolarmente acquisite al protocollo dell'Ordine presentate dai seguenti dottori

COGNOME E NOME	Luogo di Nascita	Prov	Data
DI PALMA BIANCA MARIA BRIGIDA	FOGGIA	FG	12.12.1997
LATTANZI PAOLA	TERAMO	TE	29.05.1997
DIMILTA ENZA	STIGLIANO	MT	21.06.1998
DE BENEDICTIS MARTINA	CHIETI	CH	07.06.1996
FACCHINI LAURA	SULMONA	AQ	03.11.1996
TENAGLIA CHIARA	GUARDIAGRELE	CH	02.08.1997
D'ALESSANDRO DAVIDE	CASALBORDINO	CH	08.11.1966
FALA' GIORDANO	GIULIANOVA	TE	23.12.1991

- con voto favorevole 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sanguiliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA n. 167-23

Per i motivi di cui in premessa

di **iscrivere alla Sezione A dell'albo degli Psicologi della Regione Abruzzo**, con attribuzione del relativo numero di iscrizione, i sotto elencati:

N. Iscr	COGNOME E NOME	FOGGIA	Prov.	Data
3981	DI PALMA BIANCA MARIA BRIGIDA	TERAMO	FG	12.12.1997
3982	LATTANZI PAOLA	STIGLIANO	TE	29.05.1997
3983	DIMILTA ENZA	CHIETI	MT	21.06.1998
3984	DE BENEDICTIS MARTINA	SULMONA	CH	07.06.1996
3985	FACCHINI LAURA	GUARDIAGRELE	AQ	03.11.1996
3986	TENAGLIA CHIARA	SANT'OMERO	CH	02.08.1997
3988	D'ALESSANDRO DAVIDE	GIULIANOVA	CH	08.11.1966
3989	FALA' GIORDANO	FOGGIA	TE	23.12.1991

A norma delle disposizioni vigenti, il presente provvedimento sarà comunicato agli interessati e al Procuratore Generale della Repubblica competente per territorio.

Delibera n. 168, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----Il Consiglio

VISTA la Legge 18/02/1989 n. 56 recante "Ordinamento della professione di Psicologo", in particolare l'art. 12, comma 2, lett. c), ai sensi del quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine...";

VISTO il D.P.R. 05/06/2001 n. 328 recante "Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti";

VISTO in particolare il capo X "Professione di psicologo" del citato DPR, art. 50 "Sezioni e titoli professionali" ai sensi del quale "Nell'albo professionale dell'ordine degli psicologi sono istituite la sezione A e la sezione B...";

VISTA la deliberazione del Consiglio Nazionale n. 33 del 15 novembre 2013, "Trasferimenti degli iscritti – Norme di regolamentazione generale";

VISTO in particolare, il punto 5 della citata delibera, in base al quale "Ricevuto il nulla osta e il fascicolo, il Consiglio dell'Ordine di destinazione procede a deliberare l'avvenuto trasferimento entro 60 giorni, dandone comunicazione, entro 20 (venti) giorni, all'interessato e, a mezzo PEC, al Consiglio territoriale dell'Ordine di provenienza che ne prenderà successivamente atto"

VISTE le domande di trasferimento presso l'Ordine dell'Abruzzo ricevute presentate da:

COGNOME E NOME	Luogo di Nascita	Data di nascita	Psicoterapia	Residenza	Ordine di Provenienza
----------------	------------------	-----------------	--------------	-----------	-----------------------

VENTURINI NICOLA'	SANT'OMERO	TE	NO	SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA (TE)	VENETO
----------------------	------------	----	----	----------------------------------	--------

- con voto favorevole 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA n. 168-23

Per i motivi di cui in premessa

di **iscrivere per trasferimento** all'Albo degli Psicologi della Regione Abruzzo – sez. A, con attribuzione del relativo numero di iscrizione, i sotto elencati:

N. Iscr	COGNOME E NOME	Data di nascita	Luogo di Nascita	Prov.	Ordine di provenienza
3987	VENTURINI NICCOLO'	03.07.1989	SANT'OMERO	TE	VENETO

A norma delle disposizioni vigenti, il presente provvedimento sarà comunicato agli interessati e al Procuratore Generale della Repubblica competente per territorio.

Delibera n. 169, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----Il Consiglio

VISTA la legge 18/02/1989 n. 56 “Ordinamento della Professione di Psicologo”, in particolare l'art. 12, comma 2, lett. e), ai sensi del quale il Consiglio “cura la tenuta dell'Albo professionale, provvede alle iscrizioni e alle cancellazioni ed effettua la sua revisione almeno ogni due anni”;

VISTO l'art. 11 della legge del 18/02/1989 n. 56;

VISTE le domande di cancellazione dall'Albo Sez. A presentate dai dottori: GIANNUZZI Marco (prot. n.5668 del 09.11.2023) e CATANIA Gemma (prot. n. 5712 del 13.11.2023),

- con voto favorevole 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA n. 169-23

per i motivi di cui in premessa:

- di cancellare dall'Albo degli Psicologi della Regione Abruzzo – Sez. A, i dottori di seguito riportati

N. Iscr.	COGNOME E NOME	Luogo di Nascita	Prov	Data di nascita
2665 A	GIANNUZZI MARCO	TERLIZZI	BA	08/08/1983
2515 A	CATANIA GEMMA	L'AQUILA	AQ	09/06/1987

A norma delle disposizioni vigenti il presente provvedimento sarà comunicato agli interessati ed al Procuratore Generale della Repubblica competente per territorio.

Si passa al punto 3 all'o.d.g.: Annotazioni ex art. 3 Legge 56/89

Il Presidente espone la deliberazione al Consiglio.

Delibera n. 170, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**Il Consiglio**

VISTA la legge 18/02/1989 n. 56 “Ordinamento della Professione di Psicologo”, in particolare l’art. 12, comma 2, lett. e), ai sensi del quale il Consiglio “cura la tenuta dell’Albo professionale, provvede alle iscrizioni e alle cancellazioni ed effettua la sua revisione almeno ogni due anni”

VISTO in particolare l’art. 3 della stessa, concernente l’accesso all’esercizio dell’attività psicoterapeutica;

VISTO l’art. 50, comma 5 del DPR 328/2001;

VISTA la documentazione prodotta dagli iscritti di seguito nominati, che hanno, in tal modo, informato l’Ordine di aver acquisito la formazione professionale richiesta dalla norma citata per l’esercizio dell’attività psicoterapeutica e per ciascuno dei quali si riporta brevemente il percorso formativo svolto:

Cognome e Nome	N. iscr.	Scuola di specializzazione	Data diploma di specializzazione
SACCOCCIA VALENTINA	3265 A	ISTITUTO RIZA DI MEDICINA PSICOSOMATICA - MILANO	04.11.2023
ARCANGELI ANNALIA	2199 A	ISTITUTO PSICOTERAPIA PSICODINAMICA INTEGRATA – I.P.P.I.	19.01.2023
REGINALDI VALENTINA	3045 A	ISTITUTO PSICOTERAPIA PSICODINAMICA INTEGRATA – I.P.P.I.	19.01.2023
DE PAULIS MARCO	3243 A	ISTITUTO PSICOTERAPIA PSICODINAMICA INTEGRATA – I.P.P.I.	29.06.2023
DEL RE DIMITRI	3348 A	STUDI COGNITIVI – SAN BENEDETTO DEL TRONTO	01.11.2023
PASTORE FABIO	3349 A	STUDI COGNITIVI – SAN BENEDETTO DEL TRONTO	01.11.2023
TRITELLA RICCARDO	2548 A	ISTITUTO DI RICERCA DI PSICOANALITICA APPLICATA – I.R.P.A.	17.11.2023
MARIANI ISABELLA	3192 A	SCUOLA DI PSICOTERAPIA E FENOMENOLOGIA CLINICA	28.01.2023
COSTATINO ALESSANDRA	3127 A	ACCADEMIA DI PSICOTERAPIA DELLA FAMIGLIA	24.06.2023

ATTESO CHE le istanze di annotazione all’esercizio della psicoterapia pervenute, regolarmente acquisite al protocollo dell’Ordine, risultano conformi alla normativa vigente;

con voto favorevole 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sanguiliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA n. 170-23

Per i motivi di cui in premessa

di annotare come psicoterapeuti nell'Albo degli Psicologi dell'Abruzzo gli iscritti sopra generalizzati.

Si passa al punto 4 all'o.d.g.: Discussione in merito ad approvazione verbale del 25.10.2023

Il Cons. Segretario premette che il verbale, oggi sottoposto ad approvazione, è stato inviato ai Consiglieri nei termini previsti e non sono pervenute richieste di integrazioni o modifiche scritte.

Il Presidente pone a votazione il verbale del 25/10/23.

Votazione presenti n. 13

Favorevoli: 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

Contrari: Nessuno

Astenuti: Nessuno

Viene proposto l'inserimento del punto all'o.d.g. 4 bis avente oggetto la discussione in merito alla segnalazione **prot. n. 4269/2021** secondo l'art. 23, comma 3 del Regolamento interno del Consiglio, il Presidente pone a votazione.

Votazione presenti n. 13

Favorevoli: 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

Contrari: Nessuno

Astenuti: Nessuno

Approvato con voto all'unanimità dei/delle presenti.

Ai sensi dell'art. 25, comma 4, del vigente Regolamento del Consiglio "Si vota sempre a scrutinio segreto su questioni concernenti aspetti relativi alla Deontologia e sulla nomina dei membri di Commissioni, Gruppi di lavoro e altri apparati similari e comunque su questioni concernenti a persone, salvo che il Consiglio, all'unanimità dei presenti, deliberi di procedere con voto palese.", il Presidente chiede ai membri del Consiglio di procedere con votazione palese in merito ai punti in discussione nella presente seduta.

Votazione presenti n. 13

Favorevoli: 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

Contrari: Nessuno

Astenuti: Nessuno

Approvato con voto all'unanimità dei/delle presenti.

Si passa al punto 4 bis all'o.d.g.: Discussione in merito alla segnalazione prot. n. 4269/2021

Il Presidente dà la parola al Coordinatore della Commissione Deontologica, Dott. Marco Mancini, affinché esponga lo svolgimento dei fatti e l'esito delle fasi procedurali che hanno preceduto la seduta odierna.

Il Coordinatore della Commissione Deontologica procede alla presentazione del caso e informa il Consiglio.

Viene discusso in Consiglio il caso della dott.ssa OMISSIS, la relazione è tenuta dalla Cons. dott.ssa Maria Cristina Barnabei.

Il Consiglio, congedato il Consigliere della sez. B, si ritira in camera di consiglio ai sensi dell'art. 11, c. 1, del Regolamento Disciplinare.

Delibera n. 171, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**Il Consiglio**

- **Vista** la segnalazione prot. n. 4269/21, a carico della dott.ssa OMISSIS;
- **Ascoltata** la relazione della Consigliera Maria Cristina Barnabei delegata all'uopo dal Presidente;
- **Preso atto** della proposta di archiviazione formulata dalla Commissione Deontologica;
- **Visti** gli atti del fascicolo identificato relativo alla segnalazione prot. n. 4269/2021;
- **Considerato che** la Commissione Deontologica, nella seduta del 15.11.2023, ha disposto di rimettere gli atti al Consiglio dell'Ordine con proposta di archiviazione del procedimento disciplinare;
- **Tenuto conto che**, data l'attività istruttoria espletata dalla Commissione risulta che la dott.ssa OMISSIS abbia adeguatamente informato entrambi i genitori circa i trattamenti effettuati sui figli minori, raccogliendo la dovuta autorizzazione come documentato;
- **Visto** l'art. 25 del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", in particolare il III comma, ai sensi del quale "[...] Si vota sempre a scrutinio segreto su questioni concernenti persone e aspetti relativi alla Deontologia...";
- **Visto**, altresì, l'art. 11 del Regolamento Disciplinare "Decisione e pubblicazione";
- **Considerato che** nell'odierna seduta il Consiglio ha disposto all'unanimità dei presenti di derogare all'applicazione dell'art. 25, c. 4, del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", disponendo, quindi di procedere con votazione palese;
- con voto palese all'unanimità, 12 (Cecilia, Cerratti, Perazzini, Sangiuliano, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Perilli; Barnabei; Pendenza; Petrocco) sulla proposta di archiviazione della segnalazione **prot. n. 4269/2021** a carico della dott.ssa OMISSIS.
- con voto palese: 12 Favorevoli (Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Perilli)

DELIBERA n. 171-23

- di archiviare la segnalazione disciplinare **prot. n. 4269/2021** a carico della dott.ssa OMISSIS nata a OMISSIS, poiché le risultanze istruttorie effettuate hanno evidenziato l'insussistenza delle contestazioni mosse.

Si passa al punto 5 all'o.d.g.: Discussione in merito ad avvio procedimento ex art. 7 L 241/90 s.m.i. per radiazioni d'ufficio - segnalazione prot. n. 2260/2020;

Il Presidente dà la parola al Coordinatore della Commissione Deontologica, dott. Marco Mancini, affinché esponga lo svolgimento dei fatti e l'esito delle fasi procedurali che hanno preceduto la seduta odierna.

Il Coordinatore della Commissione Deontologica procede alla presentazione del caso e informa il Consiglio.

Viene discusso in consiglio il caso della dott.ssa OMISSIS, la relazione è tenuta dal Cons. dott. Marco Mancini.

Il Consiglio, congedato il Consigliere della sez. B, si ritira in camera di consiglio ai sensi dell'art. 11, c. 1, del Regolamento Disciplinare.

Delibera n. 172, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**Il Consiglio**

- **Vista** la legge 18/02/1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- **Visto** in particolare il comma 2, lettere d) ed e) dell'art. 12, ai sensi del quale il Consiglio "*cura l'osservanza delle leggi e delle disposizioni concernenti la professione*"[...] "*cura la tenuta dell'Albo professionale, provvede alle iscrizioni e alle cancellazioni ed effettua la sua revisione almeno ogni due anni*";
- **Visto**, in particolare, l'art. 26, comma 3, della legge 56 del 18/02/1989, ai sensi del quale "*La radiazione è pronunciata di diritto quando l'iscritto, con sentenza passata in giudicato, è stato condannato a pena detentiva non inferiore a due anni per reato non colposo.*";
- **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;
- **Visto**, in particolare, l'art. 7 della succitata Legge 241/90 "Comunicazione di avvio del procedimento";
- **Vista** la sentenza n. 608/2019 emessa dal Tribunale di Chieti sezione penale nei confronti della dott.ssa OMISSIS;
- **Vista** la nota, identificata con il prot. n. 5664/2023, con cui il Presidente della sez. Penale della Corte d'Appello L'Aquila ha comunicato che "OMISSIS";
- **Preso atto che** la dott.ssa OMISSIS è stata condannata, con sentenze passate in giudicato, a pene detentive non inferiori a due anni per reati non colposi;
- **Ritenuto** che nel caso di specie si configura la previsione di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 56/89;
- con voto favorevole all'unanimità, 12 (Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Ciabattone, Di Girolamo, Perilli) sulla proposta di avvio del procedimento ex art. 7 e ss. della Legge 241/90 s.m.i. per la radiazione di diritto della dott.ssa OMISSIS ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 56/89;

DELIBERA n. 172-23

per i motivi di cui in premessa:

- l'avvio del procedimento ex art. 7 e ss. della Legge 241/90 s.m.i. per la radiazione di diritto della dott.ssa OMISSIS, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 56/89 risultando quest'ultima condannata, con sentenza passata in giudicato, a pena detentiva non inferiori a due anni per reati non colposi;
- di concedere alla dott.ssa OMISSIS termine di trenta giorni per presentare le proprie memorie difensive decorso il quale si procederà all'applicazione dell'art. 26, c.3, L 56/89;
- di notificare il presente provvedimento all'interessata e al Procuratore della Repubblica competente per territorio ai sensi della normativa vigente in materia.

Si passa al punto 6 all'o.d.g.: Discussione in merito a segnalazione prot. n. 3845/2021

Il Presidente dà la parola al Coordinatore della Commissione Deontologica, dott. Marco Mancini, affinché esponga lo svolgimento dei fatti e l'esito delle fasi procedurali che hanno preceduto la seduta odierna.

Il Coordinatore della Commissione Deontologica procede alla presentazione del caso e informa il Consiglio.

Viene discusso in consiglio il caso della dott.ssa OMISSIS, la relazione è tenuta dal Cons. dott. Marco Mancini.

Il Consiglio, congedato il Consigliere della sez. B, si ritira in camera di consiglio ai sensi dell'art. 11, c. 1, del Regolamento Disciplinare.

Delibera n. 173, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----***Il Consiglio***-----

- **vista** la segnalazione (prot. n. 3845 del 18.05.2021) rubricata prot. n. 3845/2021a carico della dott.ssa OMISSIS, iscritta all'Ordine degli Psicologi della Regione Marche, da quest'ultimo trasmessa al nostro Ordine per incompatibilità nel giudicato ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Disciplinare.
- **ascoltata** la relazione del Coordinatore della Commissione Deontologica, dott. Marco Mancini, in merito al caso in esame;
- **tenuto conto che** la Commissione Deontologica ha evidenziato un modo di operare della professionista non conforme al Codice Deontologico e, pertanto, nella seduta del 27.09.2023, ha disposto di rimettere gli atti al Consiglio dell'Ordine con proposta di avvio del procedimento disciplinare nei confronti della dott.ssa OMISSIS;
- **ritenuto**, per quanto sopra esposto, che a carico della dott.ssa OMISSIS si configuri la violazione degli artt. 2; 38; 39 del Codice Deontologico;
- **visto** l'art. 24 del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", in particolare il IV comma, ai sensi del quale "[...] Si vota sempre a scrutinio segreto su questioni concernenti aspetti relativi alla Deontologia...";
- **visto**, altresì, l'art. 11 del Regolamento Disciplinare "Decisione e pubblicazione";

- **Considerato che** nell'odierna seduta il Consiglio ha disposto all'unanimità dei presenti di derogare all'applicazione dell'art. 25, c. 4, del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", disponendo, quindi di procedere con votazione palese l'avvio del procedimento disciplinare nei confronti della dott.ssa OMISSIS, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del Regolamento Disciplinare;

- con voto palese favorevole all'unanimità, 12 (Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Perilli)

DELIBERA n. 173-23

a) l'avvio di un procedimento disciplinare a carico della dott.ssa OMISSIS nata a OMISSIS, con la contestazione dei seguenti addebiti disciplinari:

- art 2: la dottoressa, avvalendosi di un linguaggio che potrebbe associarsi a comportamenti violenti ed intenzionali, di natura sia fisica sia psicologica, avrebbe compiuto un'azione contraria al decoro, alla dignità ed al corretto esercizio della professione, quindi punibile secondo quanto previsto dall'art. 26, comma 1°, della Legge 18 febbraio 1989, n. 56, secondo le procedure stabilite dal Regolamento disciplinare.
- art 38: un post su una pagina pubblica, usata precedentemente sia per fini personali che professionali, potrebbe assimilarsi ad una circostanza in cui lo psicologo rappresenta pubblicamente la professione a qualsiasi titolo, quindi, avvalendosi di tale linguaggio, la dottoressa non avrebbe uniformato la propria condotta ai principi del decoro e della dignità professionale.
- art 39: nella lettura dei commenti al post, la dottoressa, ammettendo la violenza verbale ma difendendosi, dicendo che "non è sempre facile contenersi", non avrebbe riconosciuto quale suo dovere quello di aiutare il pubblico e gli utenti a sviluppare in modo libero e consapevole giudizi, opinioni e scelte; infatti lo psicologo lavora soprattutto al fine di aumentare la capacità del soggetto di accrescere pareri in modo libero ma anche a resistere ad un impulso o ad una tentazione impellente che potrebbe comportare la realizzazione di un'azione pericolosa per sé stessi e/o per gli altri, quindi le affermazioni contenute nel post sarebbero di segno diametralmente opposto e antitetico a tali principi.

b) di convocare dinanzi a sé la dott.ssa OMISSIS per l'adunanza consiliare che si terrà il giorno **30/01/2024** alle ore **15:00**, presso la sede dell'Ordine sita in via delle Tre Spighe n.1, secondo le modalità previste dal Regolamento del Consiglio dell'Ordine, avvertendola che:

- potrà farsi assistere nel corso del procedimento da un difensore di fiducia iscritto all'Albo degli avvocati o da un collega iscritto all'Albo degli Psicologi;
- potrà presentare memorie e documenti difensivi fino a dieci giorni prima della seduta consiliare disciplinare;
- qualora non si presenti alla seduta del Consiglio si procederà in sua assenza;

c) di notificare il presente provvedimento alla dott.ssa OMISSIS e al Procuratore della Repubblica competente per territorio ai sensi dell'art. 27, comma 3, L. 18 febbraio 1989 n. 56 e dell'art. 7, comma 3, Regolamento Disciplinare.

Si passa al punto 7 all'o.d.g.: Discussione in merito a segnalazione prot. n. 155/2023;

I Cons. Giovanni Pendenza, Maria Cristina Barnabei e Clementina Petrocco ai sensi del art. 3 comma 1, lettera c; del Regolamento Disciplinare dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi

d'Abruzzo, richiedono l'astensione dalla discussione e relativa votazione per forte amicizia e lasciano l'aula alle ore 16:42.

Il Presidente pone a votazione:

Votazione presenti n. 9

Favorevoli: 9 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Sangiuliano, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo)

Contrari: Nessuno

Astenuti: Nessuno

Il Presidente dà la parola al Coordinatore della Commissione Deontologica, dott. Marco Mancini, affinché esponga lo svolgimento dei fatti e l'esito delle fasi procedurali che hanno preceduto la seduta odierna.

Il Coordinatore della Commissione Deontologica procede alla presentazione del caso e informa il Consiglio.

Viene discusso in Consiglio il caso del dott. OMISSIS, la relazione è tenuta dal Cons. dott. Marco Mancini.

Il Consiglio, congedato il Consigliere della sez. B, si ritira in camera di consiglio ai sensi dell'art. 11, c. 1, del Regolamento Disciplinare.

Delibera n. 174, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----***Il Consiglio***-----

- **vista** la segnalazione, S.D. 01/2023, a carico del dott. OMISSIS;
- **ascoltata** la relazione del Coordinatore della Commissione Deontologica delegato all'uopo dal Presidente;
- **preso atto** della proposta di archiviazione formulata dalla Commissione Deontologica;
- **visti** gli atti del fascicolo identificato relativo alla segnalazione S.D. 01/2023;
- **considerato che** la Commissione Deontologica, nella seduta del 02.11.2023, ha disposto di rimettere gli atti al Consiglio dell'Ordine con proposta di archiviazione del procedimento disciplinare;
- **tenuto conto che**, allo stato, non sembrano sussistere sufficienti elementi per l'avvio di procedimento disciplinare poiché le accuse mosse dal segnalante non risultano sostenute da ulteriori testimonianze, documenti, evidenze, a sostegno della sua sola testimonianza.
- **visto** l'art. 25 del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", in particolare il III comma, ai sensi del quale "[...] Si vota sempre a scrutinio segreto su questioni concernenti persone e aspetti relativi alla Deontologia...";
- **visto**, altresì, l'art. 11 del Regolamento Disciplinare "Decisione e pubblicazione";
- **Considerato che** nell'odierna seduta il Consiglio ha disposto all'unanimità dei presenti di derogare all'applicazione dell'art. 25, c. 4, del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", disponendo, quindi di procedere con votazione palese;

- con voto palese all'unanimità, 9 (Cecilia, Cerratti, Perazzini, Sangiuliano, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Perilli) sulla proposta di archiviazione della segnalazione S.D. 01/2023 a carico del dott. Tancredi Di Iullo

DELIBERA n. 174-23

- di archiviare la segnalazione disciplinare, S.D. 01/2023 a carico del dott. OMISSIS nato OMISSIS, poiché le risultanze istruttorie effettuate non consentono di accertare oltre ogni ragionevole dubbio le violazioni deontologiche contestate.

Entrano in aula i Cons. Giovanni Pendenza, Maria Cristina Barnabei e Clementina Petrocco alle ore 16:52.

Si passa al punto 8 all'o.d.g.: Discussione in merito a segnalazione prot. n. 7101/2022;

Il Presidente dà la parola al Coordinatore della Commissione Deontologica, dott. Marco Mancini, affinché esponga lo svolgimento dei fatti e l'esito delle fasi procedurali che hanno preceduto la seduta odierna.

Il Coordinatore della Commissione Deontologica procede alla presentazione del caso e informa il Consiglio.

Viene discusso in consiglio il caso del dott. OMISSIS, la relazione è tenuta dalla Cons. dott.ssa Gloria Di Rocco

Il Consiglio, congedato il Consigliere della sez. B, si ritira in camera di consiglio ai sensi dell'art. 11, c. 1, del Regolamento Disciplinare.

Delibera n. 175, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----***Il Consiglio***

vista la segnalazione (prot. n. 7101 del 03.10.2022) a carico del dott. OMISSIS, rubricata prot. n. 7101/2022;

- ascoltata la relazione del Coordinatore della Commissione Deontologica, dott. Marco Mancini, in merito al caso in esame;

- tenuto conto che la Commissione Deontologica ha evidenziato un modo di operare del professionista non conforme al Codice Deontologico e, pertanto, nella seduta del 15.11.2023, ha disposto di rimettere gli atti al Consiglio dell'Ordine con proposta di avvio del procedimento disciplinare nei confronti del dott. OMISSIS;

- considerato che il dott. OMISSIS è fondatore della OMISSIS

- considerato che OMISSIS;

- considerato che detta OMISSIS;

- ritenuto, per quanto sopra esposto, che a carico del dott. OMISSIS si configuri la violazione dell'artt. 2, 8, 21 del Codice Deontologico;
 - visto l'art. 24 del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", in particolare il IV comma, ai sensi del quale "[...] Si vota sempre a scrutinio segreto su questioni concernenti aspetti relativi alla Deontologia...";
 - visto, altresì, l'art. 11 del Regolamento Disciplinare "Decisione e pubblicazione";
 - Considerato che nell'odierna seduta il Consiglio ha disposto all'unanimità dei presenti di derogare all'applicazione dell'art. 25, c. 4, del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", disponendo, quindi di procedere con votazione palese;
 - con voto palese favorevole all'unanimità, 12 (Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Perilli)
- dispone l'avvio del procedimento disciplinare nei confronti del dott. OMISSIS, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del Regolamento Disciplinare;

DELIBERA n. 175-23

a) l'avvio di un procedimento disciplinare a carico del dott. OMISSIS nato OMISSIS con la contestazione dei seguenti addebiti disciplinari:

1. violazione dell'art. 2 del Codice Deontologico degli psicologi italiani, perché le sue attività mostrano una palese inosservanza dei precetti stabiliti dal Codice stesso come di seguito si evidenzia;
2. violazione dell'art. 8 del Codice Deontologico degli psicologi italiani, perché le sue attività promuovono fattualmente l'esercizio abusivo della professione, istruendo persone non abilitate alla professione di Psicologo su tecniche e metodologie d'intervento esclusive della professione con grave possibile pregiudizio per la salute pubblica;
3. violazione dell'art. 21 del Codice Deontologico degli psicologi italiani, perché, nella sua attività insegna l'uso di strumenti conoscitivi di intervento riservati alla professione di psicologo a soggetti estranei alla professione stessa;

b) di convocare dinanzi a sé il dott. OMISSIS per l'adunanza consiliare che si terrà il giorno 30 gennaio 2024 alle ore 12.00, presso la sede dell'Ordine sita in via delle Tre Spighe 1 in L'Aquila, secondo le modalità previste dal Regolamento del Consiglio dell'Ordine, avvertendola che:

- potrà farsi assistere nel corso del procedimento da un difensore di fiducia iscritto all'Albo degli avvocati o da un collega iscritto all'Albo degli Psicologi;
- potrà presentare memorie e documenti difensivi fino a dieci giorni prima della seduta consiliare disciplinare;
- qualora non si presenti alla seduta del Consiglio si procederà in sua assenza;

c) di notificare il presente provvedimento al dott. OMISSIS e al Procuratore della Repubblica competente per territorio ai sensi dell'art. 27, comma 3, L. 18 febbraio 1989 n. 56 e dell'art. 7, comma 3, Regolamento Disciplinare.

Si passa al punto 9 all'o.d.g.: Discussione in merito a segnalazione prot. n. 3739/2021;

La Cons. Gloria Di Rocco ai sensi dell'art 3, comma 1, lett. f;, del Regolamento Disciplinare dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi d'Abruzzo, richiede l'astensione dalla discussione e si disconnettedalla piattaforma Zoomalle ore 17:08.

Il Presidente pone a votazione:

Votazione presenti n. 11

Favorevoli: 11 (Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Ciabattoni, Di Girolamo, Perilli)

Contrari:Nessuno

Astenuti: Nessuno

Il Presidente dà la parola al Coordinatore della Commissione Deontologica, dott. Marco Mancini, affinché esponga lo svolgimento dei fatti e l'esito delle fasi procedurali che hanno preceduto la seduta odierna.

Il Coordinatore della Commissione Deontologica procede alla presentazione del caso e informa il Consiglio.

Viene discusso in Consiglio il caso della dott.ssa OMISSIS, la relazione è tenuta dalla Cons. dott.ssa Maria Cristina Barnabei

Il Consiglio, congedato il Consigliere della sez. B, si ritira in camera di consiglio ai sensi dell'art. 11, c. 1, del Regolamento Disciplinare.

Delibera n. 176, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----***Il Consiglio***

- vista la segnalazione (prot. n. 3739 del 11.05.2021) a carico della dott.ssa OMISSIS, rubricata prot. n. 3739/2021;

- ascoltata la relazione del Coordinatore della Commissione Deontologica, dott. Marco Mancini, in merito al caso in esame;

- tenuto conto che la Commissione Deontologica ha evidenziato un modo di operare della professionista non conforme al Codice Deontologico e, pertanto, nella seduta del 15.11.2023, ha disposto di rimettere gli atti al Consiglio dell'Ordine con proposta di avvio del procedimento disciplinare nei confronti della dott.ssa OMISSIS;

- considerato che la dott.ssa OMISSISha seguito una condotta scorretta nei confronti dell'utenza e della committenza, nello specifico detta condotta ha evidenziato una presa in carico discontinua e inadeguata OMISSIS;

- ritenuto, per quanto sopra esposto, che a carico della dott.ssa OMISSISsi configuri la violazione degli artt. 2, 22 e 26 del Codice Deontologico;

- visto l'art. 24 del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", in particolare il IV comma, ai sensi del quale "[...] Si vota sempre a scrutinio segreto su questioni concernenti aspetti relativi alla Deontologia...";

- visto, altresì, l'art. 11 del Regolamento Disciplinare "Decisione e pubblicazione";

- Considerato che nell'odierna seduta il Consiglio ha disposto all'unanimità dei presenti di derogare all'applicazione dell'art. 25, c. 4, del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", disponendo, quindi di procedere con votazione palese;
- che la Consigliera dott.ssa Di Rocco presenta richiesta di astensione al Consiglio sulla trattazione del caso ai sensi dell'art 3, comma 1, lett. f;
- che il Consiglio ha approvato all'unanimità dei presenti la richiesta di astensione dalla discussione e dalla successiva votazione della dott.ssa Di Rocco;
- con voto palese all'unanimità, 11 (Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Ciabattoni, Di Girolamo, Perilli) sulla proposta di avvio del procedimento disciplinare nei confronti della dott.ssa OMISSIS, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del Regolamento Disciplinare;

DELIBERA (n. 176-23)

a) l'avvio di un procedimento disciplinare a carico della dott.ssa OMISSIS nata a OMISSIS, con la contestazione dei seguenti addebiti disciplinari:

1. violazione dell'art. 2 del Codice Deontologico degli psicologi italiani, perché le sue attività mostrano una palese inosservanza dei precetti stabiliti dal Codice stesso come di seguito si evidenzia;
2. violazione degli artt. 22 e 26 del Codice Deontologico degli psicologi italiani perché ha seguito una condotta scorretta nei confronti dell'utenza e della committenza, nello specifico detta condotta ha evidenziato una presa in carico discontinua e inadeguata (OMISSIS) rispetto alle necessità di trattamento della paziente;

b) di convocare dinanzi a sé la dott.ssa OMISSIS per l'adunanza consiliare che si terrà il giorno 30 gennaio 2024 alle ore 10.30, presso la sede dell'Ordine sita in Via delle Tre Spighe 1 in L'Aquila, secondo le modalità previste dal Regolamento del Consiglio dell'Ordine, avvertendola che:

- potrà farsi assistere nel corso del procedimento da un difensore di fiducia iscritto all'Albo degli avvocati o da un collega iscritto all'Albo degli Psicologi;
- potrà presentare memorie e documenti difensivi fino a dieci giorni prima della seduta consiliare disciplinare;
- qualora non si presenti alla seduta del Consiglio si procederà in sua assenza;

c) di notificare il presente provvedimento alla dott.ssa OMISSIS e al Procuratore della Repubblica competente per territorio ai sensi dell'art. 27, comma 3, L. 18 febbraio 1989 n. 56 e dell'art. 7, comma 3, Regolamento Disciplinare.

La Cons. Gloria Di Rocco si riconnette online alle ore 17:20.

Si passa al punto 10 all'o.d.g.: Discussione in merito a ratifica decreti presidenziali;

Il Presidente espone le ratifiche dei decreti presidenziali al Consiglio.

Delibera n. 177, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**Il Consiglio**

- **VISTA** la Legge 18/02/1989 n. 56 recante "Ordinamento della professione di Psicologo";
- **VISTO**, altresì, l'art. 12, lett. c) della legge n. 56 del 18/02/1989, in base al quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine...";
- **VISTO** l'art. 14, primo comma, del Regolamento di funzionamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo, secondo cui "In casi di necessità ed urgenza, il Presidente può assumere con decreto tutte le attribuzioni del Consiglio, salvo ratifica in occasione della prima seduta utile";
- **VISTO** il decreto Presidenziale n. 21/2023 del 27.10.2023 avente ad oggetto: "**Concessione patrocinio evento "L'importanza del corretto rapporto con l'ambiente naturale per la salute e il benessere psicofisico" – C.P.C.**";
- **UDITO** il Presidente che illustra al Consiglio il merito e le ragioni dell'atto assunto;
- **UDITI** i Consiglieri intervenuti;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Mancini, Barnabei, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA n. 177-23

per i motivi di cui in premessa:

- di ratificare il decreto presidenziale n. 21/23, di seguito riportato e costituente parte integrante della presente deliberazione.

Decreto Presidenziale n. 21/2023 del 27.10.2023

Oggetto: Concessione patrocinio evento "L'importanza del corretto rapporto con l'ambiente naturale per la salute e il benessere psicofisico" – C.P.C.

Il Presidente del Consiglio dell'Ordine dell'Abruzzo

Prof. Enrico Perilli

- **Visto** l'art. 12, comma 2, lett. c) della legge n. 56 del 18/02/1989, in base al quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine...";
- **Visto** l'art. 13, comma 1, della legge n. 56 del 18/02/1989, in base al quale "il Presidente ha la rappresentanza dell'Ordine ed esercita le attribuzioni conferitegli ...";
- **Visto** l'art. 6, comma 2, lett. l) del Regolamento del Consiglio, a norma del quale il Consiglio "promuove il consolidamento e lo sviluppo della professione e favorisce tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- **Visto**, altresì, l'art. 14 comma I lett. a) del citato Regolamento, ai sensi del quale il Presidente può assumere "[...] con decreto tutte le attribuzioni del Consiglio, [...]";
- **Visto** il Regolamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo per la concessione del patrocinio gratuito e per la pubblicazione di eventi;
- **Visto** in particolare, l'art. 5, comma 4 del Regolamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo in base al quale "In mancanza di sedute consiliari dal momento della richiesta allo svolgimento dell'evento per cui si richiede il patrocinio, il Presidente, sentito il Consigliere responsabile, può concedere il patrocinio con decisione presidenziale. In tal caso il Consiglio ratificherà nel primo incontro utile";

- **Vista** l'istanza pervenuta dal Centro di Psicologia Clinica di Pescara – Scuola di Specializzazione in Psicoterapia Cognitivo Comportamentale, acquisita al protocollo n. 4980/2023 del 05.10.2023 Ee successiva integrazione ns. prot. n. 5448/2023 del 27.10.2023 che si allegano;

- **Atteso che** la tematica trattata appare di rilevante interesse per la professione e conforme ai principi stabiliti dal vigente Regolamento per la concessione del patrocinio gratuito e per la pubblicazione di eventi;

- **Ravvisata**, pertanto, la necessità e l'urgenza di procedere alla concessione del gratuito patrocinio all'iniziativa che avrà luogo il giorno 28 p.v.;

- **Considerato che** la prossima riunione di Consiglio si terrà in data 27 novembre 2023;

DECRETA

Per i motivi di cui in premessa

- Di concedere il patrocinio gratuito e la pubblicizzazione sul sito e sui canali social di cui l'Ordine dispone all'evento **“L'importanza del corretto rapporto con l'ambiente naturale per la salute e il benessere psicofisico”** organizzato dal Centro di Psicologia Clinica di Pescara – Scuola di Specializzazione in Psicoterapia Cognitivo Comportamentale, che si terrà il 28 Ottobre 2023 in modalità telematica su piattaforma zoom;
- di procedere alla concessione dell'utilizzo del logo per i fini di pubblicizzazione dell'evento patrocinato;
- di procedere alla pubblicizzazione dell'evento tramite i nostri canali istituzionali.

Il presente decreto verrà ratificato nella prossima seduta consiliare utile.

IL PRESIDENTE
Prof. Enrico Perilli



Delibera n. 178, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**Il Consiglio**

- **VISTA** la Legge 18/02/1989 n. 56 recante "Ordinamento della professione di Psicologo";
- **VISTO**, altresì, l'art. 12, lett. c) della legge n. 56 del 18/02/1989, in base al quale il Consiglio **“provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine...”**;
- **VISTO** l'art. 14, primo comma, del Regolamento di funzionamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo, secondo cui **“In casi di necessità ed urgenza, il Presidente può assumere con decreto tutte le attribuzioni del Consiglio, salvo ratifica in occasione della prima seduta utile”**;

- **VISTO** il decreto Presidenziale n. 22/2023 del 30.10.2023 avente ad oggetto: “**Concessione patrocinio evento “Il lavoro con gli uomini Maltrattati, C.U.A.V” – Cooperativa Sociale Ausiliatrice**”;
- **UDITO** il Presidente che illustra al Consiglio il merito e le ragioni dell’atto assunto;
- **UDITI** i Consiglieri intervenuti;

con voto favorevole all’unanimità dei/delle presenti (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Mancini, Barnabei, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA n. 178-23

per i motivi di cui in premessa:

- di ratificare il decreto presidenziale n. 22/23, di seguito riportato e costituente parte integrante della presente deliberazione.

Decreto Presidenziale n. 22/2023 del 30.10.2023

Oggetto: Concessione patrocinio evento “Il lavoro con gli uomini Maltrattati, C.U.A.V” – Cooperativa Sociale Ausiliatrice

Il Presidente del Consiglio dell’Ordine dell’Abruzzo

Prof. Enrico Perilli

- **Visto** l’art. 12, comma 2, lett. c) della legge n. 56 del 18/02/1989, in base al quale il Consiglio “provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell’Ordine...”;
- **Visto** l’art. 13, comma 1, della legge n. 56 del 18/02/1989, in base al quale “il Presidente ha la rappresentanza dell’Ordine ed esercita le attribuzioni conferitegli ...”
- **Visto** l’art. 6, comma 2, lett. l) del Regolamento del Consiglio, a norma del quale il Consiglio “promuove il consolidamento e lo sviluppo della professione e favorisce tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti”;
- **Visto**, altresì, l’art. 14 comma I lett. a) del citato Regolamento, ai sensi del quale il Presidente può assumere “[...] con decreto tutte le attribuzioni del Consiglio, [...]”;
- **Visto** il Regolamento dell’Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo per la concessione del patrocinio gratuito e per la pubblicazione di eventi;
- **Visto** in particolare, l’art. 5, comma 4 del Regolamento dell’Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo in base al quale “In mancanza di sedute consiliari dal momento della richiesta allo svolgimento dell’evento per cui si richiede il patrocinio, il Presidente, sentito il Consigliere responsabile, può concedere il patrocinio con decisione presidenziale. In tal caso il Consiglio ratificherà nel primo incontro utile”;
- **Vista** l’istanza pervenuta dalla Cooperativa Sociale Ausiliatrice, acquisita al protocollo n. 5337/2023 del 23.10.2023 e successiva integrazione ns. prot. n. 5485/2023 del 30.10.2023 che si allegano;
- **Atteso che** la tematica trattata appare di rilevante interesse per la professione e conforme ai principi stabiliti dal vigente Regolamento per la concessione del patrocinio gratuito e per la pubblicazione di eventi;
- **Ravvisata**, pertanto, la necessità e l’urgenza di procedere alla concessione del gratuito patrocinio all’iniziativa si svolgerà a partire dal 18 novembre 2023;
- **Considerato che** la prossima riunione di Consiglio si terrà in data 27 novembre 2023;

DECRETA

Per i motivi di cui in premessa

- Di concedere il patrocinio gratuito e la pubblicizzazione sul sito e sui canali social di cui l'Ordine dispone all'evento **"Il lavoro con gli uomini Maltrattati, C.U.A.V"** organizzato dalla Cooperativa Sociale Ausiliatrice, che si svolgerà in modalità mista (in presenza e tramite piattaforma digitale) nelle seguenti giornate: 18/11/2023, 20/04/2024 e 30/07/2024;
- di procedere alla concessione dell'utilizzo del logo per i fini di pubblicizzazione dell'evento patrocinato;
- di procedere alla pubblicizzazione dell'evento tramite i nostri canali istituzionali.

Il presente decreto verrà ratificato nella prossima seduta consiliare utile.

L'Aquila 30.10.2023



IL PRESIDENTE
Prof. Enrico Perilli

Delibera n. 179, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**Il Consiglio**

- **VISTA** la Legge 18/02/1989 n. 56 recante "Ordinamento della professione di Psicologo";
- **VISTO**, altresì, l'art. 12, lett. c) della legge n. 56 del 18/02/1989, in base al quale il Consiglio *"provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine..."*;
- **VISTO** l'art. 14, primo comma, del Regolamento di funzionamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo, secondo cui *"In casi di necessità ed urgenza, il Presidente può assumere con decreto tutte le attribuzioni del Consiglio, salvo ratifica in occasione della prima seduta utile"*;
- **VISTO** il decreto Presidenziale n. 23/2023 del 08.11.2023 avente ad oggetto: **"Concessione patrocinio evento "Mafie, Terzo Settore e interventi in ambito sociale: riflessioni multidisciplinari e istituzionali" – Associazione Vittime del Dovero ONLUS"**;
- **UDITO** il Presidente che illustra al Consiglio il merito e le ragioni dell'atto assunto;
- **UDITI** i Consiglieri intervenuti;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Mancini, Barnabei, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA n. 179-23

per i motivi di cui in premessa:

- di ratificare il decreto presidenziale n. 23/23, di seguito riportato e costituente parte integrante della presente deliberazione.

Decreto Presidenziale n. 23/2023 del 08.11.2023

Oggetto: Concessione patrocinio evento “Mafie, Terzo Settore e interventi in ambito sociale: riflessioni multidisciplinari e istituzionali” – Associazione Vittime del Dovere ONLUS

Il Presidente del Consiglio dell'Ordine dell'Abruzzo

Prof. Enrico Perilli

- **Visto** l'art. 12, comma 2, lett. c) della legge n. 56 del 18/02/1989, in base al quale il Consiglio “provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine...”;
- **Visto** l'art. 13, comma 1, della legge n. 56 del 18/02/1989, in base al quale “il Presidente ha la rappresentanza dell'Ordine ed esercita le attribuzioni conferitegli ...”
- **Visto** l'art. 6, comma 2, lett. l) del Regolamento del Consiglio, a norma del quale il Consiglio “promuove il consolidamento e lo sviluppo della professione e favorisce tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti”;
- **Visto**, altresì, l'art. 14 comma I lett. a) del citato Regolamento, ai sensi del quale il Presidente può assumere “[...] con decreto tutte le attribuzioni del Consiglio, [...]”;
- **Visto** il Regolamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo per la concessione del patrocinio gratuito e per la pubblicazione di eventi;
- **Visto** in particolare, l'art. 5, comma 4 del Regolamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo in base al quale “In mancanza di sedute consiliari dal momento della richiesta allo svolgimento dell'evento per cui si richiede il patrocinio, il Presidente, sentito il Consigliere responsabile, può concedere il patrocinio con decisione presidenziale. In tal caso il Consiglio ratificherà nel primo incontro utile”;
- **Vista** l'istanza pervenuta dall'Associazione Vittime del Dovere ONLUS, acquisita al protocollo n. 5330/2023 del 23.10.2023 e successive integrazioni ns. prot. n. 5543/2023 del 31.10.2023 e n. 5643/2023 del 08.11.2023 che si allegano;
- **Atteso che** la tematica trattata appare di rilevante interesse per la professione e conforme ai principi stabiliti dal vigente Regolamento per la concessione del patrocinio gratuito e per la pubblicazione di eventi;
- **Ravvisata**, pertanto, la necessità e l'urgenza di procedere alla concessione del gratuito patrocinio all'iniziativa si svolgerà a partire dal 14 novembre 2023;
- **Considerato che** la prossima riunione di Consiglio si terrà in data 27 novembre 2023;

DECRETA

Per i motivi di cui in premessa

- Di concedere il patrocinio gratuito e la pubblicizzazione sul sito e sui canali social di cui l'Ordine dispone all'evento “**Mafie, Terzo Settore e interventi in ambito sociale: riflessioni multidisciplinari e istituzionali**” organizzato dall'Associazione Vittime del Dovere Onlus, che si svolgerà su piattaforma digitale nelle giornate del 13 e 14 novembre 2023;
- di procedere alla concessione dell'utilizzo del logo per i fini di pubblicizzazione dell'evento patrocinato;
- di procedere alla pubblicizzazione dell'evento tramite i nostri canali istituzionali.

Il presente decreto verrà ratificato nella prossima seduta consiliare utile.

L'Aquila 08.11.2023



IL PRESIDENTE
Prof. Enrico Perilli



Delibera n. 180, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**Il Consiglio**

- **VISTA** la Legge 18/02/1989 n. 56 recante "Ordinamento della professione di Psicologo";
- **VISTO**, altresì, l'art. 12, lett. c) della legge n. 56 del 18/02/1989, in base al quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine...";
- **VISTO** l'art. 14, primo comma, del Regolamento di funzionamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo, secondo cui "In casi di necessità ed urgenza, il Presidente può assumere con decreto tutte le attribuzioni del Consiglio, salvo ratifica in occasione della prima seduta utile";
- **VISTO** il decreto Presidenziale n. 24/2023 del 13.11.2023 avente ad oggetto: "**Annullamento in autotutela della delibera n. 74/2023 nomina membro Commissione Esami di Stato – UniCH**";
- **UDITO** il Presidente che illustra al Consiglio il merito e le ragioni dell'atto assunto;
- **UDITI** i Consiglieri intervenuti;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Mancini, Barnabei, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA n. 180-23

per i motivi di cui in premessa:

- di ratificare il decreto presidenziale n. 24/23, di seguito riportato e costituente parte integrante della presente deliberazione.

Decreto Presidenziale n. 24 del 13.11.2023

Oggetto: Annullamento in autotutela della delibera n. 74/2023 nomina membro Commissione Esami di Stato – UniCH

Il Presidente del Consiglio dell'Ordine dell'Abruzzo

Prof. Enrico Perilli

- **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

- **Visto** in particolare l'art. 21 novies della citata Legge in osservanza del quale l'amministrazione può annullare un proprio precedente provvedimento amministrativo per sopravvenuti motivi di pubblico interesse e nella tutela dei diritti dei destinatari e dei controinteressati;

- **Vista** la legge 56 del 18/02/1989;

- **Visto** l'art. 12, comma 2, lett. c) della legge n. 56 del 18/02/1989, in base al quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine...";
- **Visto** l'art. 13, comma 1, della legge n. 56 del 18/02/1989, in base al quale "il Presidente ha la rappresentanza dell'Ordine ed esercita le attribuzioni conferitegli ..."
- **Visto**, altresì, l'art. 14 comma 1 lett. a) del Regolamento del Consiglio, ai sensi del quale il Presidente può assumere "[...] con decreto tutte le attribuzioni del Consiglio, [...]";
- **Vista** la delibera consiliare n. 74 del 22.05.2023 con la quale sono stati nominati, quali componenti delle Commissioni per le prove degli esami di stato presso l'Università degli Studi di L'Aquila:
 - a. la dott.ssa Adelia Visioni
 - b. la dott.ssa Mariachiara Sulpizio
 - c. la dott.ssa Roberta Legnini, quale supplente
 - d. la dott.ssa Caterina Di Michele, Albo B
- **Rilevato che**, per mero errore materiale, la dott.ssa Caterina Di Michele è stata individuata nella suindicata delibera come componente della Commissione per le prove degli esami di Stato presso l'Università di Chieti, quale dipendente pubblico pur non operando quest'ultima alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;
- **Ravvisata** la necessità di garantire la corretta composizione della Commissione per le prove degli esami di Stato presso l'Università di Chieti con l'individuazione di un componente scelto nell'ambito della categoria dei dipendenti pubblici;
- **Considerato che** l'Università di Chieti è stata informata dell'accaduto con nota prot. n. 5470/2023 del 27.10.2023;
- **Preso atto** della nota (prot. n. 5533/2023 del 31.10.2023) con la quale l'Università degli studi di Chieti evidenzia che nella composizione della Commissione per Psicologo sez. B anno 2023 non è presente la categoria degli "psicologi dipendenti da pubbliche amministrazioni con almeno dieci anni di anzianità di servizio";
- **Considerato che** la prossima riunione di Consiglio si terrà in data 30 novembre p.v.
- **Preso atto** del carattere di urgenza dell'istanza pervenuta dall'Università degli Studi di Chieti;
- **Ravvisata**, pertanto, la necessità e l'urgenza di provvedere all'annullamento in autotutela della delibera n. 74/2023 limitatamente alla parte in cui il Consiglio ha disposto la nomina della dott.ssa Di Michele a componente della Commissione degli esami di Stato per la sezione B dell'Università di Chieti per la categoria degli "psicologi dipendenti da pubbliche amministrazioni con almeno dieci anni di anzianità di servizio";
- **Ravvisata**, altresì, l'esigenza di provvedere alla individuazione di un componente della Commissione esami di Stato presso l'Università di Chieti per la categoria degli "psicologi dipendenti da pubbliche amministrazioni con almeno dieci anni di anzianità di servizio" al fine di garantirne il regolare funzionamento nonché di un componente per la categoria dei liberi professionisti;
- **Visto** il C.V. della dott.ssa PEDONE Maria Carmela dipendente pubblico presso ASL PESCARA;
- **Ritenuto**, in ragione dell'esperienza professionale vantata dalla dott.ssa PEDONE Maria Carmela nominarla quale componente della Commissione Esami di Stato per l'albo B presso l'Università di Chieti per la categoria dipendenti pubblici;
- **Visto**, altresì, il C.V. della dott.ssa DI MICHELE Caterina;
- **Ritenuto**, in ragione dell'esperienza professionale vantata dalla dott.ssa DI MICHELE Caterina nominarla quale componente della Commissione Esami di Stato presso l'Università di Chieti;

DECRETA

Per i motivi di cui in premessa

- *l'annullamento in autotutela la delibera n. 74/2023 limitatamente alla parte in cui il Consiglio ha disposto la nomina della dott.ssa Di Michele a componente della Commissione degli esami di Stato per la sezione B dell'Università di Chieti per l'anno 2023 ex art. 21 novies L. 241/90;*
- *di nominare, per l'anno corrente, quale componente della Commissione degli Esami di Stato per l'albo B dell'Università degli Studi di Chieti la dott.ssa PEDONE Maria Carmela in qualità di dipendente pubblico con almeno 10 anni di anzianità;*
- *di nominare, per l'anno corrente, quale componente della Commissione degli Esami di Stato per l'albo B dell'Università degli Studi di Chieti la dott.ssa DI MICHELE Caterina.*

La Commissione risulta costituita così come segue:

- dott.ssa Adelia Visioni*
 - dott.ssa Mariachiara Sulpizio*
 - dott.ssa Roberta Legnini, quale supplente*
 - dott.ssa Caterina Di Michele*
 - dott.ssa Maria Carmela Pedone, Albo B*
- di comunicare quanto decretato all'Università degli Studi di Chieti.*
 - Di sottoporre il presente decreto alla ratifica del Consiglio nella prossima seduta consiliare.*

L'Aquila 13.11.2023



*IL PRESIDENTE
Prof. Enrico Perilli*

Delibera n. 181, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**Il Consiglio**

- **VISTA** la Legge 18/02/1989 n. 56 recante "Ordinamento della professione di Psicologo";
- **VISTO**, altresì, l'art. 12, lett. c) della legge n. 56 del 18/02/1989, in base al quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine...";
- **VISTO** l'art. 14, primo comma, del Regolamento di funzionamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo, secondo cui "In casi di necessità ed urgenza, il Presidente può assumere con decreto tutte le attribuzioni del Consiglio, salvo ratifica in occasione della prima seduta utile";
- **VISTO** il decreto Presidenziale n. 25/2023 del 20.11.2023 avente ad oggetto: "**Iscrizione all'Ordine - provvedimenti**";
- **UDITO** il Presidente che illustra al Consiglio il merito e le ragioni dell'atto assunto;
- **UDITI** i Consiglieri intervenuti;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Mancini, Barnabei, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA n. 181-23

per i motivi di cui in premessa:

- di ratificare il decreto presidenziale n. 25/23, di seguito riportato e costituente parte integrante della presente deliberazione.

Decreto Presidenziale n. 25 del 20.11.2023

Oggetto: Iscrizione all'Ordine - provvedimenti

IL PRESIDENTE

VISTI gli Artt. 7, 8 e 9 della Legge 56/89 "Ordinamento della professione di psicologo" che testualmente recitano:

Articolo 7. Condizioni per l'iscrizione all'albo.

1. Per essere iscritti all'albo è necessario:
 1. essere cittadino italiano o cittadino di uno Stato membro della CEE o di uno Stato con cui esiste trattamento di reciprocità;
 2. non avere riportato condanne penali passate in giudicato per delitti che comportino l'interdizione dalla professione;
 3. essere in possesso della abilitazione all'esercizio della professione;
 4. avere la residenza in Italia o, per cittadini italiani residenti all'estero, dimostrare di risiedere all'estero al servizio, in qualità di psicologi, di enti o imprese nazionali che operino fuori del territorio dello Stato.

Articolo 8. Modalità di iscrizione all'albo.

1. Per l'iscrizione all'albo l'interessato inoltra domanda in carta da bollo, al consiglio regionale o provinciale dell'ordine, allegando il documento attestante il possesso del requisito di cui alla lettera c) dell'articolo 7, nonché le ricevute dei versamenti della tassa di iscrizione e della tassa di concessione governativa nella misura prevista dalle vigenti disposizioni per le iscrizioni negli albi professionali.
2. I pubblici impiegati debbono, inoltre, provare, se è loro consentito l'esercizio della libera professione.
3. Ove tale esercizio sia precluso, ne viene riportata sull'albo annotazione con la relativa motivazione.

Articolo 9. Iscrizione.

1. Il consiglio regionale o provinciale dell'ordine, di cui al precedente articolo 8, esamina le domande entro due mesi dalla data del loro ricevimento.
2. Il consiglio provvede con decisione motivata, su relazione di un membro, redigendo apposito verbale.

VISTA l'istanza intesa ad acquisire l'iscrizione all'Ordine degli Psicologi da parte della dott.ssa DE NARDO Valentina assunta al protocollo interno con il n. 5662 del 09.11.2023;

UDITA la richiesta della suddetta dottoressa, assunta al protocollo interno con il n. 5857 del 20.11.2023, intesa ad acquisire con urgenza l'iscrizione all'Ordine, senza attendere i tempi di cui al riportato art. 9, al fine di accelerare/implementare il proprio percorso professionale/lavorativo;

VERIFICATO CHE l'istante ha tutti i requisiti richiesti per l'iscrizione all'Ordine degli Psicologi;

RICHIAMATO l'Art. 14 del Regolamento per il funzionamento dell'Ordine che, in casi di urgenza, consente al Presidente di assumere atti in sostituzione del Consiglio, salvo ratifica da parte di quest'ultimo, nella prima seduta utile;

RITENUTO di poter accogliere la richiesta dell'istante di iscrizione all'Ordine, con urgenza;

DELIBERA

La premessa si ha qui riportata a motivazione del provvedimento.

di disporre l'iscrizione all'Ordine degli Psicologi della dottoressa

- **DE NARDO Valentina**, nata ad Avellino (AV), il 01.05.1996, e residente in Montorio (AV), domiciliata in Pescara (PE), a far data dal **20.11.2023 al n. 3980 A**

Il presente decreto verrà ratificato nella prossima seduta consiliare utile.



IL PRESIDENTE
Prof. Enrico Perilli

Si passa al punto 11 all'o.d.g.: Patrocini

Il Presidente e la Vicepresidente espongono le deliberazioni in Consiglio.

Delibera n. 182, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**Il Consiglio**

- **VISTO** l'art. 12 lett. c) della legge n. 56 del 18.02.1989 in base al quale il Consiglio "*provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine [...]*";

- **VISTO** il "regolamento dell'Ordine degli Psicologi d'Abruzzo per la concessione del patrocinio gratuito e per la pubblicizzazione eventi";

- **VISTA** ed allegata la richiesta di gratuito patrocinio per il convegno dal titolo "Forum fra futuro ragione arte", pervenuta da Associazione Culturale HUB-C in qualità di organizzatore della suddetta iniziativa (prot. n. 4974 del 04.10.2023 e successiva integrazione prot. n. 5488 del 30.10.2023);

- **RILEVATO CHE** l'iniziativa in merito alla quale si chiede il patrocinio si svolgerà il 2 ed il 3 dicembre 2023, a Pescara;

- **ATTESO CHE** l'evento e la tematica trattata appaiono di rilevante interesse per la professione e conformi ai principi stabiliti dal vigente regolamento in materia di concessione del patrocinio gratuito;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Mancini, Barnabei, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA n. 182-23

per i motivi di cui in premessa:

- di concedere il gratuito patrocinio per il convegno dal titolo "Forum fra futuro ragione arte".

Delibera n. 183, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**Il Consiglio**

- **VISTO** l'art. 12 lett. c) della legge n. 56 del 18.02.1989 in base al quale il Consiglio "*provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine [...]*";

- **VISTO** il "regolamento dell'Ordine degli Psicologi d'Abruzzo per la concessione del patrocinio gratuito e per la pubblicizzazione eventi";

- **VISTA** ed allegata la richiesta di gratuito patrocinio per il convegno dal titolo "Green Ability - Ambiente senza barriere", pervenuta dalla Cooperativa Nuovi Orizzonti Sociali, in qualità di organizzatore della suddetta iniziativa (prot. n. 5602 del 07.11.2023.);

- **RILEVATO CHE** l'iniziativa in merito alla quale si chiede il patrocinio si svolgerà il 03.12.2023, a Roseto degli Abruzzi (TE);

- **ATTESO CHE** l'evento e la tematica trattata appaiono di rilevante interesse per la professione e conformi ai principi stabiliti dal vigente regolamento in materia di concessione del patrocinio gratuito;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Mancini, Barnabei, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA n.183-23

per i motivi di cui in premessa:

- di concedere il gratuito patrocinio per il convegno dal titolo "Green Ability – Ambiente senza barriere".

Delibera n. 184, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----*Il Consiglio*

- **VISTO** l'art. 12 lett. c) della legge n. 56 del 18.02.1989 in base al quale il Consiglio "*provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine [...]*";

- **VISTO** il "regolamento dell'Ordine degli Psicologi d'Abruzzo per la concessione del patrocinio gratuito e per la pubblicizzazione eventi";

- **VISTA** ed allegata la richiesta di gratuito patrocinio per il convegno dal titolo "La narrazione nella clinica contemporanea. Uno sguardo integrato", pervenuta da META APS, in qualità di organizzatrice della suddetta iniziativa (prot. n. 5732 del 14.11.2023 e successiva integrazione prot. n. 5796 del 16.11.2023);

- **RILEVATO CHE** l'iniziativa in merito alla quale si chiede il patrocinio si svolgerà il 27.01.2024, 24.02.2024, 23.03.2024, 20.04.2024 e il 25.05.2024, a partire dalle ore 16:00, a Sulmona;

- **ATTESO CHE** l'evento e la tematica trattata appaiono di rilevante interesse per la professione e conformi ai principi stabiliti dal vigente regolamento in materia di concessione del patrocinio gratuito;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Mancini, Barnabei, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA n. 184-23

per i motivi di cui in premessa:

- di concedere il gratuito patrocinio per il convegno dal titolo "La narrazione nella clinica contemporanea. Uno sguardo integrato".

Si passa al punto 12 all'o.d.g.: Discussione in merito a variazioni al bilancio di previsione 2023 ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità

Il Presidente e la Tesoriera espongono la delibera al Consiglio.

Viene richiesto l'inserimento della seguente dichiarazione di voto da parte della Tesoriera dott.ssa Paola Cerratti: *“si procede alla correzione dell'errore materiale sul capitolo 110020070 “Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente” che alla casella variazione riporta erroneamente 16 mila euro a fronte della variazione corretta di 6 mila euro”*.

Delibera n. 185, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**-Il Consiglio**

- **VISTA** la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 “Ordinamento della Professione di Psicologo”, in particolare, l'art. 12, comma II, lett. c), ai sensi del quale il Consiglio “provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine e provvede alla compilazione annuale dei bilanci preventivi e dei conti consuntivi”;
- **VISTO** il D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97 recante “Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla L. 20 marzo 1975, n. 70”, in particolare, l'art. 20 comma IV, in base al quale “Ulteriori variazioni al bilancio di previsione di competenza e di cassa, comprese quelle per l'utilizzo dei fondi di cui ai precedenti articoli, possono essere deliberate entro il mese di novembre...”;
- **VISTO** il vigente Regolamento per l'amministrazione e la contabilità;
- **VISTO** in particolare l'art. 14 del suddetto Regolamento, ai sensi del quale “Le variazioni al preventivo finanziario sono deliberate dal Consiglio sentito il parere del Revisore dei Conti circa la correttezza della spesa, le modalità e la congruità della copertura finanziaria”;
- **VISTO** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023, approvato con deliberazione n. 140/2022 del 28.11.2022;
- **RITENUTO** necessario, a seguito della verifica dello stato dei conti del bilancio di previsione 2023, alla luce delle operazioni di gestione effettuate e di quelle previste, procedere alle variazioni di seguito specificate nello schema allegato:

CAP	Titolo	Preventivo 2023	Variazione	Totale
11.001.0010	Compensi e indennità ai consiglieri	80.000,00	+10.000,00	90.000,00
11.002.0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	120.000,00	- 25.000,00	95.000,00

11.002.0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente	22.000,00	- 6.000,00	16.000,00
11.003.0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie	4.000,00	+ 500,00	4.500,00
11.003.0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software	5.000,00	+ 500,00	5.500,00
11.004.0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti	30.000,00	+20.000,00	50.000,00
11.007.0010	Imposte, tasse e tributi vari	8.000,00	+ 3.000,00	11.000,00
11.010.0011	Spese per Componenti Commissione Avviso Pubblico	3.000,00	+ 3.500,00	6.500,00
11.004.0025	Spese per lo svolgimento di consultazioni on line	3.500,00	- 3.500,00	00,00
11.010.0100	Fondo di Riserva	3.000,00	- 3.000,00	00,00

- **VISTO** il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti in allegato;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Mancini, Barnabei, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA n. 185-23

per i motivi di cui in premessa:

- di approvare le variazioni al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023, così come di seguito elencate:

CAP	Titolo	Preventivo 2023	Variazione	Totale
11.001.0010	Compensi e indennità ai consiglieri	80.000,00	+10.000,00	90.000,00
11.002.0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	120.000,00	- 25.000,00	95.000,00
11.002.0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente	22.000,00	- 6.000,00	16.000,00

11.003.0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie	4.000,00	+ 500,00	4.500,00
11.003.0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software	5.000,00	+ 500,00	5.500,00
11.004.0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti	30.000,00	+20.000,00	50.000,00
11.007.0010	Imposte, tasse e tributi vari	8.000,00	+ 3.000,00	11.000,00
11.010.0011	Spese per Componenti Commissione Avviso Pubblico	3.000,00	+ 3.500,00	6.500,00
11.004.0025	Spese per lo svolgimento di consultazioni on line	3.500,00	- 3.500,00	00,00
11.010.0100	Fondo di Riserva	3.000,00	- 3.000,00	00,00

RELAZIONE - PARERE SULLA PROPOSTA DI VARIAZIONE DI BILANCIO

Il sottoscritto Fabio Cardarelli, nominato Revisore dei Conti per il periodo maggio 2022 - maggio 2024,

VISTI

- il bilancio di previsione 2023;
- la proposta di variazione di cui allo schema da deliberare nel consiglio del 30.11.2023;
- l'art.70, primo comma, del regolamento, il quale stabilisce che l'organo di revisione esprime il proprio parere sulle variazioni di bilancio;

RILEVATO

Che la proposta di variazione del bilancio annuale allegata alla presente:

1. è resa necessaria ed opportuna visto la necessità di effettuare alcune variazioni dettagliate nella delibera, come da successivo schema;
2. utilizza risorse delle quali è stata verificata la disponibilità;
3. assolve a quanto stabilito dall'art. 14 del regolamento;
4. assicura il mantenimento degli equilibri e del pareggio del bilancio.

CAP	Titolo	Preventivo 2023	Variazione	Totale
11.001.0010	Compensi e indennità ai consiglieri	80.000,00	+10.000,00	90.000,00
11.002.0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	120.000,00	- 25.000,00	95.000,00
11.002.0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente	22.000,00	- 16.000,00	16.000,00
11.003.0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie	4.000,00	+ 500,00	4.500,00
11.003.0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software	5.000,00	+ 500,00	5.500,00
11.004.0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti	30.000,00	+20.000,00	50.000,00
11.007.0010	Imposte, tasse e tributi vari	8.000,00	+ 3.000,00	11.000,00
11.010.0011	Spese per Componenti Commissione Avviso Pubblico	3.000,00	+ 3.500,00	6.500,00
11.004.0025	Spese per lo svolgimento di consultazioni on line	3.500,00	- 3.500,00	0,00
11.010.0100	Fondo di riserva	3.000,00	-3.000,00	0,00
TOTALI		278.500,00	ZERO	278.500,00



CONSIDERATO

che dalla proposta di variazione del bilancio 2023 scaturiscono maggiori spese per complessivi euro 37.500,00 (Trentasettemilacinquecento/00) e minori spese di pari importo.

RITENUTO

Pertanto che l'adozione delle variazioni proposte corrisponde ad effettive e sopravvenute necessità di gestione del bilancio e delle attività dell'Ente e che le previsioni che risulteranno dalle predette variazioni sono congrue, coerenti e contabilmente attendibili;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Per l'adozione della deliberazione di variazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2023 di cui allo schema allegato alla presente relazione.

L'Aquila, 23 Novembre 2023

Il Revisore dei Conti
Dott. Fabio Cardarelli



Si passa al punto 13 all'o.d.g.: Discussione in merito a programmazione e pianificazione esigenze dell'Ente per l'anno 2024

Il Presidente descrive la delibera e cede la parola al Direttore Amministrativo f.f., in qualità di RUP, che illustra il punto.

Delibera n. 186, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**-Il Consiglio**

- Vista la Legge 18.02.1989, n. 56, in particolare l'art. 12, comma 2, ai sensi del quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine e provvede alla compilazione annuale dei bilanci preventivi e dei conti consuntivi";

- Visto l'art. 97 della Costituzione italiana, in particolare il comma 1, il quale dispone che "i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione";

- Vista la Legge 07.08.1990 n. 241, in particolare l'art. 1 con riferimento ai principi di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa;

- Visto il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 80 del 05/04/2013 e successive modifiche introdotte dal d.lgs. 25 maggio 2016 n. 97;

- Visto il nuovo Codice degli Appalti, D.lgs. n. 36/2023 aggiornato con le modifiche introdotte da ultimo dal D.L n. 39/2023 convertito, con modificazioni dalla L. n. 68/2023;

-Visto l'art. 15 del D.lgs. n.36/2023 rubricato "Responsabile Unico del Progetto";

-Visto l'art. 17 del D.lgs. n.36/2023 rubricato "Fasi delle procedure di affidamento";

-Visti, in particolare, i commi 1 e 2 dell'art. 17 del citato D.lgs. ai sensi dei quali "*1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*";

- Visto l'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023, in base al quale le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali ed approvano i programmi nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza

con il bilancio;

- Visto l'art. 50 del decreto legislativo su richiamato rubricato "Procedure per l'affidamento";

-Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 che, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche

senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;

-Visto l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

- Preso atto, dunque, che nei limiti della soglia di € 140.000,00 (centoquarantamila/00), l'affidamento del servizio può avvenire mediante la procedura di affidamento diretto e, dunque, tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi di cui all'articolo 17, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 36 del 2023;

- Visto il D.lgs. 30.3.2001, n. 165 ed in particolare l'art. 7 (Gestione delle risorse umane);

- Vista la Circolare del 21.12.2006, n. 5 recante "linee di indirizzo in materia di affidamento di incarichi esterni e di collaborazioni coordinate e continuative" e la Circolare 11.03.2008, n. 2 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica recante "Disposizioni in tema di collaborazioni esterne";

- Visto il vigente Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine;

- Visto il vigente Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo;

-Visto l'art. 4 del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo, in base al quale "L'approvvigionamento di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 euro si svolge, ai sensi dell'art. 21, comma 6, D.lgs. n. 50/2016, sulla base del programma biennale e dei relativi aggiornamenti annuali, che il Consiglio dell'Ordine adotta mediante delibera, sulla base del programma predisposto dal RUP e trasmesso al Consiglio dell'Ordine per l'approvazione, entro il 30 novembre";

- Visto l'art. 7, comma 1, del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo, in base al quale il Consiglio dell'Ordine, di regola, provvede annualmente alla pianificazione delle esigenze funzionali e/o organizzative per tutti gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;

- Considerato che le soglie previste dai Regolamenti dell'Ordine su citati vanno lette alla luce delle vigenti disposizioni normative in ambito di appalti su richiamate;

- Ritenuto necessario, al fine di garantire il regolare andamento dell'attività amministrativa dell'Ente, procedere alla pianificazione e alla programmazione in parola, per l'esercizio finanziario 2024;

- Sentito il Direttore Amministrativo f.f. in merito alla programmazione e pianificazione delle esigenze dell'Ente;

- Ritenuto opportuno nominare quale RUP ex art. 15 Dlgs 36/2023 il Direttore Amministrativo f.f. dell'Ente, dott.ssa Paola Cerratti;

- Preso atto delle disposizioni in materia di equo compenso di cui alla legge 21 aprile 2023, n. 49;

- Visto il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Mancini, Barnabei, Di Rocco, Ciabattini, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA n. 186-23

per i motivi illustrati in premessa:

- per tutti gli affidamenti di seguito elencati ed in ogni loro fase, è nominato Responsabile Unico del Progetto - ai sensi dell'art. 15 del Codice dei Contratti Pubblici - il consigliere Tesoriere dott.ssa Paola Cerratti, Direttore Amministrativo f.f. dell'Ente;
- il costo orario preso a riferimento per i singoli affidamenti/incarichi, è pari a € 75,00, determinato tenendo conto del costo orario adottato dal Consiglio per la definizione delle indennità spettanti alle cariche istituzionali e ai coordinatori/referenti nonché sulla base delle disposizioni di cui alla Lg 49/2023;
- il costo preso a riferimento per i singoli affidamenti/incarichi, è stato determinato tenendo conto di contratti analoghi stipulati negli esercizi precedenti ed alla disposizioni di cui alla Lg 49/2023;
- l'affidamento sarà effettuato secondo i criteri di selezione qui di seguito elencati, con facoltà del RUP di individuare sotto-criteri più specifici;
- le soglie previste nei vigenti regolamenti dell'Ente per gli affidamenti sono da intendersi nei valori prescritti dalle vigenti prescrizioni normative richiamate;
- il budget massimo indicato potrà essere modificato al ribasso dal RUP sulla base della valutazione delle effettive condizioni di mercato esistenti al momento dell'affidamento;
- di individuare i seguenti:
 - servizi necessari, a partire dall'esercizio finanziario 2024, soggetti al Codice degli Appalti:

A) Servizi di patrocinio legale.

L'operatore economico affidatario dovrà avere una conoscenza approfondita della materia oggetto del contendere.

Il servizio oggetto del suddetto contratto dovrà essere effettuato con materiali e mezzi propri dell'operatore economico.

Il costo per singolo patrocinio dovrà corrispondere ai parametri minimi, medi o massimi di cui al d.m. n. 147/2022 (oltre Iva e Cpa, e spese vive) a seconda della complessità e rilevanza dell'affidamento, da individuarsi tenendo conto dei criteri di cui allo stesso d.m. n. 147/2022.

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. n. 81/2008 non è prevista la redazione del Duvri.

B) Servizio finalizzato allo svolgimento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei dati (RPD)

Per lo svolgimento del servizio sarà individuato un professionista - in ambito pubblico ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 del Parlamento e del Consiglio europei del 27 aprile 2016 che svolga le funzioni sancite dall'art. 39 del Regolamento stesso e nel dettaglio:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione

delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

- fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione dell'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;

- cooperare con l'autorità di controllo;

- fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del GDPR, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

Si richiedono i seguenti requisiti minimi di accesso:

- conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati.

- idonea esperienza pregressa.

Il servizio sarà di durata massima triennale.

Il costo massimo, annuo, complessivo del servizio è pari a € 3.000,00 (tremila/00) annui oltre IVA e contributi previdenziali se dovuti.

Il servizio oggetto del suddetto contratto dovrà essere effettuato con materiali e mezzi propri dell'operatore economico.

Il RUP procederà all'affidamento in considerazione dell'ammontare del servizio, di quanto disposto dal Regolamento sugli affidamenti dell'Ordine, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice dei Contratti pubblici secondo il disposto di cui all'art. 3 comma 1 lett d) dell'allegato I.1 al Codice e sulla base del cv formativo e professionale. In ogni caso, l'operatore economico selezionato dovrà essere in possesso dei requisiti ex art. 94 del Codice e dei requisiti di esperienza nel settore di riferimento, ritenuti necessari dallo stesso RUP.

C) Incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per la valutazione dei rischi presenti nell'azienda per la sicurezza e la salute dei lavoratori come previsto dal D.Lgs. 81/08.

L'operatore economico affidatario dovrà necessariamente impiegare almeno un soggetto con esperienza pluriennale in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.

Il servizio oggetto del suddetto contratto dovrà essere effettuato con materiali e mezzi propri dell'operatore economico.

L'incarico sarà di durata massima triennale.

Il costo massimo, annuo, complessivo del servizio, dovrà essere pari a € 1.400,00 (millequattrocento/00) oltre IVA e contributi.

Il RUP procederà all'affidamento, in considerazione dell'ammontare del servizio e di quanto disposto dal Regolamento sugli affidamenti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice dei Contratti pubblici secondo il disposto di cui all'art. 3 comma 1 lett d) dell'allegato I.1 al Codice e sulla base del cv formativo e professionale. In ogni caso, l'operatore economico selezionato dovrà essere in possesso dei requisiti ex art. 94 del Codice e dei requisiti di esperienza nel settore di riferimento, ritenuti necessari dallo stesso RUP.

D) Consulenza Social Media Manager ai fini dello sviluppo della comunicazione dell'Ordine

Il servizio si concretizzerà nelle seguenti attività:

- Gestire i profili social dell'Ente;
- Definire la digital strategy da adottare;

- Pianificare, creare e distribuire contenuti sui canali social;
- Aumentare l'engagement degli utenti;
- Monitorare le performances, redigere analisi e report periodici;
- Aggiornarsi costantemente sui nuovi trend;

L'operatore economico affidatario dovrà avere i seguenti requisiti minimi:

- esperienza almeno biennale nelle attività di social media manager;

L'incarico sarà di durata massima annuale.

Il compenso massimo ritenuto congruo rispetto all'utilità conseguita dall'Ente, a fronte del servizio sopra descritto, è pari a € 12.000,00 (dodicimila/00) annui onnicomprensivi.

Il RUP procederà all'affidamento, in considerazione dell'ammontare del servizio e di quanto disposto dal Regolamento sugli affidamenti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice dei Contratti pubblici secondo il disposto di cui all'art. 3 comma 1 lett d) dell'allegato I.1 al Codice e sulla base del cv formativo e professionale. In ogni caso, l'operatore economico selezionato dovrà essere in possesso dei requisiti ex art. 94 del Codice e dei requisiti di esperienza nel settore di riferimento, ritenuti necessari dallo stesso RUP.

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. n. 81/2008 non è prevista la redazione del Duvri.

Il Rup procederà ad affidare tali incarichi ai sensi del Codice dei Contratti pubblici effettuando preliminarmente la stima dell'importo massimo dell'affidamento e verificando la copertura finanziaria rispetto agli stanziamenti di bilancio.

Il Rup verificherà il possesso dei requisiti di cui all'art. 94 del Codice dei Contratti Pubblici nonché dei requisiti di esperienza/professionalità necessari in capo all'affidatario, se del caso mediante acquisizione del *curriculum vitae*.

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. n. 81/2008 non è prevista la redazione del Duvri.

E) Servizio di Consulenza informatica

Il servizio sarà finalizzato a realizzare un programma di supporto ed assistenza in relazione 1) manutenzione (ordinaria) del server mediante:

- aggiornamenti del server;
- monitoraggio e backup;
- attività ad hoc volte a garantire un corretto funzionamento del server ed una continuità operativa;
- attività volte a garantire la sicurezza dei dati.

2) gestione del sito web istituzionale ed attività ad esso connesse mediante:

- sviluppo correttivo ed evolutivo, bug fixing;
- pubblicazione e aggiornamento contenuti (forniti dal committente);
- impaginazione, invio e monitoraggio newsletter/pec massive (contenuti newsletters ed indirizzario forniti dal committente).
- ricerca e adozione di strumenti digitali per semplificare, migliorare e ottimizzare le attività svolte.
- altre attività sistemistiche che si rendano necessarie.

3) Progettazione nuovo sito web.

Si richiedono i seguenti requisiti minimi di accesso:

- diploma di perito informatico;
- esperienza nel settore in parola.

Il servizio sarà svolto dall'operatore economico in regime di lavoro autonomo presso il domicilio del professionista.

L'incarico sarà di durata massima annuale.

Il costo massimo ritenuto congruo rispetto all'utilità conseguita dall'Ordine, a fronte dell'attività sopra descritta è pari a € 8.000 (ottomila/00) annui oltre IVA e contributi previdenziali se dovuti.

Il RUP procederà all'affidamento, in considerazione dell'ammontare del servizio e di quanto disposto dal Regolamento sugli affidamenti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice dei Contratti pubblici secondo il disposto di cui all'art. 3 comma 1 lett d) dell'allegato I.1 al Codice e sulla base del cv formativo e professionale. In ogni caso, l'operatore economico selezionato dovrà essere in possesso dei requisiti ex art. 94 del Codice e dei requisiti di esperienza nel settore di riferimento, ritenuti necessari dallo stesso RUP.

F) Servizio di consulenza amministrativa.

Il servizio sarà finalizzato alla collaborazione nella riorganizzazione logistica dell'ente e nel supporto nell'espletamento delle procedure concorsuali in essere.

L'incarico sarà di durata massima annuale.

L'incarico sarà a titolo gratuito con il solo rimborso delle spese documentate il cui tetto massimo è fissato in € 5.000,00 (cinquemila/00) annui

A) Servizio di Consulenza tecnica giuridica nella gestione dell'attività dell'Ente

Il servizio è diretto a realizzare un programma di supporto ed assistenza tecnica giuridica di particolare specializzazione in relazione all'attività istituzionale degli uffici e degli Organi dell'Ente.

Il programma si concretizzerà nella:

- supervisione e supporto nella predisposizione di documenti istruttori di particolare rilievo per delibere e determinazioni di competenza degli Organi e degli uffici dell'Ente;
- supervisione sulla regolarità formale e procedurale dei provvedimenti di competenza degli organi dell'Ordine e degli uffici;
- supervisione e supporto nella predisposizione di documenti istruttori per bandi di gara, avvisi per manifestazioni di interesse, programmazione delle procedure, redazione degli atti, adozione della determinazione a contrattare;
- supporto e supervisione nell'adozione dei provvedimenti consiliari amministrativi e disciplinari per garantire la corretta applicazione delle norme giuridiche sul procedimento amministrativo e su quello disciplinare, nel rispetto dei fini istituzionali dell'Ordine.
- Considerato che l'Ente non dispone di proprio personale e di risorse idonee ad assumere l'incarico in oggetto;
- Ritenuto opportuno in ragione della complessità del servizio in parola prevedere che lo stesso sia affidato a più professionisti;

- Ritenuto opportuno, considerata la complessità del servizio, prevedere che i suddetti professionisti siano in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- laurea in giurisprudenza;
- conoscenza specialistica della normativa degli Ordini professionali;
- idonea esperienza pregressa.
- non avere contenziosi in essere con l'Ordine degli Psicologi.

La prestazione d'opera professionale sarà svolta in regime di lavoro autonomo presso il domicilio dei professionisti, salvo la necessità della presenza personale, comunicata e concordata presso la sede dell'Ordine.

La durata dell'incarico sarà di massimo un anno.

Il compenso massimo ritenuto congruo rispetto all'utilità conseguita dall'Ordine, a fronte dell'attività sopra descritta, è pari a € 36.000,00 (trentaseimila/00) oltre oneri, a fronte di un numero stimato annuale di 480 ore di consulenza, al costo orario di € 75,00 (settantacinque/00).

L'affidamento sarà effettuato, in considerazione dell'ammontare del servizio e dell'art. 7 del Regolamento per gli affidamenti su citato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice dei Contratti pubblici nonché secondo il disposto di cui all'art. 3 comma 1 lett d) dell'allegato I.1 al Codice e sulla base del cv formativo e professionale. In ogni caso, l'operatore economico selezionato dovrà essere in possesso dei requisiti ex art. 94 del Codice e dei requisiti di esperienza nel settore di riferimento, ritenuti necessari dallo stesso RUP.

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. n. 81/2008 non è prevista la redazione del Duvri.

I) Servizi relativi all'ordinaria gestione dell'Ente

A titolo meramente esemplificativo rientrano in tale categoria:

- servizi amministrativi di supporto, servizi di prelievo, sgombero e smaltimento rifiuti, servizi di pulizia, servizi bancari e assicurativi, servizi tipografici, servizi di locazione, noleggio e leasing, servizi sostitutivi di mensa a mezzo buoni pasto, servizi pubblicitari, servizi informatici, attività formativa, servizi di rappresentanza e vigilanza, servizi di trasloco, trasporto e custodia, ricerche, studi, indagini statistiche, servizi di traduzione e interpretariato, servizi di editoria e stampa, servizi postali, telegrafici, telefonici, elettrici, di riscaldamento e idrici, servizi di viaggio e servizi alberghieri, servizi di manutenzione dei beni e degli impianti in dotazione all'Ente, servizi di manutenzione e riparazione di mobili, utensili, strumenti e materiale scientifico, didattico e di sperimentazione, e macchine d'ufficio, servizi relativi a convegni, conferenze e seminari organizzati dall'Ordine, servizi relativi alla gestione ed accreditamento di corsi ECM, servizi di marketing, servizi di abbonamento a pubblicazioni, riviste nazionali e internazionali, agenzie di stampa, banche dati, servizi attinenti alla promozione della professione, servizi di assistenza tecnica.

Per tali tipologie di affidamenti, il RUP individuerà il fabbisogno dell'Ordine, effettuerà la stima dell'importo massimo dell'appalto in base alle effettive condizioni di mercato esistenti al momento dell'affidamento, verificherà la copertura finanziaria rispetto agli stanziamenti di bilancio, verificando anche la necessità o meno di redazione del Duvri, curandone la redazione in caso positivo.

Nel caso in cui il valore massimo stimato del contratto risulti inferiore alle vigenti soglie dell'affidamento diretto e vi sia copertura finanziaria, il RUP potrà procedere mediante affidamento diretto ai sensi degli artt. 7, comma 3 del Regolamento sugli affidamenti e 50, c.1, lett b) DLGS 36/23, previa verifica del possesso dei requisiti dell'art. 94 del Codice dei Contratti Pubblici e dei requisiti di esperienza nel settore di riferimento, ritenuti necessari dallo stesso RUP.

Qualora l'importo massimo dell'affidamento sia uguale o superiore alle suddette soglie il RUP predisporrà e sottoporrà al Consiglio per l'approvazione lo schema di delibera a contrarre.

I servizi oggetto dei suddetti contratti dovranno essere effettuati con materiali e mezzi propri dell'operatore economico.

2) Collaborazioni professionali tecniche per la risoluzione di specifiche problematiche

Specifiche professionalità esterne all'Ente per la risoluzione di problematiche che sorgano nell'ambito della gestione dell'attività amministrativa dell'Ente, cui il direttore o chi ne fa le veci può ricorrere, con un limite di spesa per singolo incarico di € 5.000,00 oltre IVA e contributi previdenziali se dovuti, per un budget massimo annuo di € 20.000,00 onnicomprensivo.

3) Forniture necessarie a partire dall'esercizio finanziario 2024:

A) fornitura di beni relativi all'ordinaria gestione dell'Ente.

A titolo meramente esemplificativo rientrano in tale categoria: apparati e accessori di telefonia e trasmissione dati, arredamenti e complementi di arredo, ausili per disabili, apparecchiature e materiali per sicurezza, impianti tecnici e logistici, veicoli, auto e motoveicoli, server, licenze software, hardware, macchine d'ufficio, materiale igienico-sanitario, cancelleria, elettronica, fotografia, audio e video, macchine per ufficio, bevande e generi alimentari, valori bollati, materiale elettrico, materiale bibliografico e documentario, libri e giornali, fiori e piante.

Per tali tipologie di affidamenti, il RUP individuerà il fabbisogno dell'Ordine, effettuerà la stima dell'importo massimo dell'appalto in base alle effettive condizioni di mercato esistenti al momento dell'affidamento, verificherà la copertura finanziaria rispetto agli stanziamenti di bilancio, verificando anche la necessità o meno di redazione del Duvri, curandone la redazione in caso positivo.

Nel caso in cui il valore massimo stimato del contratto risulti inferiore alle vigenti soglie dell'affidamento diretto e vi sia copertura finanziaria, il RUP potrà procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 7, comma 3 del Regolamento sugli affidamenti e 50, c.1, lett b) DLGS 36/23, previa verifica del possesso dei requisiti dell'art. 94 del Codice dei Contratti Pubblici e dei requisiti di esperienza nel settore di riferimento, ritenuti necessari dallo stesso RUP.

Qualora l'importo massimo dell'affidamento sia uguale o superiore alle suddette soglie il RUP predisporrà e sottoporrà al Consiglio per l'approvazione lo schema di delibera a contrarre.

Le forniture oggetto dei suddetti contratti dovranno essere effettuate con materiali e mezzi propri dell'operatore economico.

B) Fornitura di "gadget" da destinare agli iscritti

La fornitura avrà ad oggetto n. 1200 gadget costituiti da calendari anno 2024 e penne con logo dell'Ordine da destinare gratuitamente agli iscritti.

Il compenso massimo ritenuto congruo rispetto alla fornitura in parola è di € 12.000 (dodicimila/00) oltre IVA.

L'operatore economico affidatario dovrà avere il seguente requisito minimo:

- esperienza almeno biennale nel settore.

Il RUP procederà all'affidamento, in considerazione dell'ammontare del servizio e di quanto disposto dal Regolamento sugli affidamenti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice dei Contratti pubblici secondo il disposto di cui all'art. 3 comma 1 lett d) dell'allegato I.1 al Codice e sulla base del cv formativo e professionale. In ogni caso, l'operatore economico selezionato dovrà essere in possesso dei requisiti ex art. 94 del Codice e dei requisiti di esperienza nel settore di riferimento, ritenuti necessari dallo stesso RUP.

4) Lavori necessari a partire dall'esercizio finanziario 2024:

A) lavori relativi all'ordinaria gestione dell'Ente.

A titolo meramente esemplificativo rientrano in tale categoria: interventi di riparazione, rinnovamento e sostituzione di finiture della sede dell'Ente, nonché gli interventi necessari ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti.

Per tali tipologie di affidamenti, il RUP individuerà il fabbisogno dell'Ordine, effettuerà la stima dell'importo massimo dell'appalto in base alle effettive condizioni di mercato esistenti al momento dell'affidamento, verificherà la copertura finanziaria rispetto agli stanziamenti di bilancio, verificando anche la necessità o meno di redazione del Duvri, curandone la redazione in caso positivo.

Nel caso in cui il valore massimo stimato del contratto risulti inferiore alle vigenti soglie dell'affidamento diretto e vi sia copertura finanziaria, il RUP potrà procedere mediante affidamento diretto ai sensi del Regolamento sugli affidamenti e dell'art.50, c.1, lett a) D. LGS. 36/23, previa verifica del possesso dei requisiti dell'art. 94 del Codice dei Contratti Pubblici e dei requisiti di esperienza nel settore di riferimento, ritenuti necessari dallo stesso RUP.

Qualora l'importo massimo dell'affidamento sia uguale o superiore alle suddette soglie il RUP predisporrà e sottoporrà al Consiglio per l'approvazione lo schema di delibera a contrarre.

Le forniture oggetto dei suddetti contratti dovranno essere effettuate con materiali e mezzi propri dell'operatore economico.

5) servizi a favore degli iscritti

A) consulenze legali e fiscali gratuite a favore degli iscritti

Si richiedono i seguenti requisiti minimi di accesso:

- iscrizione all'albo degli avvocati o dei dottori commercialisti ed esperti contabili;
- esperienza decennale nell'ambito professionale di competenza, con particolare riguardo alla categoria professionale degli psicologi.

L'incarico sarà di durata massima triennale. Sarà prevista la durata iniziale annuale, con facoltà a favore dell'Ordine di disdettare l'affidamento entro i 30 giorni antecedenti alla scadenza annuale. Le consulenze in oggetto non comporteranno oneri di spesa a carico dell'Ente né a carico degli iscritti.

Le procedure di individuazione dei professionisti saranno svolte nel rispetto dei principi ordinatori del procedimento amministrativo, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i..

La Cons. dott.ssa Maria Cristina Barnabei lascia il Consiglio alle 18:00.

Si passa al punto 14 all'o.d.g.: Discussione in merito ad approvazione bilancio previsionale 2024

Il Presidente e la Tesoriera illustrano la delibera al Consiglio.

Viene richiesto l'inserimento della seguente dichiarazione di voto da parte del Cons. dott. Giovanni Pendenza a nome dei Cons. Petrocco e Di Girolamo: *“avendo votato in precedenza contrari ad alcune delibere proposte dal Consiglio per coerenza votiamo contro il bilancio preventivo”*.

Delibera n. 187,

-----**Il Consiglio**

Vista la Legge 18/02/1989 n. 56 e, l'art. 12, comma II, lett. c), ai sensi del quale "Il Consiglio provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine";

Visto il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi;

Visto il Regolamento interno dell'Ordine degli Psicologi d'Abruzzo Approvato nella seduta di Consiglio del 20 luglio 2015, modificato ed integrato nella seduta di Consiglio del 30 novembre 2015 e nella seduta di Consiglio del 17.03.2022;

Richiamato l'art. 6 comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi sopra citato, in base al quale "Il bilancio di previsione è predisposto dal Consigliere tesoriere ed è approvato dal Consiglio entro il 30 novembre dell'anno precedente cui il bilancio stesso si riferisce";

Visti i documenti che compongono il "BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2024" predisposti dal Tesoriere, come di seguito specificato:

- - Preventivo economico
- - Preventivo finanziario
- - Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- - Relazione programmatica del Presidente
- - Relazione del Consigliere Tesoriere
- - Pianta organica del personale
- - Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione
- - Relazione del Revisore Contabile, Dott. Fabio Cardarelli

Visto in particolare il parere positivo del Revisione Contabile.

Verificata la congruità dei documenti predisposti dal Tesoriere con quanto previsto dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi sopra citato.

Ritenuto opportuno accogliere la proposta del Tesoriere;

con voto favorevole 9 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Sangiuliano, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Ciccocioppo)

con voto contrario 3 (Pendenza, Petrocco, Di Girolamo)

DELIBERA 187-23

di approvare il Bilancio di Previsione 2024 predisposto dal Tesoriere, come da documento allegato

Per quanto sopra esposto:

alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale;

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi dell'art. 29, comma 1 D.Lgs. n.33/2013.

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE			
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024
01 001 0010	Contributi iscritti all'Ordine		486.000,00	18.750,00	504.750,00
01 001 0030	Contributi nuovi iscritti		15.000,00		15.000,00
01 001 0060	Tassa iscrizione Ordine		5.000,00		5.000,00
01 001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI		506.000,00	18.750,00	524.750,00
01 002 0020	Diritti per rilascio certificati		300,00		300,00
01 002	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		300,00		300,00
01 005 0030	Arrotondamenti e abbuoni attivi		100,00		100,00
01 005	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		100,00		100,00
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		506.400,00	18.750,00	525.150,00
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI			506.400,00	18.750,00	525.150,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
<i>Totale</i>			506.400,00	18.750,00	525.150,00
TOTALE ENTRATE			506.400,00	18.750,00	525.150,00
TOTALE GENERALE			506.400,00	18.750,00	525.150,00

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE			
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024
11 001 0010	Compensi e indennità ai Consiglieri		80.000,00		80.000,00
11 001 0020	Rimborsi spese ai Consiglieri		20.000,00		20.000,00
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		100.000,00		100.000,00
11 002 0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		120.000,00	-30.000,00	90.000,00
11 002 0040	Quota annuale indennità di anzianità		8.000,00		8.000,00
11 002 0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente		22.000,00	-10.000,00	12.000,00
11 002 0100	Fondo per il trattamento accessorio personale dipendente		2.000,00		2.000,00
11 002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		152.000,00	-40.000,00	112.000,00
11 003 0010	Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati		500,00		500,00
11 003 0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie		2.000,00	4.000,00	6.000,00
11 003 0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti		37.000,00	43.000,00	80.000,00
11 003 0050	Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti		3.500,00		3.500,00
11 003 0060	Spese postali e spedizioni varie		3.000,00		3.000,00
11 003 0070	Spese telefoniche e collegamenti telematici		5.000,00		5.000,00
11 003 0090	Spese per l'energia elettrica, gas e acqua		4.000,00		4.000,00
11 003 0110	Premi di assicurazione		9.500,00	500,00	10.000,00
11 003 0115	Caselle PEC iscritti		4.500,00	2.500,00	7.000,00
11 003 0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software		5.000,00		5.000,00
11 003 0130	Spese la pulizia locali Sedi		3.800,00	1.500,00	5.300,00
11 003 0210	Spese condominiali e oneri accessori		2.500,00		2.500,00
11 003 0220	Spese varie beni e servizi		9.160,00	5.500,00	14.660,00
11 003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI		89.460,00	57.000,00	146.460,00
11 004 0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti		30.000,00		30.000,00
11 004 0025	Spese per lo svolgimento consultazioni on-line		3.500,00	-3.500,00	
11 004 0070	Spese per realizzazione timbri iscritti		1.000,00	1.000,00	2.000,00
11 004 0090	Spese per agende iscritti		12.000,00		12.000,00
11 004 0091	Spese per attività di comunicazione e promozione Ordine		18.000,00		18.000,00
11 004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		64.500,00	-2.500,00	62.000,00
11 005 0020	Spese e commisioni bancarie e postali		1.500,00		1.500,00
11 005 0030	Spese riscossione contributi iscritti		13.000,00		13.000,00
11 005	ONERI FINANZIARI		14.500,00		14.500,00
11 007 0010	Imposte, tasse e tributi vari		8.000,00	4.000,00	12.000,00
11 007	ONERI TRIBUTARI		8.000,00	4.000,00	12.000,00
11 010 0011	Spese Componenti Commissione Avviso Pubblico		3.000,00	-3.000,00	
11 010 0020	Arrotondamenti e abbuoni passivi		100,00		100,00

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE			
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024
11 010 0100	Fondo di riserva		10.000,00		10.000,00
11 010 0120	Quote di competenza del Consiglio Nazionale		60.840,00	3.250,00	64.090,00
11 010	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		73.940,00	250,00	74.190,00
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI		502.400,00	18.750,00	521.150,00
12 001 0020	Acquisto di mobili e macchine d'ufficio		4.000,00		4.000,00
12 001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		4.000,00		4.000,00
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		4.000,00		4.000,00
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - USCITE CORRENTI			502.400,00	18.750,00	521.150,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE			4.000,00		4.000,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
<i>Totale</i>			506.400,00	18.750,00	525.150,00
TOTALE USCITE			506.400,00	18.750,00	525.150,00
TOTALE GENERALE			506.400,00	18.750,00	525.150,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

ENTRATE	2024		2023	
	COMPETENZA		COMPETENZA	
CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	524.750,00		506.000,00	
ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	300,00		300,00	
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	100,00		100,00	
<i>A) Totale entrate correnti</i>	525.150,00		506.400,00	
TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE			525.000,00	
<i>B) Totale entrate c/capitale</i>			525.000,00	
<i>C) Totale entrate partite di giro</i>				
(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	525.150,00		1.031.400,00	
Totale a pareggio	525.150,00		1.031.400,00	

USCITE	2024		2023	
	COMPETENZA		COMPETENZA	
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	100.000,00		110.000,00	
ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	112.000,00		121.000,00	
USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	146.460,00		121.460,00	
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	62.000,00		82.000,00	
ONERI FINANZIARI	14.500,00		14.500,00	
ONERI TRIBUTARI	12.000,00		11.000,00	
SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	74.190,00		67.440,00	
<i>A1) Totale uscite correnti</i>	521.150,00		527.400,00	
ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	4.000,00		504.000,00	
<i>B1) Totale uscite c/capitale</i>	4.000,00		504.000,00	
<i>C1) Totale uscite partite di giro</i>				
(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE	525.150,00		1.031.400,00	
Totale a pareggio	525.150,00		1.031.400,00	

RISULTATI DIFFERENZIALI	2024		2023	
	COMPETENZA		COMPETENZA	
(A - A1) Saldo di parte corrente	4.000,00		-21.000,00	
(B - B1) Saldo movimenti in c/capitale	-4.000,00		21.000,00	
(A+B) - (A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto				
(A+B+C) - (A1+B1+C1) Avanzo/Disavanzo di competenza				

Fondo Cassa Iniziale	733.760,54
+ Residui Attivi Iniziali	176.318,31
- Residui Passivi Iniziali	78.943,40
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	831.135,45
+ Entrate accertate nell'esercizio	527.139,16
- Uscite impegnate nell'esercizio	372.056,14
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data del	986.218,47
+ Entrate presunte per il restante periodo	20.000,00
- Uscite presunte per il restante periodo	530.000,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2023	€ 476.218,47

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Fondo Trattamento Fine Rapporto dipendenti	20.000,00
Totale Parte Vincolata	20.000,00
Parte Disponibile	456.218,47
Totale Risultato di Amministrazione	€ 476.218,47

PREVENTIVO ECONOMICO

PROVENTI

Mastro	Conto	Descrizione	2024	2023
50	100	Contributi a carico degli iscritti	€ 524.750,00	€ 506.000,00
50	200	Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi	€ 300,00	€ 300,00
50	500	Entrate non classificabili in altre voci	€ 100,00	€ 100,00
50		<i>COMPONENTI FINANZIARI</i>	<i>€ 525.150,00</i>	<i>€ 506.400,00</i>
TOTALE PROVENTI			€ 525.150,00	€ 506.400,00
<i>DISAVANZO ECONOMICO</i>				€ 25.000,00
TOTALE A PAREGGIO			€ 525.150,00	€ 531.400,00

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Mastro	Conto	Descrizione	2024	2023
70	100	Compensi e indennità Componenti Consiglio	€ 100.000,00	€ 110.000,00
70	200	Stipendi e compensi	€ 92.000,00	€ 97.000,00
70	210	Oneri sociali	€ 12.000,00	€ 16.000,00
70	220	Indennità di anzianità	€ 8.000,00	€ 8.000,00
70	300	Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	€ 146.460,00	€ 121.460,00
70	301	Uscite per acquisto di mobili e macchine d'ufficio	€ 4.000,00	€ 4.000,00
70	400	Uscite per prestazioni istituzionali	€ 62.000,00	€ 82.000,00
70	500	Oneri finanziari	€ 14.500,00	€ 14.500,00
70	700	Oneri tributari	€ 12.000,00	€ 11.000,00
70	800	Quote di competenza Consiglio Nazionale	€ 64.090,00	€ 60.840,00
70	900	Spese non classificabili in altre voci	€ 10.100,00	€ 6.600,00
70		<i>COMPONENTI FINANZIARI</i>	<i>€ 525.150,00</i>	<i>€ 531.400,00</i>
TOTALE COSTI			€ 525.150,00	€ 531.400,00
<i>AVANZO ECONOMICO</i>				
TOTALE A PAREGGIO			€ 525.150,00	€ 531.400,00

Pianta organica in dotazione attuale.

<i>In servizio nel 2023</i>
N. 1 unità ex categoria B3 a tempo indeterminato
N. 1 unità ex categoria B1 somministrata tempo pieno da Agenzia interinale
N. 1 unità ex categoria B1 a tempo parziale ed indeterminato

RELAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024

Il presente bilancio di previsione relativo all'esercizio 2024 viene sottoposto al Consiglio per il suo esame e la sua approvazione.

Il bilancio di previsione 2024 contiene al suo interno il finanziamento per l'ordinaria e routinaria amministrazione dell'Ente e per l'attività di crescita e organizzazione coerente con le linee programmatiche dell'attuale governance dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi abruzzesi.

Preliminarmente va sottolineato che lo stato dei conti è in ordine e sotto il pieno controllo, non vi sono situazione di esposizione debitoria e/o di sofferenza finanziaria, aspetti che verranno approfonditi nella discussione del conto consuntivo da svolgersi entro il 30 aprile 2024.

Il bilancio previsionale del 2024 presenta delle diversità rispetto a quello del 2023 per quanto attiene il capitolo "stipendi ed altri assegni fissi del personale", passando da una previsione di 120.000,00 a 90.000,00 euro. Tale scostamento in riduzione è legato allo svolgimento del concorso in atto per l'assunzione di una figura amministrativa a tempo indeterminato che andrà a gravare sull'ente in misura inferiore rispetto ad una unità a lavoro somministrato come è stato finora. Inoltre, la previsione per l'ingresso di una unità con il concorso di mobilità non ha più ragione di essere. Per le medesime motivazioni ci sarà una riduzione delle previsioni per gli oneri previdenziali e per il fondo accessorio del personale.

Le uscite di competenza inerenti alle spese per gli "organi dell'Ente" rimarranno invariate nel rispetto delle linee programmatiche che prevedono una ampia e partecipata gestione dell'Ordine. Riteniamo positiva l'esperienza dei gruppi di lavoro attivi nella formazione e divulgazione di temi culturali e scientifici, che, sovente, hanno riscosso un'attenzione di livello nazionale. Indispensabile il lavoro delle tre commissioni che consentono un buon funzionamento dell'Ordine in base alle competenze previste dalle norme di riferimento e permettono un collegamento con le istituzioni pubbliche al fine di tutelare e promuovere la professione.

Rimarrà invariata anche la previsione per le spese per convegni ed offerta formativa ECM, avendo avuto una grande riscontro in termini di partecipazione.

Permane altresì centrale l'esigenza di istituire più livelli di azione, verifica, controllo e garanzia degli atti amministrativi al fine di aumentare qualitativamente e quantitativamente i servizi resi alle iscritte e agli iscritti e garantire il funzionamento dell'ente, nella classe di appartenenza come Ente Pubblico non economico. Con notevole sforzo delle cariche esecutive, dei nostri dipendenti e consulenti, l'Ordine abruzzese si sta incamminando verso una modalità di esercizio ottimale, trasparente ed efficiente. Questa tensione prevede anche per il 2024 l'ausilio di consulenti amministrativi oltre a quelli fiscali e legali. Nel corso dell'ultimo trimestre del 2023 si sono conclusi, a scadenza naturale, rapporti di consulenza che richiederanno per il 2024 un aggiornamento in termini di adeguamento degli onorari, per questa ragione le spese per le attività di collaborazione hanno visto un aumento.

In diminuzione saranno le voci per lo svolgimento delle consultazioni online in quanto nel 2024 non sono previsti referendum, come nel 2023, e l'Ordine non sarà chiamato ad elezioni.

L'attuale condizione virtuosa del nostro bilancio, unita ad un avanzo di amministrazione ancora sostanzioso, anche a seguito della riduzione resasi necessaria per l'acquisto, non più rinviabile, di una nuova sede che porta con se la possibilità di vendita dell'attuale sede aquilana con conseguente introito economico, ci permette di pensare il futuro con serenità e verso una condizione di stabilità, avendo nel corso del 2023, così come previsto, sistemato la situazione di precarietà del personale e avendo iniziato il percorso di razionalizzazione del patrimonio immobiliare.

L'Aquila 15/11/'23



Il Presidente
Prof. Enrico Perilli

A handwritten signature in black ink, appearing to read "E. Perilli", is written over a light blue horizontal line.

RELAZIONE SUL BILANCIO PREVENTIVO 2024

PREMESSA

Il presente bilancio di previsione relativo all'esercizio 2024, viene sottoposto al Consiglio per il suo esame e la sua approvazione.

Il documento è stato redatto nel rispetto di quanto previsto nello "Schema di regolamento per l'amministrazione e la contabilità" in adozione presso l'Ordine degli Psicologi dell'Abruzzo e nell'osservanza del codice civile.

CRITERI DI FORMAZIONE

Il bilancio preventivo 2024, così come previsto dall'art. 5 e dall'art 6. "Schema di regolamento per l'amministrazione e la contabilità", è composto dai seguenti documenti:

- Preventivo finanziario gestionale.
- Quadro riassuntivo della gestione finanziaria.
- Preventivo economico.
- Tabella Risultato di Amministrazione presunto.
- Relazione del Tesoriere.
- Relazione del Presidente.
- Pianta organica del personale.

I documenti che compongono il rendiconto generale sono stati redatti dal consulente Renato Manerin e sottoposti alla revisione del dott. Fabio Cardarelli, Revisore dei Conti.

PREVENTIVO FINANZIARIO

Nella redazione del preventivo finanziario gestionale, ai fini delle entrate, si è tenuto conto dell'andamento delle iscrizioni degli ultimi anni; ai fini delle uscite, si è proceduto ad una analisi delle risorse consumate nell'esercizio attuale, apportando variazioni laddove opportuno, tenendo conto delle informazioni attualmente a nostra conoscenza.

Il preventivo finanziario gestionale formulato in termini di competenza finanziaria e raffrontato con i valori risultanti del preventivo relativo all'anno precedente e il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria riportano in sintesi le seguenti previsioni:

<i>Tratto dal preventivo finanziario in allegato</i>					
ENTRATE					
Entrate per titoli		Previsioni definitive dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni competenza di per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
01 001	Contributi a carico degli iscritti	506.000,00	18.750,00	524.750,00	524.750,00
01 002	Entrate beni e servizi	300,00		300,00	300,00
01 005	Altre entrate	100,00		100,00	100,00
Totale entrate		506.400,00	18.750,00	525.150,00	525.150,00
Totale generale		506.400,00	18.750,00	525.150,00	525.150,00

Le entrate di competenza presunte dell'Ente sono stimate per € 525.150,00. In tali titoli confluiscono le quote che saranno versate dagli iscritti per l'anno 2024 nelle seguenti misure:

- € 150,00 per quota di iscrizione ordinaria (verbale n. 7 del 27.11.2020);
- € 75,00 per coloro che si sono iscritti all'albo nell'anno 2024, primo anno di iscrizione;
- € 25,00 di diritti di segreteria per le prime iscrizioni.

<i>Tratto dal preventivo finanziario in allegato</i>					
USCITE					
Uscite per titoli		Previsioni definitive dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni competenza l'anno 2024 di per	Previsioni di cassa per l'anno 2024
11 001	Uscite per gli organi dell'Ente	100.000,00		100.000,00	100.000,00
11 002	Oneri per il personale	152.000,00	- 40.000,00	112.000,00	112.000,00
11 003	Uscite beni e servizi	89.460,00	57.000,00	146.460,00	146.460,00
11 004	Uscite prestazioni istituzionali	64.500,00	- 2.500,00	62.000,00	62.000,00
11 005	Oneri finanziari	14.500,00		14.500,00	14.500,00
11 007	Oneri tributari	8.000,00	4.000,00	12.000,00	12.000,00
11 010	Altre spese	73.940,00	250,00	74.190,00	74.190,00
12 001	Immobilizzazioni tecniche	4.000,00		4.000,00	4.000,00
13 001	Partite giro				
Totale uscite		506.400,00	18.750,00	525.150,00	525.150,00
Totale generale		506.400,00	18.750,00	525.150,00	525.150,00

Le uscite di competenza previste per l'anno 2023 per il titolo 11 002, inerente le **spese per il Personale**, derivano dall'applicazione del contratto di lavoro per il personale in forza agli Enti pubblici non economici tenendo conto della pianta organica in forza all'Ordine che alla data di redazione del presente Bilancio si compone di: una unità assistente amministrativo, area degli assistenti, famiglia degli esperti giuridico-amministrativo – ex posizione a B3 a tempo indeterminato e una unità assistente amministrativo, area degli assistenti, famiglia degli esperti giuridico-amministrativo – ex posizione B1 a tempo parziale e indeterminato; in previsione dei risultati del bando di concorso per un assistente amministrativo, area degli assistenti, famiglia degli esperti giuridico-amministrativo – ex posizione B1, si prospetta il subentro di tale unità al posto dell'attuale unità ex posizione B1 a lavoro somministrato.

Le uscite di competenza previste per l'anno 2023 per il titolo 11 003, inerenti le **spese per Beni e servizi**, sono stimate a 146.460,00euro e con una variazione di 57.000,00 euro per la stipula di contratti di consulenza fiscale e amministrativa che oltre a svolgere l'ordinaria attività di consulenza porti avanti l'attività di formazione del personale amministrativo al fine di svolgere correttamente tutti gli adempimenti di legge.

Le uscite di competenza previste per l'anno 2023 per il titolo 11 004, **spese per Prestazioni istituzionali**, sono stimate a 62.000,00 euro con una esigua variazione.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico è stato redatto anch'esso tenendo conto delle entrate e delle uscite della gestione dell'esercizio con il criterio di competenza, nonché delle poste economiche che avranno la loro manifestazione finanziaria in futuri esercizi.

Esso evidenzia un risultato totale a pareggio € 525.150,00.

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE A TERMINE 2023

Il prospetto evidenzia l'avanzo di amministrazione stimato alla data del 31/12/2023 pari ad € 476.218,47 al lordo della parte vincolata per Fondo di trattamento di fine rapporto dei dipendenti per € 20.000,00. Rimane pertanto disponibile un avanzo di € 456.218,47.

LA CONSIGLIERA TESORIERA

Dott.ssa Paola Cerratti

Handwritten signature of Paola Cerratti in black ink.

Si passa al punto 14 bis all'o.d.g.: bis annullamento in autotutela delibera n. 151 del 25.10.2023 limitatamente alla parte in cui il consiglio ha disposto l'annotazione alla psicoterapia della dott.ssa V.A.

Il Presidente espone la delibera al Consiglio.

Delibera n. 188, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**Il Consiglio**

-Visto l'art. 97 della Costituzione che sancisce il principio di legalità, nonché di buona amministrazione ;

-Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

- Visto l'art. 21 nonies della L. 241/9, introdotto dalla L. 15/2005 ai sensi del quale l'amministrazione può annullare un proprio precedente provvedimento amministrativo per sopravvenuti motivi di pubblico interesse e nella tutela dei diritti dei destinatari e dei controinteressati;

- Vista la Legge 18/02/1989 n. 56 recante "Ordinamento della professione di Psicologo";

-Visto in particolare l'art. 3 della medesima Legge, concernente l'esercizio dell'attività psicoterapeutica, secondo il quale "L'esercizio dell'attività psicoterapeutica è subordinato ad una specifica formazione professionale, da acquisirsi [...] mediante corsi di specializzazione almeno quadriennali che prevedano adeguata formazione e addestramento in psicoterapia, attivati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982, n. 162, presso scuole di specializzazione universitaria o presso istituti a tal fine riconosciuti con le procedure di cui all'articolo 3 del citato decreto del Presidente della Repubblica";

Visto l'art. 50, comma V del D.P.R. 328/2001 ai sensi del quale, qualora l'iscritto alla sezione A abbia conseguito la specializzazione in psicoterapia, "l'esercizio dell'attività di psicoterapeuta è annotata nell'albo, come previsto dalla legge 18/02/1989, n. 56" ;

- visto, altresì, l'art. 12 comma II lett. e), in base al quale il Consiglio "cura la tenuta dell'Albo professionale, provvede alle iscrizioni e alle cancellazioni ed effettua la sua revisione almeno ogni due anni";

- visto il D.P.R. 05/06/2001 n. 328 recante "Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti";

-Visto in particolare l'art. 50, comma 5 del DPR 328/2001;

- Visto il Decreto Miur 11 dicembre 1998, n. 509 "Regolamento recante norme per il riconoscimento degli istituti abilitati ad attivare corsi di specializzazione in psicoterapia ai sensi dell'articolo 17, comma 96, della legge 15 maggio 1997, n. 127";

- visto in particolare l'art. 7 comma 2 che disciplina espressamente i requisiti per l'ammissione al corso di specializzazione disponendo che: "*ai corsi possono essere ammessi i laureati in psicologia ed in medicina e chirurgia, iscritti ai rispettivi albi. I predetti laureati possono essere iscritti ai corsi purchè conseguano il titolo di abilitazione all'esercizio professionale entro la prima sessione utile successiva all'effettivo inizio dei corsi stessi.*"

- Vista l'Ordinanza Miur del 10/04/2004 "Modificazioni ed integrazioni alle ordinanze ministeriali 30 dicembre 1999 e 16 luglio 2004, recanti istruzioni per la presentazione delle istanze di abilitazione ad istituire e ad attivare corsi di specializzazione in psicoterapia.

- Visto in particolare l'art. 3, lettera g) della suddetta Ordinanza ai sensi del quale *"..I predetti laureati possono essere iscritti ai corsi purché conseguano l'abilitazione all'esercizio professionale entro la prima sessione utile successiva all'effettivo inizio dei corsi e provvedano nei trenta giorni successivi alla decorrenza dell'abilitazione a richiedere l'iscrizione all'albo..."*;

- Vista la propria deliberazione n. 151/2023, con la quale si è proceduto all'annotazione come psicoterapeuti di diversi iscritti, tra cui la dottoressa OMISSIS;

- Preso atto che la dottoressa si è iscritta alla scuola di specializzazione in data 01.01.2018, abilitata nella 1° sessione del 2019 e iscritta all'albo il 10.03.2020, come dalla stessa dichiarato nella domanda di annotazione prodotta ed identificata al prot. n. 4982 del 05.10.2023;

- Rilevato che la dottoressa OMISSIS è stata annotata nell'elenco degli psicoterapeuti pur non avendo la stessa acquisito la formazione professionale nel rispetto della normativa vigente in materia su richiamata;

- Considerato, dunque, che alla luce di quanto sopra riportato risulta necessario e vincolante procedere in sede di autotutela, ex art. 21-nonies della legge n. 241/1990, all'annullamento d'ufficio, con efficacia retroattiva, della delibera consiliare n. 151/2023, limitatamente alla parte in cui il Consiglio ha disposto l'annotazione all'elenco degli psicoterapeuti della dottoressa OMISSIS, nonostante non sussistessero i requisiti di legge;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti 12 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Mancini, Di Rocco, Ciabattini, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA n. 188-23

per i motivi di cui in premessa:

- l'annullamento d'ufficio, con efficacia retroattiva, della delibera consiliare n. 151/2023 limitatamente alla parte in cui il Consiglio ha disposto l'annotazione della dottoressa OMISSIS ex art. 21-nonies della legge n. 241/1990;

- di trasmettere gli atti al Mur per gli adempimenti di competenza.

A norma delle disposizioni vigenti il presente provvedimento sarà comunicato all'interessata ed al Procuratore Generale della Repubblica competente per territorio.

Si passa al punto 14 ter all'o.d.g.: ter Discussione in merito a programma eventi 2024;

Il Presidente dà la parola al Coordinatore della Commissione Tutela e Promozione dott. Alessio Sangiuliano che espone la delibera al Consiglio.

Delibera n. 189, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----*Il Consiglio*

- **Vista** la Legge 56 febbraio 1989 n. 56, "Ordinamento della professione di Psicologo", in particolare l'art. 12 comma 2 lett. c), ai sensi del quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine";

- **Vista** la Legge 241/90 in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

- **Visto** in particolare l'art. 1, della Lg. 241/90 che stabilisce i principi a cui deve ispirarsi l'azione amministrativa;

- **Visto** il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

- **Visto** il vigente Regolamento di funzionamento del Consiglio, in particolare l'art. 6, lett. k) in base al quale il Consiglio "*promuove il consolidamento e lo sviluppo della professione e favorisce tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti*";

- **Visto** l'art. 3 del Codice deontologico degli Psicologi Italiani approvato dal Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi, in base al quale lo psicologo considera suo dovere utilizzare le conoscenze sul comportamento umano "per promuovere il benessere psicologico dell'individuo, del gruppo e della comunità";

- **Visto** il programma di eventi ed iniziative strutturato dalla Commissione Tutela e Promozione ed illustrato dal Consigliere Dott. Alessio Sangiuliano con il quale si propone l'organizzazione di diversi eventi di riflessione/approfondimento, con l'ausilio di esperti, ed in collaborazione con diversi enti ed istituzioni del territorio su tematiche di grande attualità e nello specifico così articolati:

- "La presa in carico delle donne vittime di violenza e dei maltrattanti"
- "*Il nuovo codice deontologico; un'analisi collettiva delle novità introdotte*"
- "Rivelare il Futuro: Inaugurazione della Nuova Sede dell'Ordine degli Psicologi"
- "*Le comunità residenziali per minori in Abruzzo: criticità e prospettive in ambito terapeutico*"
- "*Figlicidio: Uno Sguardo Profondo tra Analisi Comportamentale e Psicologia Criminale nella Comprensione di un Oscuro Enigma Familiare*"

- **Considerato che** tra le priorità dell'Ordine rientra la promozione del benessere psico-sociale presso la società civile, nell'ambito dei diversi contesti professionali e formativi;

- **Ravvisata** l'opportunità di stabilire un budget complessivo massimo, per l'organizzazione degli eventi di € 12.000,00 (dodicimila/00) onnicomprensivi;

- **Ritenuto** di nominare RUP il direttore amministrativo, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 delegandolo alla definizione dei compensi;

- **Vista** la determina dirigenziale n. 30/2023, che attribuisce il ruolo di responsabile del procedimento al direttore amministrativo dell'Ente;

visto il bilancio dell'esercizio in corso;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti 12 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Ciccocioppo)

DELIBERA 189-23

per i motivi di cui in premessa:

- di approvare la programmazione degli eventi soprariportati;

- di stabilire in € 12.000,00 (dodicimila/00) onnicomprensivi il budget complessivo per la realizzazione dell'iniziativa;

- di individuare il Consigliere Alessio Sangiuliano quale referente degli eventi in programma;
- di delegare il Presidente e il referente suddetto alla definizione dei programmi definitivi dell'iniziativa;
- di nominare RUP il direttore amministrativo, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 delegandolo alla definizione dei compensi;
- di delegare il Presidente e il Direttore amministrativo, in qualità di RUP e di Responsabile del Procedimento ex legge 241/90, a porre in essere i necessari adempimenti, per quanto di rispettiva competenza, per la realizzazione dell'iniziativa.

Allegato A

Programma eventi di promozione della Psicologia in Abruzzo 2024

Le attività promozionali proposte sono il frutto di un confronto all'interno della Commissione Tutela e Promozione. Tali iniziative sono state ideate, inoltre, attraverso la consultazione dei colleghi impegnati nei lavori dei Gruppi di Lavoro, delle associazioni e delle istituzioni che nei mesi passati hanno fatto emergere l'esigenza di una partecipazione culturale dell'Ordine delle psicologhe e degli psicologi.

Tali iniziative non hanno la pretesa di completare tutto il panorama delle tematiche fondamentali nella nostra professione, ma riteniamo come commissione, rappresentino un inizio di lavoro che si estenderà durante i prossimi anni, con l'obiettivo di coprire quanto prima tutte le aree di maggior interesse professionale e culturale.

- **"La presa in carico delle donne vittime di violenza e dei maltrattanti"**

L'evento si propone di affrontare con profondità e sensibilità la complessa tematica della violenza di genere, concentrando l'attenzione sulla presa in carico delle donne vittime di violenza e dei maltrattanti. Esperti del settore, psicologi e operatori sociali condivideranno approcci innovativi, studi di caso e strategie di intervento per garantire un supporto efficace a chi vive situazioni di vulnerabilità. Attraverso un dialogo aperto e partecipativo, l'evento mira a favorire la condivisione di conoscenze e a promuovere collaborazioni per costruire percorsi di aiuto e guarigione, contribuendo così a creare una società più consapevole e inclusiva.

- ***"Il nuovo codice deontologico; un'analisi collettiva delle novità introdotte" L'aquila***

Il convegno proposto si concentra sull'analisi collettiva delle recenti novità introdotte nel nuovo codice deontologico degli psicologi. Attraverso un approccio interattivo e partecipativo, esperti del settore esploreranno le modifiche più significative e discuteranno delle implicazioni etiche per la pratica professionale degli psicologi. L'evento mira a fornire uno spazio di confronto e riflessione collettiva, promuovendo una comprensione approfondita delle nuove direttive deontologiche e il loro impatto sul lavoro quotidiano degli psicologi.

- **"Rivelare il Futuro: Inaugurazione della Nuova Sede dell'Ordine degli Psicologi"**

L'evento di inaugurazione della nuova sede dell'Ordine degli Psicologi rappresenta un momento significativo di celebrazione e prospettiva per la comunità psicologica. Sarà un'occasione unica per esplorare uno spazio concepito per favorire la connessione e la crescita professionale. La giornata sarà arricchita dalla partecipazione di Luigi Zoja, Psicologo e Psicoanalista di fama, il quale condividerà la sua esperienza e prospettive sul ruolo fondamentale della psicologia nel plasmare il futuro della professione. Un'opportunità imperdibile per unire le forze, celebrare il progresso e ispirare la comunità psicologica verso nuove vette di eccellenza.

- ***Le comunità residenziali per minori in Abruzzo: criticità e prospettive in ambito terapeutico*** Avezzano

Il convegno proposto si focalizzerà sull'attualità in Abruzzo delle comunità residenziali destinate ai minori, con particolare riguardo agli aspetti psicologici e psicoterapeutici in esse presenti. Gli utenti a cui le comunità si rivolgono hanno infatti bisogni specifici e prevedono la creazione di un contesto di cura specifico – mirante a riconoscere e circoscrivere una condizione di particolare rischio, limitandone la progressione e la cronicizzazione – adatto a rispondere alle sfide e alle problematiche che possono emergere durante l'adolescenza. Questo è utile anche e soprattutto a fronte dell'aumento Nazionale delle richieste di intervento sui minori. Ma come sta rispondendo l'Abruzzo?

Tale evento chiamerà a dialogare – in pieno stile comunitario – varie figure professionali, coinvolte nella cura e nella presa in carico del minore che per necessità intraprende questo complesso percorso. Per far sì che sia possibile rispondere in maniera “sufficientemente buona” ai bisogni educativi e terapeutici dei ragazzi, verranno sottolineate le criticità e le sfide (anche politiche) che riguardano la nostra Regione col fine di rafforzare la rete già esistente e creare nuove prospettive future.

- ***“Figlicidio: Uno Sguardo Profondo tra Analisi Comportamentale e Psicologia Criminale nella Comprensione di un Oscuro Enigma Familiare”*** Teramo

L'evento propone un'esplorazione approfondita del figlicidio attraverso l'integrazione di analisi comportamentale e psicologia criminale. Tramite uno sguardo attento alle dinamiche familiari e ai fattori psicologici coinvolti, esperti del settore forniranno chiavi interpretative per comprendere questo oscuro enigma. Attraverso approcci interdisciplinari, lo scopo è analizzare le motivazioni sottostanti a tali tragiche situazioni, evidenziando le complessità psicologiche e criminologiche che caratterizzano questi eventi. L'evento si propone di stimolare la riflessione critica e la condivisione di conoscenze, promuovendo una maggiore consapevolezza e comprensione nella trattazione di uno dei fenomeni più delicati e complessi della psicologia criminale contemporanea.

Si passa al punto 14 quater all'o.d.g.: Discussione in merito a integrazione pianificazione 2023

I Cons. Giovanni Pendenza, Clementina Petrocco e Francesca Di Girolamo si astengono non avendo ricevuto il materiale in oggetto.

Delibera n. 190,

-----*-Il Consiglio*

- Vista la Legge 18.02.1989, n. 56, in particolare l'art. 12, comma 2, ai sensi del quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine e provvede alla compilazione annuale dei bilanci preventivi e dei conti consuntivi";

- Visto l'art. 97 della Costituzione italiana, in particolare il comma 1, il quale dispone che "i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione";

- Vista la Legge 07.08.1990 n. 241, in particolare l'art. 1 con riferimento ai principi di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa;

- Visto il nuovo Codice degli Appalti, D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

-Visto l'art. 15 del D.lgs. n.36/2023 rubricato "Responsabile Unico del Progetto";

-Visto l'art. 17 del D.lgs. n.36/2023 rubricato "Fasi delle procedure di affidamento";

-Visti, in particolare, i commi 1 e 2 dell'art. 17 del citato D.lgs. ai sensi dei quali "*1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*";

- Visto l'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023, in base al quale le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali ed approvano i programmi nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza

con il bilancio;

- Visto l'art. 50 del decreto legislativo su richiamato rubricato "Procedure per l'affidamento";

- Visto, in particolare, il c. 1 lett. b) del citato articolo secondo il quale le stazioni appaltanti procedono "all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

- Preso atto, dunque, che nei limiti della soglia di € 140.000,00 (centoquarantamila/00), l'affidamento del servizio può avvenire mediante la procedura di affidamento diretto e, dunque, tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi di cui all'articolo 17, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 36 del 2023;

- Visto il vigente Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine;

- Visto il vigente Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo;
- Considerato che le soglie previste dai vigenti Regolamenti dell'Ordine vanno lette alla luce delle vigenti disposizioni normative su richiamate;
- Vista la delibera n. 81/2023 di programmazione e pianificazione dell'esigenze dell'Ente per l'anno 2023;
- Sentito il RUP in merito alla programmazione e pianificazione delle esigenze dell'Ente disposta con delibera n. 81/2023;
- Considerato che è necessario procedere ad una integrazione della pianificazione e programmazione, adottata per l'anno 2023, con l'introduzione di un servizio di consulenza informatica avente ad oggetto la configurazione del server e migrazione finalizzata al trasferimento del sito (dati e dominio) e dei servizi allo stesso connessi.

L'attività si sostanzierà come segue:

- supporto nell'individuazione e acquisto del server;
 - supporto nell'attivazione del nuovo server e nelle attività di registrazione dello stesso;
 - supporto nel trasferimento del dominio e successiva configurazione DNS;
 - configurazione e installazione servizi necessari per una completa gestione del sito;
 - Formulazione richiesta della copia dei dati al fornitore dell'attuale server;
 - migrazione di test per verificare il corretto funzionamento del sito, con interventi mirati a risolvere eventuali problematiche;
 - migrazione definitiva.
- Ritenuto opportuno prevedere un costo massimo per il suddetto servizio pari a € 2.000 oltre IVA e contributi previdenziali se dovuti;
 - Ritenuto di fissare una durata massima per il servizio in parola di due mesi;
 - Ritenuto opportuno nominare per l'affidamento in parola quale RUP ex art. 15 Dlgs 36/2023 il Direttore Amministrativo f.f. dell'Ente, dott.ssa Paola Cerratti;
 - Preso atto delle disposizioni della legge 21 aprile 2023, n. 49 in materia di equo compenso;
 - Visto il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

con voto favorevole 9 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Sangiuliano, Mancini, Di Rocco, Ciabattini, Ciccocioppo)

con voto astenuto 3 (Pendenza, Petrocco, Di Girolamo)

DELIBERA 190-23

per i motivi illustrati in premessa:

- di integrare la delibera n. 81/2023 pianificazione e programmazione esigenze dell'Ente per l'anno 2023 con l'introduzione del Servizio di consulenza informatica avente ad oggetto la configurazione server e migrazione finalizzata al trasferimento del sito (dati e dominio) e dei servizi allo stesso connessi.

L'attività si sostanzierà come segue:

- supporto nell'individuazione e acquisto del server;

- supporto nell'attivazione del nuovo server e nelle attività di registrazione dello stesso;
- supporto nel trasferimento del dominio e successiva configurazione DNS;
- configurazione e installazione servizi necessari per una completa gestione del sito;
- Formulazione richiesta della copia dei dati al fornitore dell'attuale server;
- migrazione di test per verificare il corretto funzionamento del sito, con interventi mirati a risolvere eventuali problematiche;
- migrazione definitiva.

- di nominare qual Responsabile Unico del progetto - ai sensi dell'art. 15 del Codice dei Contratti Pubblici - la Consigliera Tesoriera Paola Cerratti, Direttore Amministrativo f.f. dell'Ente;

La prestazione d'opera professionale sarà svolta in regime di lavoro autonomo presso il domicilio del professionista, salvo la necessità della presenza personale, comunicata e concordata presso la sede dell'Ordine.

La durata dell'incarico sarà di massimo due mesi.

Il compenso massimo ritenuto congruo rispetto all'utilità conseguita dall'Ordine, a fronte dell'attività sopra descritta, è pari a € 2.000 (duemila/00) oltre IVA e contributi previdenziali.

In considerazione dell'ammontare del servizio e dell'art. 7 del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, il RUP procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice dei Contratti pubblici, o in alternativa procedendo alla valutazione dei curricula. In ogni caso, l'operatore economico selezionato dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti dal Codice e dei requisiti di esperienza nel settore di riferimento ritenuti necessari dallo stesso Rup.

Viene proposto l'inserimento del punto all'o.d.g. 14 quinquies avente oggetto la discussione in merito alla segnalazione **prot. n. 5984/2022** secondo l'art. 23, comma 3 del Regolamento interno del Consiglio, il Presidente pone a votazione.

Votazione presenti n. 12

Favorevoli: 12 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Mancini, Di Rocco, Ciabattini, Di Girolamo, Ciccocioppo)

Contrari: Nessuno

Astenuti: Nessuno

Approvato con voto all'unanimità dei/delle presenti.

La Cons. Maurizia Ciccocioppo lascia il Consiglio alle ore 18:36.

Il Presidente dà la parola al Coordinatore della Commissione Deontologica, dott. Marco Mancini, affinché esponga lo svolgimento dei fatti e l'esito delle fasi procedurali che hanno preceduto la seduta odierna.

Il Coordinatore della Commissione Deontologica procede alla presentazione del caso e informa il Consiglio.

Viene discusso in Consiglio il caso della dott.ssa OMISSIS, la relazione è tenuta dal Cons. dott. Marco Mancini.

Il Consiglio, congedato il Consigliere della sez. B, si ritira in camera di consiglio ai sensi dell'art. 11, c. 1, del Regolamento Disciplinare.

Delibera n. 191, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----***Il Consiglio***

- **vista** la segnalazione prot. n. 5984/22, a carico della dott.ssa OMISSIS;
- **ascoltata** la relazione del Coordinatore della Commissione Deontologica delegato all'uopo dal Presidente;
- **preso atto** della proposta di archiviazione formulata dalla Commissione Deontologica;
- **visti** gli atti del fascicolo identificato relativo alla segnalazione prot. n. 5984/2022;
- **considerato che** la Commissione Deontologica, ha disposto di rimettere gli atti al Consiglio dell'Ordine con proposta di archiviazione del procedimento disciplinare;
- **tenuto conto che**, allo stato, non sembrano sussistere sufficienti elementi per l'avvio di procedimento disciplinare poiché le accuse mosse dal segnalante non risultano sostenute da ulteriori testimonianze, documenti, evidenze, a sostegno della sua sola testimonianza.
- **visto** l'art. 25 del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", in particolare il III comma, ai sensi del quale "[...] Si vota sempre a scrutinio segreto su questioni concernenti persone e aspetti relativi alla Deontologia...";
- **visto**, altresì, l'art. 11 del Regolamento Disciplinare "Decisione e pubblicazione";
- **Considerato che** nell'odierna seduta il Consiglio ha disposto all'unanimità dei presenti di derogare all'applicazione dell'art. 25, c. 4, del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", disponendo, quindi di procedere con votazione palese;

con voto palese: 11 Favorevoli (Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Mancini, Di Rocco, Ciabattoni, Di Girolamo, Perilli)

DELIBERA n. 191-23

- di archiviare la segnalazione disciplinare, prot. n. 5984/2022 a carico della dott.ssa OMISSIS, poiché le risultanze istruttorie effettuate non consentono di accertare oltre ogni ragionevole dubbio le violazioni deontologiche contestate.

Si passa al punto 15 all'o.d.g.: Varie ed eventuali

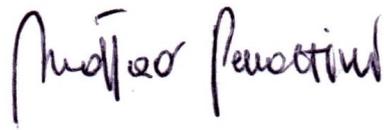
Non ci sono varie ed eventuali da discutere.

Alle ore 18:40 il Presidente dichiara sciolta la seduta del Consiglio.

Il Presidente
Prof. Enrico Perilli



Il Segretario
Dott. Matteo Perazzini



Modulo 1 Richiesta Patrocinio

Gent.mo Sig. Presidente
Consiglio dell'Ordine della Reg. Abruzzo
Via Carducci, 11
67100 L'Aquila
psicologi.abruzzo@psypec.it

Oggetto: richiesta patrocinio gratuito

La/il sottoscritta/o ROMANO GIOVANNA nata/o il [REDACTED]
a [REDACTED] ([REDACTED]) e residente a [REDACTED]
Via [REDACTED] n. [REDACTED] CAP [REDACTED] Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED] Mobile [REDACTED]
Indirizzo Email FWBCULTURANS@GMAIL.COM Indirizzo PEC FWBCULTURANS@PEC.IT
Codice Fiscale 91169490681
Nella sua qualità di titolare/legale rappresentante ASSOCIATIONE CULTURANS FWB-C
con sede a PESEANA CAP 65122 Via CONDO VITTORIO EMANUELE II
n. 769 Telefono [REDACTED] Fax [REDACTED] Mobile [REDACTED]
Indirizzo Email FWBCULTURANS@GMAIL.COM Indirizzo PEC FWBCULTURANS@PEC.IT
Sito Internet WWW.FWB-C.IT

CHIEDE

Il patrocinio e/o l'autorizzazione all'uso del Logo per il seguente evento:

Titolo: FORUM FFA FUTURE NATIONS ANTE - 4 EDITIONS 2023

Tipologia (Convegno, Giornata di studio, Seminario, Workshop, etc.)

Breve descrizione del programma:

Il Forum FFA è un'agorà aperta che incentiva nuovi modelli partecipativi, coinvolge, a partire dalla governance, i giovani, fra cui artisti, come co-ideatori, co-progettisti e co-ricercatori. Il Forum mette in relazione persone con provenienze, generi, professionalità ed età diverse con l'obiettivo di costruire un racconto a più voci sulla cultura e favorire la prossimità generativa.

Obiettivi: 1. Ridurre le distanze generazionali;

2. Connettere pubblico e privato;

3. Mettere in luce il ruolo della cultura.

Destinatari: giovani, enti del terzo settore, artisti, istituzioni pubbliche e private, aziende.

Qualifiche dei relatori: artisti, accademici, professionisti del terzo settore, CEO di aziende, cariche istituzionali, appuratori.

Modalità attuative: workshop, panel di discussione.

Luogo e Periodo di svolgimento:

2-3.12.2023, IRASO TUSCANO PESCARA

Elenco altri Enti co-organizzatori/patrocinatori: COMUNE DI PESCARA, FEDERAZIONE CONFINIDUSTRIA, NIC, UNIVERSITA' G. D'AMMADIO, QUADRIEMMALE DI ROMA,

Quant'altro ritenuto utile ai fini di una più compiuta valutazione della rilevanza e l'interesse sociale, culturale e scientifico dell'iniziativa: In collaborazione con l'università misureremo

l'impatto sui giovani che fanno parte della governance del Forum FRA per comprendere se inserire i giovani nell'ambito di processi sociali aumenta il loro benessere psico-fisico.

L'Evento per cui si chiede il patrocinio viene realizzata senza fini di lucro o profitto in quanto:

L'iscrizione è gratuita

I costi di iscrizione coprono le spese organizzative e ammontano a € _____

Pescara li, 3.10.2023

Firma

Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente: psicologi.abruzzo@psypec.it

② Ci sarà una scuola di empowerment in cui 40 ragazzi stileranno un manifesto programmatico da presentare alle istituzioni locali e nazionali.

Il Soggetto Organizzatore, presa visione ed accettato incondizionatamente e integralmente il presente Regolamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo

DICHIARA sotto la propria responsabilità

(Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

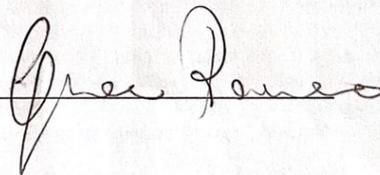
che il firmatario, i suoi referenti e collaboratori diretti, i relatori si impegnano a contrastare l'esercizio abusivo della professione di Psicologo.

Il Soggetto Organizzatore si impegna a non organizzare o promuovere attività formative in cui si insegnino strumenti e tecniche afferenti alla professione psicologica a soggetti non abilitati all'esercizio della professione di psicologo. E' fatto salvo l'insegnamento agli studenti del Corso di laurea in psicologia, ai tirocinanti e agli specializzanti in materie psicologiche.

Il Soggetto Organizzatore si impegna altresì ad indicare esplicitamente nel programma e in tutto il materiale informativo dedicato all'evento il patrocinio dell'Ordine inserendo logo e dicitura ufficiali dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo.

Pezze li, 3.10.2023

Firma



Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente: psicologi.abruzzo@psypec.it

Modulo 2 Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 DPR 445 del 28 dicembre 2000)

Dichiarazione attestante l'assenza del conflitto di interesse

La/il sottoscritta/o RONANO GIOVANNA nata/o a [REDACTED]

il [REDACTED] residente a [REDACTED] CAP [REDACTED]

Via [REDACTED] Tel. [REDACTED] Mobile [REDACTED]

in qualità di (Carica Sociale) RAPPRESENTANTE LEGALE dell'Ente ASSOCIAZIONE CULTURALE LWB-C

con sede legale in PEPERA VIA CONTE VITTONIO STRANIERI II 269, 65122

con riferimento alla richiesta di Patrocinio per l'evento FOUN FIA FUTURO REGIONE ABRUZZO 2023
4 EDIZIONE

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità

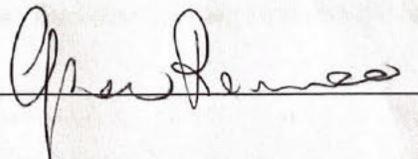
che non sussistono situazioni di conflitto di interesse tra la/il medesima/o e l'Ordine degli Psicologi della regione Abruzzo né altre circostanze in contrasto con le norme contenute nel Regolamento di concessione dei Patrocini dell'Ordine, con particolare riferimento all'Art. 3 "Norma etica e deontologica". Relativamente agli Psicologi iscritti all'Albo della Regione Abruzzo, dichiara inoltre che sono in regola con la quota di iscrizione all'Ordine. Dichiara inoltre che gli psicologi presenti come relatori all'evento non hanno in corso procedimenti disciplinari deontologici, né avuto procedimenti passati in giudicato con sanzione disciplinare negli ultimi due anni. Si impegna a richiedere identiche dichiarazioni ai relatori presenti all'evento e a metterle a disposizione dell'Ordine.

N.B. La dichiarazione deve essere presentata da tutte le persone fisiche, amministratori e/o dipendenti dell'Ente iscritti all'Ordine e dai docenti invitati che intendono partecipare all'evento.

La/Il sottoscritta/o dichiarante è a conoscenza che saranno effettuati controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni mediante accertamenti, mediante richiesta dei certificati/documenti attestanti quanto dichiarato; in ogni caso rilascia il proprio consenso a detti accertamenti, impegnandosi a produrre in tempi ristretti la documentazione richiesta.

Peperano li, 3.10.2023

Firma



Allegare immagine del documento di identità

Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente psicologi.abruzzo@psypec.it

Modulo 3 Richiesta Pubblicizzazione Evento

Gent.mo Sig. Presidente
Consiglio dell'Ordine della Reg. Abruzzo
Via Carducci, 11
67100 L'Aquila
psicologi.abruzzo@psypec.it

Oggetto: richiesta pubblicizzazione evento

La/il sottoscritta/o RONANO GIOVANNA nata/o a [REDACTED]
il [REDACTED] e residente a [REDACTED] Via [REDACTED]
n. [REDACTED] CAP [REDACTED] Telefono [REDACTED] Fax [REDACTED] Mobile [REDACTED]
Indirizzo Email PEC: KUBCULTURNAUS@PEC.IT Indirizzo PEC E-mail KUBCULTURNAUS@GMAIL.COM
Codice Fiscale SM 6949 06 81
Nella sua qualità di titolare/legale rappresentante ASSOCIATIONE CULTURNAUS KUB-C
con sede a PERGANA CAP 67122 Via CORSO VITTORIO FRAMMERI IT
n. 269 Telefono [REDACTED] Fax [REDACTED] Mobile [REDACTED]
Indirizzo Email KUBCULTURNAUS@GMAIL.COM Indirizzo PEC KUBCULTURNAUS@PEC.IT
Sito Internet [REDACTED]

CHIEDE

La **pubblicizzazione** dell'evento FORUM FRA FUTURO REGIONE ABRUZZO 2023 per il quale è stato chiesto il patrocinio in data _____, sul sito istituzionale dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo e sui social di cui l'Ordine dispone.

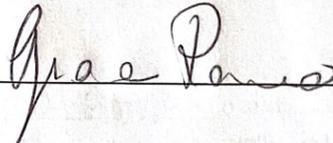
A tal fine la/il sottoscritta/o invia il seguente **abstract descrittivo** dell'evento (minimo 300 caratteri e max 1000 caratteri)

Il Forum FRA è un'opera aperta che incentiva nuovi modelli partecipativi; coinvolge, a partire dalla governance, i giovani, fra cui artisti, come co-ideatori, co-progettisti e co-ricercatori. Il Forum mette in relazione persone con provenienze, generi, professionalità ed età diverse con l'obiettivo di costruire un racconto a più voci sulla cultura e favorire la prossimità generativa.

Inoltre la/il sottoscritta/o si impegna a:

1. Inviare il programma definitivo in PDF o Word 15 giorni prima dell'evento;
2. Inviare la locandina in formato immagine (PG, PNG, TIFF) 15 giorni prima dell'evento;
3. Inviare i materiali che hanno formato l'oggetto dell'evento stesso entro e non oltre 15 giorni dalla fine dell'evento.

Pescara li, 3.10.2023

Firma 

Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente psicologi.abruzzo@psypec.it

Forum FRA 2023 4° Edizione

"Niente è come sembra"



PRODOTTO DA



IN COLLABORAZIONE CON



CON IL PATROCINIO DI



Città di Pescara
Medaglia d'oro al Merito Civile



Gabriele d'Annunzio



FEDERCULTURE

MEDIA PARTNER



RadioDelta1

IN PARTNERSHIP CON



Contesto

Le città sono fatte dalle persone, sono il racconto di una civiltà che di epoca in epoca cambia e si rigenera attraverso i suoi abitanti, portatori di una certa visione della vita.

Visione che incide soprattutto sulle dinamiche di sviluppo delle ragazze e dei ragazzi che, essendo in una fase cruciale di crescita, assorbono gli effetti sia positivi che negativi del tempo in cui vivono.

Il Passato è un Presente ingombrante quando un Futuro non si intravede.

Per capire il futuro e quale sarà il futuro delle città, però, bisogna comprendere dove vanno i suoi giovani abitanti, perché è lì che si dirigerà l'intero paese.

Cos'è il Forum FRA?

Il Forum non è un convegno ma un'agorà aperta.

Ospiti in conversazione tra loro, provenienze, generi, professioni ed età diverse che si intrecciano sul campo della cultura. Un racconto a più voci rivolto a tutti i cittadini, ma, in particolar modo, alle giovani generazioni.

L'edizione di quest'anno del Forum si svolgerà nelle date di 2 e 3 dicembre presso l'Imago Museum di Pescara, C.so Vittorio Emanuele II 270.

Perché il Forum

FRA?

Il Forum incentiva nuovi modelli partecipativi e collaborativi FRA giovani e adulti, FRA giovani e istituzioni, FRA giovani e imprese con un progetto in comune che vuole favorire la prossimità generativa e lo sviluppo di nuove competenze in un ambiente unico e partecipato.

La 4° edizione del Forum vuole essere una leva fondamentale di cambiamento sociale, rendendo partecipi i giovani all'interno della governance in qualità di co-ricercatori, co-progettisti e co-creatori dell'evento e sviluppando processi decisionali che li coinvolgano nella pianificazione strategica dell'intero progetto.

Il Forum promuoverà il benessere psicosociale dei giovani rafforzando le loro creativity skills e loro life skills e, facendo leva sulle abilità di ognuno, dà loro voce e strumenti.

Per chi è il Forum

FRA?

Il Forum si rivolge ai giovani, alle piccole e grandi imprese, alle istituzioni pubbliche e private e agli enti e professionisti del terzo settore. Dal 2019 si offre come luogo delle possibilità, laboratorio di sperimentazione, spazio di confronto, di discussione, di accrescimento professionale.

Il Forum FRA amplia l'esperienza dei ragazzi sul campo e il loro senso di responsabilità nei confronti degli altri e del territorio circostante.

Durante il Forum verrà presentato un manifesto programmatico contenente le reali istanze delle nuove generazioni, un manifesto di empowerment sociale, culturale e politico.

Gli obiettivi

01.

RIDURRE LE DISTANZE
tra le generazioni

02.

CONNETTERE
pubblico e privato

03.

METTERE IN LUCE
il ruolo della cultura

Chi è stato **FRA** noi



**Marilena
Pirrelli**

*Arteconomy24,
24ore BS*



**Pierluigi
Sacco**

*Ud'A, EIT culture
and creativity*



**Giusy
Sica**

*Università di
Napoli Federico II*



**Francesca
Guerisoli**

*Università Bicocca,
Mac Lissone*



**Alessandro
Bollo**

*Fabbrica del
vapore*



**Bertram
Niessen**

CheFare



**Paola
Dubini**

Università Bocconi



**Paolo
Venturi**

*Università di
Bologna, AICCON*



**Oliviero
Ponte di Pino**

Bookcity



**Cristiana
Parrella**

Centro Luigi Pecci



**Umberto
Croppi**

Federculture



**Antonella
Agnoli**

*Comune di
Bologna*

Chi ha creduto in noi



Cronoprogramma

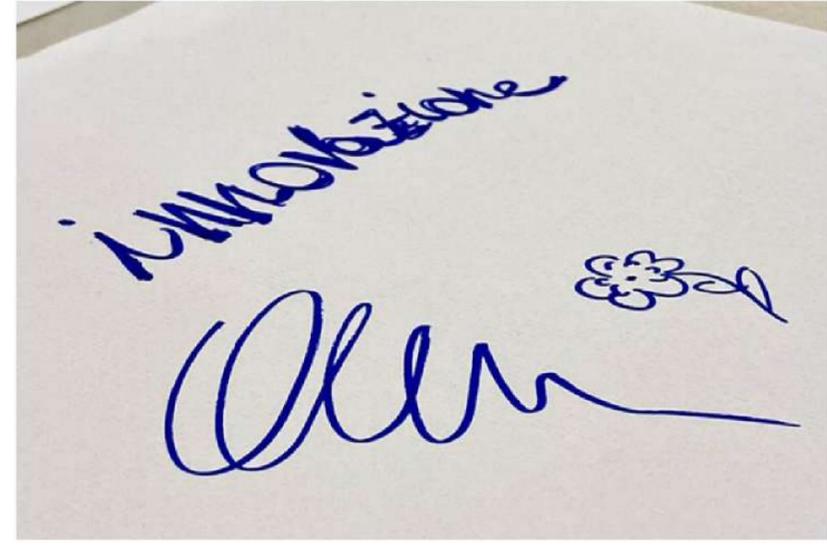


Pre-Text con la governance del Forum





Pre-Text con la governance del Forum



WORKSHOP

Il Forum FRA

- **“Shit is life, life is shit”** - Workshop contro i tabù e qualsiasi forma di pregiudizio che nel corpo ha il suo nucleo centrale.
Coordina: Prof. Fulvio D'Acquisto (Immunologo)
- **Stesura del Manifesto programmatico** - 5 lezioni, 40 studenti di diverse scuole di Pescara, in un processo di empowerment sociale, culturale e politico per raccogliere le reali istanze delle giovani generazioni.
Coordina: Dott.ssa Giusy Sica
- **“You, Yourself and AI or: Narcissus-exploring the ethics of AI in art”** - Workshop sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale come linguaggio artistico e strumento di espressione della creatività.
Coordina: Samuel Hernandez De Luca (Artista)

TAVOLI DI DISCUSSIONE

Il Forum **FRA**

1

Il corpo e la sua
complessità, contro ogni
forma di pregiudizio

2

Luoghi di
aggregazione e ruolo
nelle comunità

3

Cultura del lavoro e
lavoro culturale

4

IA e nuove tecnologie,
l'innovazione nell'arte e
nella società

5

Presentazione del
Manifesto
Programmatico

6

Governance
istituzionale e
partecipazione
giovanile

La comunicazione

Per la comunicazione un team interno ha sviluppato un piano integrato:

- **Online** - sito web, Youtube, Facebook, Instagram, TikTok, radio e podcast;
- **Offline** - materiale grafico, manifesti, brochures pieghevoli, totem pubblicitari.

L'evento inoltre si assicura una copertura mediatica tramite una rete di testate ed emittenti locali e regionali, oltre che un sempre maggior numero di supporter.

Si prevede l'utilizzo di uno strumento di **IA** per la creazione dei contenuti, un lavoro messo a punto per il Forum da un membro del team di progetto.

L'obiettivo è infine coinvolgere nei processi di comunicazione e di promozione dell'evento la community del Forum FRA e le piccole e grandi realtà imprenditoriali del territorio.

La scorsa edizione del Forum





La scorsa edizione del Forum



La governgnance del **FRA**



**Giulia
Aquilini**



**Giulia
Candeloro**



**Michela
D'Amelio**



**Samuel
Hernandez De Luca**



**Caterina
Dragone**



**Emidio
Giovannini**



**Alice
Mazza**



**Giusy
Sica**



**Giorgia
Speciale**



**Valerio
Spezzaferro**



**Alessandra
Passaretti**



**Giovanna
Romano**



**Marta
Viola**

Forum FRA 2023 4° Edizione

"Niente è come sembra"



Vuoi diventare **supporter ufficiale** ed entrare nella rete del forum?
Scrivici per ogni approfondimento!



3466324864 (Giovanna Romano)



Hubculturale@gmail.com



@hubculturale



Hub-C Associazione culturale

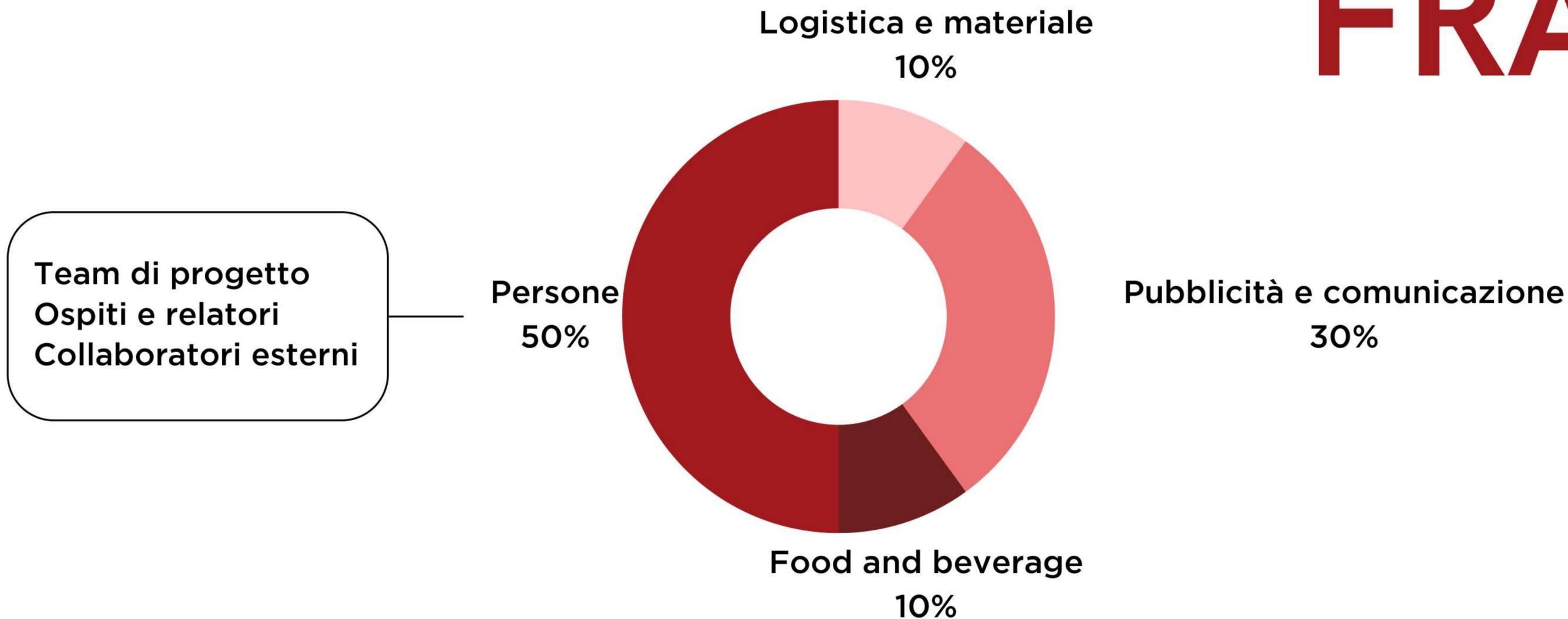


<https://hub-c.it/forum-fra/>



I costi del Forum

FRA



Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Re:prot. n. 5083_Re: Richiesta Patrocinio per Forum FRA 2023

Mittente: "Per conto di: hubculturale@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

Data: 09/10/2023, 13:48

A: psicologi.abruzzo@psypec.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 09/10/2023 alle ore 13:48:40 (+0200) il messaggio "Re:prot. n. 5083_Re: Richiesta Patrocinio per Forum FRA 2023" è stato inviato da "hubculturale@pec.it" indirizzato a:
psicologi.abruzzo@psypec.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec21010.20231009134840.145996.164.1.53@pec.aruba.it

— postacert.eml —

Oggetto: Re:prot. n. 5083_Re: Richiesta Patrocinio per Forum FRA 2023

Mittente: "hubculturale" <hubculturale@pec.it>

Data: 09/10/2023, 13:48

A: psicologi.abruzzo@psypec.it

Gentilissimi,

Si, é previsto l'intervento della Psicologa Dott.ssa Emanuela Roberti, che collabora a Londra con il Prof. Fulvio D'Acquisto al progetto "Shit is Life, Life is Shit". Panel con cui apriremo il Forum Fra 2023.

Cordiali saluti,
Giovanna Romano

Da "Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo - Pec" psicologi.abruzzo@psypec.it

A hubculturale@pec.it

Cc

Data Mon, 9 Oct 2023 12:08:09 +0200

Oggetto prot. n. 5083_Re: Richiesta Patrocinio per Forum FRA 2023

ns. prot. n. 5083/2023 del 09.10.2023

Gentili,

vi ringraziamo per l'attenzione vostro il nostro ordine e cogliamo l'occasione per chiedervi se durante l'evento sono previsti interventi di relatori psicologi.

In attesa di riscontro

Cordiali saluti



Segreteria Ordine Psicologi Abruzzo

Ordine degli Psicologi della regione Abruzzo
Via G. Carducci 11 - 67100 - L'Aquila
Tel. 0862 401022

www.ordinepsicologiabruzzo.it

AVVERTENZA: La presente comunicazione e' confidenziale nonche' tutelata dal segreto professionale ed e' comunque ad esclusivo uso del destinatario sopra indicato. Nel caso non fosse destinata a Voi, Vi preghiamo di volerci avvertire immediatamente tramite telefono o e-mail all'indirizzo sopra indicato e distruggere quanto ricevuto. Grazie. In caso di incompleta o errata ricezione, si prega di contattarci. Grazie. Il mittente, tenuto conto del mezzo utilizzato, non si assume alcuna responsabilita' in ordine alla segretezza e riservatezza delle informazioni contenute nella presente comunicazione via e-mail.

NOTICE: The information contained in this e-mail message is attorney-client privileged and confidential, intended only for the use of the individual or entity named above. If you are not the intended recipient, please notify us immediately by telephone or e-mail and destroy this communication. Thank you. If you do not receive all pages, please contact us immediately. Thank you. Due to the way of the transmission, we do not undertake any liability with respect to the secrecy and confidentiality of the information contained in this e-mail message.

Il 03/10/2023 18:12, hubculturale ha scritto:

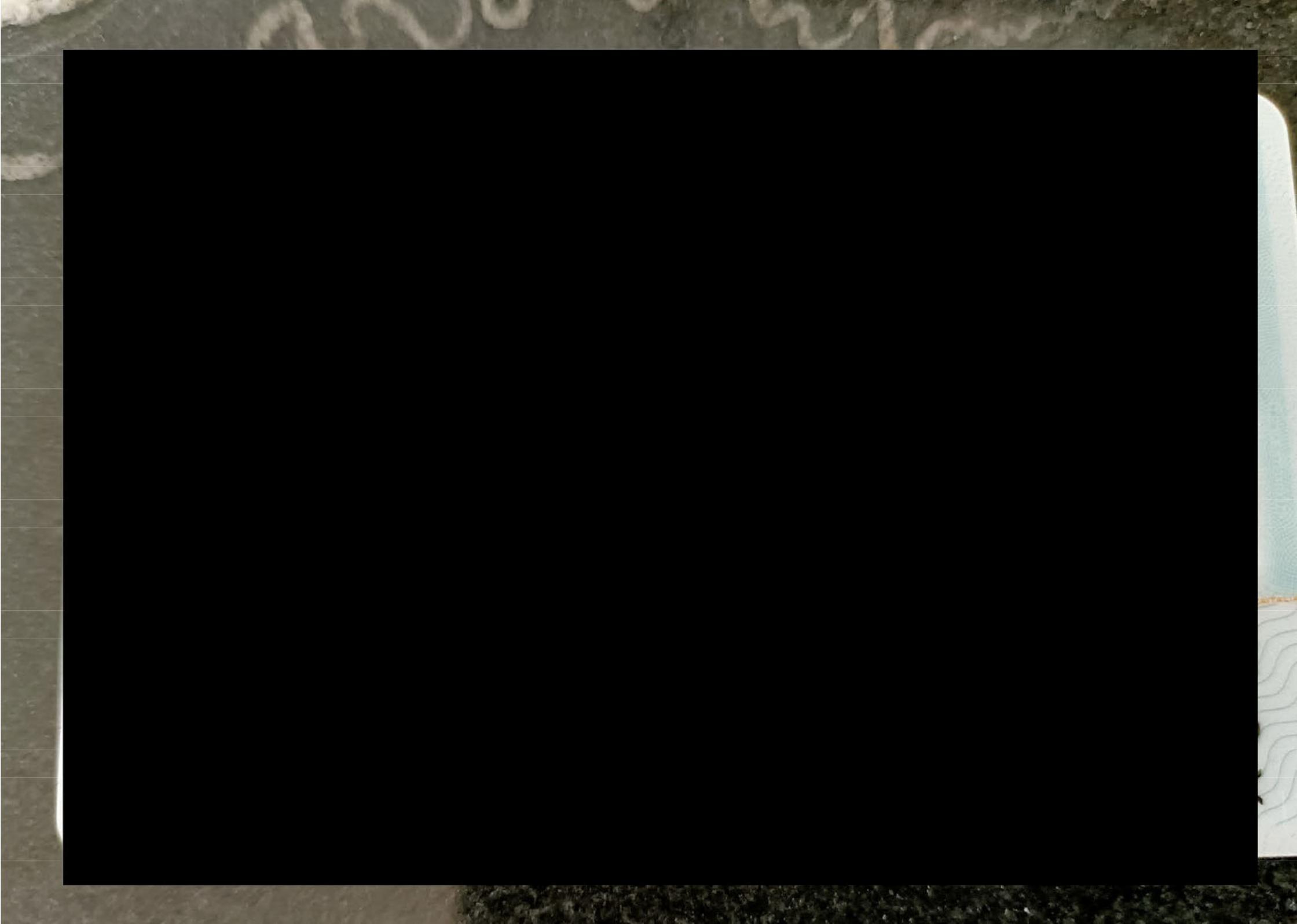
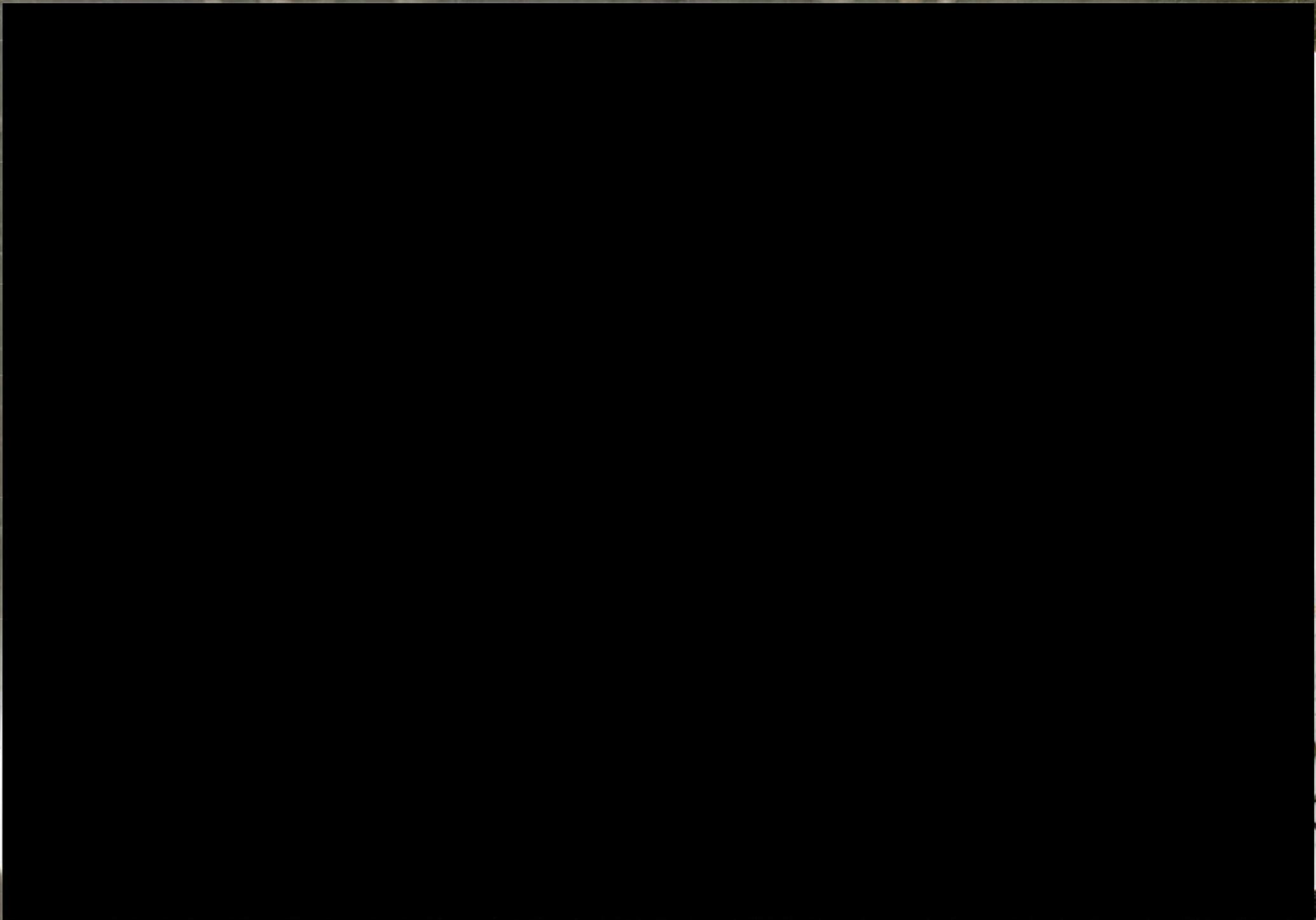
Gent.mo Sig. Presidente,

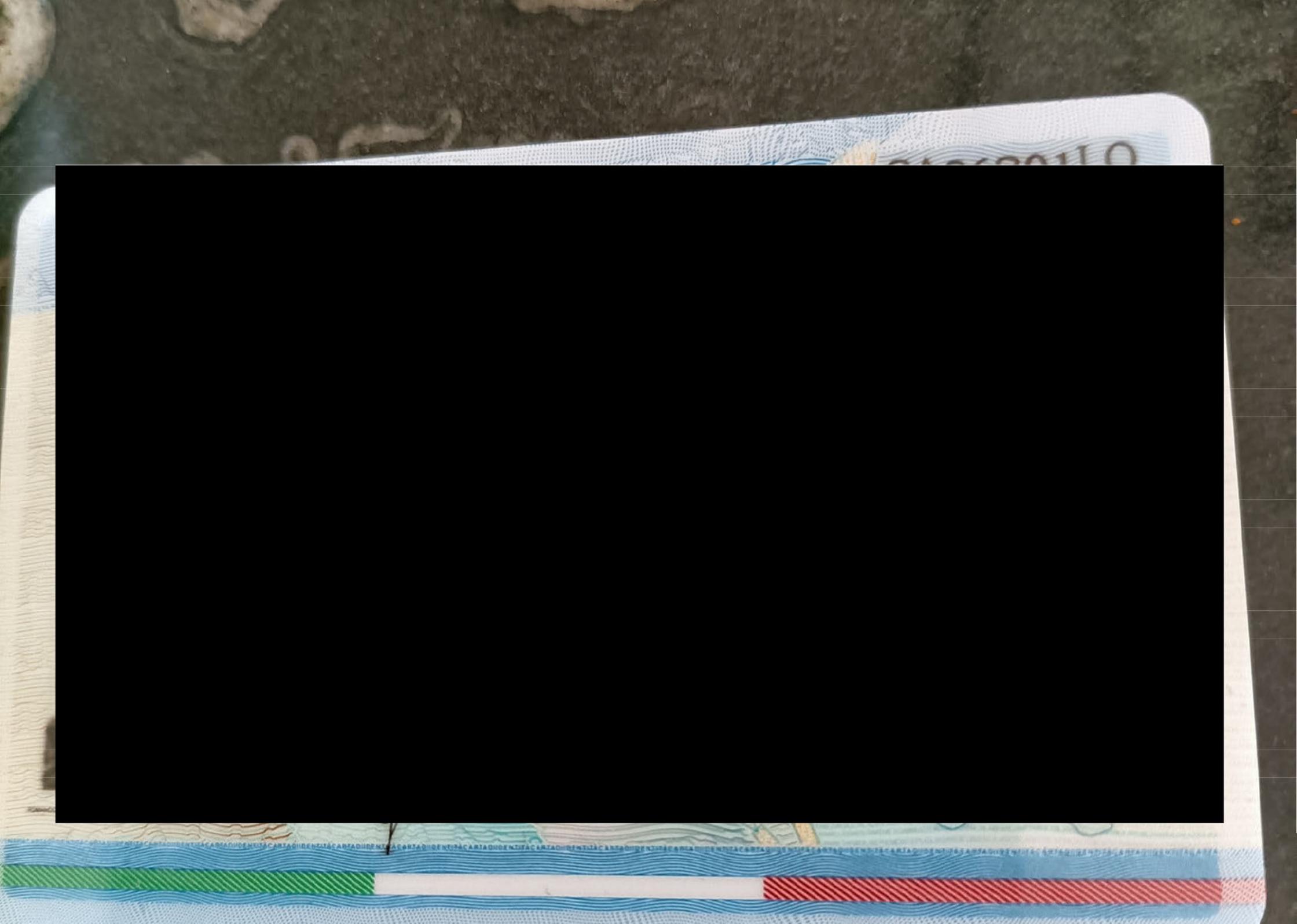
in allegato i documenti per la richiesta di patrocinio.

In attesa di un vostro riscontro vi porgo cordiali saluti
Giovanna Romano

Allegati:

dati-cert.xml	826 bytes
post-cert.eml	12,9 kB





Modulo 1 Richiesta Patrocinio

Gent.mo Sig. Presidente
Consiglio dell'Ordine della Reg. Abruzzo
Via Carducci, 11
67100 L'Aquila
psicologi.abruzzo@psypec.it

Oggetto: richiesta patrocinio gratuito

La/il sottoscritta/o CANDIDA D'ABATE nata/o il [REDACTED]
a [REDACTED] ([REDACTED]) e residente a [REDACTED]
Via [REDACTED] n. [REDACTED] CAP [REDACTED] Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED] Mobile [REDACTED]
Indirizzo Email [REDACTED] Indirizzo PEC [REDACTED]

Codice Fiscale [REDACTED]
Nella sua qualità di titolare/legale rappresentante COOPERATIVA "NUOVI ORIZZONTI SOCIALI"
con sede a SULMONA (AQ) CAP 67039 Via SALLUSTIO
n. 5 Telefono 0864-31807 Fax 0864-31807 Mobile [REDACTED]
Indirizzo Email Coop.nos@gmail.com Indirizzo PEC coop.nos@pec.it
Sito Internet cooperativa.nuoviorizzontisociali.it

CHIEDE

Il patrocinio e/o l'autorizzazione all'uso del Logo per il seguente evento:

Titolo: GREEN ABILITY - AMBIENTE SENZA BARRIERE

Tipologia (Convegno, Giornata di studio, Seminario, Workshop, etc.)

CONVEGNO

Breve descrizione del programma:

FORNIRE INFORMAZIONI A UTENTI DISABILI, FAMIGLIE, ASSOCIAZIONI E
PROFESSIONISTI DEL SETTORE, CIRCA LE ATTIVITA' OUTDOOR ACCESSIBILI.
ILLUSTRAZIONE E MESSA A DISPOSIZIONE DI AUSILI -
TESTIMONIANZE.

Obiettivi: INFORMARE CIRCA LE POSSIBILI ATTIVITA' OUTDOOR E GLI STRUMENTI DISPONIBILI PER STENZA CON DISABILITA'. SENSIBILIZZARE LE ISTITUZIONI.

Destinatari: UTENTI DISABILI, FAMIGLIE DI PERSONE CON DISABILITA', PROFESSIONISTI, ASSOCIAZIONI CHE SI OCCUPANO DI DISABILITA', LA COMUNITA' (APERTO A TUTTI)

Qualifiche dei relatori: PROFESSIONISTI NEL CAMPO: ORTOTERAPIA, MUSICOTERAPIA, FISIOTERAPIA, MONTAGNATERAPIA, ATTIVITA' OUTDOOR IN GENERE, PSICOTERAPIA, BARRIERE SOCIALI E CULTURALI.

Modalità attuative: CONVEGNO IN PRESENZA. AURA' LA DURATA DI CIRCA UN'ORA E TRENTA MINUTI CON INTERVENTI DEI PROFESSIONISTI, DELLE AUTORITA', TESTIMONIANZE, E CONFRONTO CON IL PUBBLICO PRESENTE.

Luogo e Periodo di svolgimento:

ROSETO DEGLI ABRUZZI - TERAMO presso struttura LIDO D'ABRUZZO

Elenco altri Enti co-organizzatori/patrocinatori: IL CONVEGNO E' ORGANIZZATO DALLE COOPERATIVE "NUOVI ORIZZONTI SOCIALI" E "3M".

Quant'altro ritenuto utile ai fini di una più compiuta valutazione della rilevanza e l'interesse sociale, culturale e scientifico dell'iniziativa.

OBBIETTIVO DEL CONVEGNO E' INFORMARE COMUNITA', FAMIGLIE, ASSOCIAZIONI E ISTITUZIONI CIRCA LE POSSIBILITA' DISPONIBILI AD STENZA DISABILI PER OFFRIRE OPPORTUNITA' SOCIALI E SPORTIVE SENZA BARRIERE CULTURALI E FISICHE.

L'Evento per cui si chiede il patrocinio viene realizzata senza fini di lucro o profitto in quanto:

L'iscrizione è gratuita

I costi di iscrizione coprono le spese organizzative e ammontano a € _____

SULCONA li. 27-10-2023

Firma



Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente: psicologi.abruzzo@psypec.it

Il Soggetto Organizzatore, presa visione ed accettato incondizionatamente e integralmente il presente Regolamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo

DICHIARA sotto la propria responsabilità

(Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

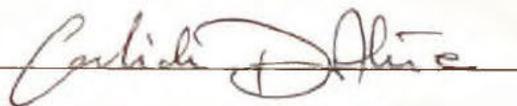
che il firmatario, i suoi referenti e collaboratori diretti, i relatori si impegnano a contrastare l'esercizio abusivo della professione di Psicologo.

Il Soggetto Organizzatore si impegna a non organizzare o promuovere attività formative in cui si insegnino strumenti e tecniche afferenti alla professione psicologica a soggetti non abilitati all'esercizio della professione di psicologo. E' fatto salvo l'insegnamento agli studenti del Corso di laurea in psicologia, ai tirocinanti e agli specializzanti in materie psicologiche.

Il Soggetto Organizzatore si impegna altresì ad indicare esplicitamente nel programma e in tutto il materiale informativo dedicato all'evento il patrocinio dell'Ordine inserendo logo e dicitura ufficiali dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo.

SULMONA li, 27-10-2023

Firma



Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente: psicologi.abruzzo@psypec.it

Modulo 2 Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 DPR 445 del 28 dicembre 2000)

Dichiarazione attestante l'assenza del conflitto di interesse

La/il sottoscritta/o CANDIDA D'ABATE nata/o a _____
il _____ residente a _____ CAP _____
Via _____ Tel. _____ Mobile _____
in qualità di (Carica Sociale) PRESIDENTE dell'Ente COOP. NUOVI ORIZZONTI SOCIALI
con sede legale in SULMONA (AQ) Via SALUSTIO 5
con riferimento alla richiesta di Patrocinio per l'evento GREEN ABILITY - AMBIENTE SENZA BARRIERE

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità

che non sussistono situazioni di conflitto di interesse tra la/il medesima/o e l'Ordine degli Psicologi della regione Abruzzo né altre circostanze in contrasto con le norme contenute nel Regolamento di concessione dei Patrocini dell'Ordine, con particolare riferimento all'Art. 3 "Norma etica e deontologica". Relativamente agli Psicologi iscritti all'Albo della Regione Abruzzo, dichiara inoltre che sono in regola con la quota di iscrizione all'Ordine. Dichiara inoltre che gli psicologi presenti come relatori all'evento non hanno in corso procedimenti disciplinari deontologici, né avuto procedimenti passati in giudicato con sanzione disciplinare negli ultimi due anni. Si impegna a richiedere identiche dichiarazioni ai relatori presenti all'evento e a metterle a disposizione dell'Ordine.

N.B. La dichiarazione deve essere presentata da tutte le persone fisiche, amministratori e/o dipendenti dell'Ente iscritti all'Ordine e dai docenti invitati che intendono partecipare all'evento.

La/Il sottoscritta/o dichiarante è a conoscenza che saranno effettuati controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni mediante accertamenti, mediante richiesta dei certificati/documenti attestanti quanto dichiarato; in ogni caso rilascia il proprio consenso a detti accertamenti, impegnandosi a produrre in tempi ristretti la documentazione richiesta.

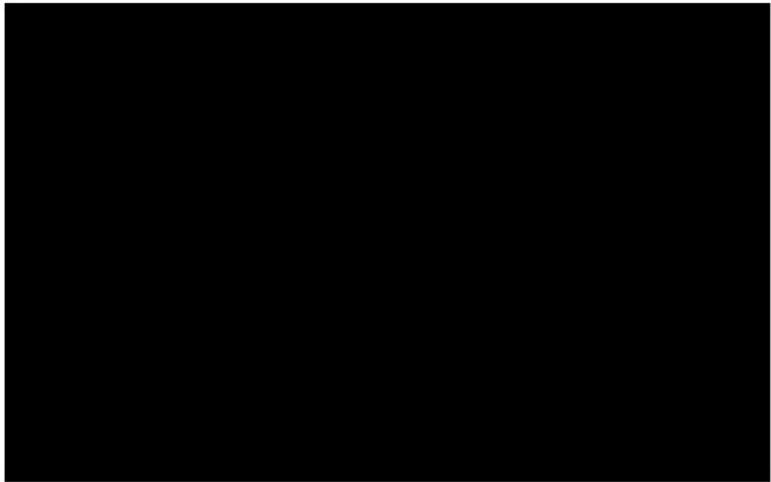
SULMONA li, 27/10/2023

Firma _____



Allegare immagine del documento di identità

Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente psicologi.abruzzo@psypec.it



Modulo 3 Richiesta Pubblicizzazione Evento

Gent.mo Sig. Presidente
Consiglio dell'Ordine della Reg. Abruzzo
Via Carducci, 11
67100 L'Aquila
psicologi.abruzzo@psypec.it

Oggetto: richiesta pubblicizzazione evento

La/il sottoscritta/o CANDIDA D'ABATE nata/o a [REDACTED]
il [REDACTED] e residente a [REDACTED] Via [REDACTED]
n. [REDACTED] CAP [REDACTED] Telefono [REDACTED] Fax [REDACTED] Mobile [REDACTED]
Indirizzo Email [REDACTED] Indirizzo PEC [REDACTED]
Codice Fiscale [REDACTED]
Nella sua qualità di titolare/legale rappresentante COOPERATIVA "NUOVI ORIZZONTI SOCIALI"
con sede a SULMONA (AQ) CAP 67039 Via SALLUSTIO
n. 5 Telefono 0864-31807 Fax 0864-31807 Mobile [REDACTED]
Indirizzo Email coop.nos@gmail.com Indirizzo PEC coop.nos@pec.it
Sito Internet cooperativa.nuovi.orizzonti.sociali.it

CHIEDE

La *pubblicizzazione* dell'evento GREEN ABILITY - AMBIENTE SENZA BARRIERE per il quale è stato chiesto il patrocinio in data 03/12/2023, sul sito istituzionale dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo e sui social di cui l'Ordine dispone.

A tal fine la/il sottoscritta/o invia il seguente *abstract descrittivo* dell'evento (minimo 300 caratteri e max 1000 caratteri)

IL CONVEGNO VIENE ORGANIZZATO COME ATTO CONCLUSIVO DEL PROGETTO REGIONALE "GREEN ABILITY - AMBIENTE SENZA BARRIERE" CHE PREVEDE L'ACQUISTO DI ARREDI INCLUSIVI PER LA REALIZZAZIONE DI AREE RICREATIVE ADATTE. IL CONVEGNO MIRA AD ESSERE UN INCONTRO

INFORMATIVO PER FAMIGLIE E LA COMUNITA' E DI SENSIBILIZZAZIONE ANCHE PER LE ISTITUZIONI. E' PREVISTA LA PRESENZA DI STAND RAPPRESENTATI DA AUSILI GREEN DA FAR CONOSCERE E PROVARE AI PRESENTI. PREVISTE TESTIMONIANZE CIRCA LIMITI E BENEFICI DELLE ATTIVITA' OUTDOOR.

Inoltre la/il sottoscritta/o si impegna a:

1. Inviare il programma definitivo in PDF o Word 15 giorni prima dell'evento;
2. Inviare la locandina in formato immagine (PG, PNG, TIFF) 15 giorni prima dell'evento;
3. Inviare i materiali che hanno formato l'oggetto dell'evento stesso entro e non oltre 15 giorni dalla fine dell'evento.

SULMONA li, 27-10-2023

Firma

Carli de Ponte

Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente psicologi.abruzzo@psypec.it



cooperativa sociale
**NUOVI
ORIZZONTI
SOCIALI**



PROGETTO “GREEN ABILITY, AMBIENTE SENZA BARRIERE”

Il progetto “Green Ability. Ambiente senza barriere” è promosso dal Consorzio B.I.M. e finanziato dalla Regione Abruzzo nell’ambito del Piano sociale regionale 2022-2024, si pone l’obiettivo di promuovere un contesto sociale e ambientale inclusivo, favorendo il superamento di barriere fisiche e socio-culturali.

Il progetto, nel periodo Settembre-Dicembre 2023, prevede l’acquisto, da parte del Consorzio B.I.M., di arredi inclusivi (panchine, tavoli da pic nic, cestini portarifiuti, bacheche informative) in favore di cinque comuni del territorio teramano: Canzano, Cortino, Crognaleto, Isola del Gran Sasso e Roseto degli Abruzzi. I Comuni interessati provvedono all’individuazione di un’area idonea e all’installazione degli arredi al fine di realizzare aree ricreative attrezzate anche per persone con disabilità.

Tra le attività progettuali anche: l’organizzazione di attività di aggregazione e socializzazione rivolte ad utenti con disabilità e alle loro famiglie, incontri di sensibilizzazione rivolti alla comunità, l’attivazione di uno Sportello di ascolto dedicato.

Dopo un primo incontro di avvio del Progetto presso Colledara il 24 Settembre 2023 alla presenza di famiglie e associazioni che si rivolgono ad utenza disabile, seguiranno nel mese di Novembre incontri nei singoli Comuni sopra elencati. Gli incontri saranno rivolti ad utenza disabile e alla comunità al fine di sensibilizzare su tematiche inerenti il mondo della disabilità, con l’obiettivo di migliorare la qualità di vita delle persone disabili e delle loro famiglie.

L’incontro conclusivo è previsto in occasione della Giornata internazionale delle persone con disabilità, il prossimo 3 Dicembre, presso Roseto degli Abruzzi, in occasione del quale verrà organizzato un convegno info-formativo, con la presenza di esperti e professionisti sul tema della disabilità e fruibilità degli spazi naturali. Al contempo agli ospiti disabili che non saranno eventualmente impegnati nei momenti di confronto e informazione, verranno proposte differenti attività laboratoriali e ricreative.

Programma Convegno 3 Dicembre 2023 presso Lido D'Abruzzo in Roseto degli Abruzzi (TE):

Saluti delle autorità.

Interventi dei professionisti (ogni intervento avrà una durata di 10-15 minuti):

- 3 Professionisti dell'Ordine degli Psicologi tratteranno argomenti differenti (un argomento per ciascun intervento);
- Intervento della fisioterapista Dott.ssa Melania Massimi;
- Testimonianze
- confronto

L'Assessore Dott.ssa Roberta Legnini ha nominato, al nostro collaboratore Federico appartenente all'Associazione CONFAD, la Dott.ssa Lucia per uno degli interventi.

Lo stesso collaboratore ci indica un ulteriore nominativo, Alice, esperta in barriere sociali e culturali

Modulo 1 Richiesta Patrocinio

Gent.mo Sig. Presidente
Consiglio dell'Ordine della Reg. Abruzzo
Via Carducci, 11
67100 L'Aquila
psicologi.abruzzo@psypec.it

Oggetto: richiesta patrocinio gratuito

La/il sottoscritta/o MARIACHIARA PAGONE nata/o il

a () e residente a

Via n. CAP Telefono

Fax Mobile

Indirizzo Email Indirizzo PEC

Codice Fiscale

Nella sua qualità SOCIO dell'associazione META APS con sede
a SULMONA CAP 67039 Via EUGENIO MONALE 35

n. Telefono Fax Mobile

Indirizzo Email _info@metaproduzioni.com_ Indirizzo PEC Sito

Internet <https://www.metaproduzioni.com>

CHIEDE

Il patrocinio e/o l'autorizzazione all'uso del Logo per il seguente evento:

Titolo: Ciclo di seminari clinici

“La narrazione nella clinica contemporanea.Uno sguardo integrato”

Tipologia Seminario

Breve descrizione del programma: si allega programma

Obiettivi: si allga programma

Destinatari: si allega programma

Qualifiche dei relatori: psicolog e psicoterapeuti

Modalità attuative: in presenza

Luogo e Periodo di svolgimento: Palazzo Tabassi Sulmona

Elenco altri Enti co-organizzatori/patrocinatori: _HORIZON SERVICE (in attesa di patrocinio dell'Ordine del MOLISE essendoci alcuni relatori appartenenti a quell'ordine professionale e Comune di Sulmona

Quant'altro ritenuto utile ai fini di una più compiuta valutazione della rilevanza e l'interesse sociale, culturale e scientifico dell'iniziativa.

L'Evento per cui si chiede il patrocinio viene realizzata *senza fini di lucro o profitto* in quanto:

-
- I costi di iscrizione coprono le spese organizzative e ammontano a... ancora quantificabili rispetto ai costi di pagamento dei relatori

Sulmona li, 13/11/2023

Firma Mariachiara Pagone



Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente: psicologi.abruzzo@psypec.it

Il Soggetto Organizzatore, presa visione ed accettato incondizionatamente e integralmente il presente Regolamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo

DICHIARA sotto la propria responsabilità

(Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

che il firmatario, i suoi referenti e collaboratori diretti, i relatori si impegnano a contrastare l'esercizio abusivo della professione di Psicologo.

Il Soggetto Organizzatore si impegna a non organizzare o promuovere attività formative in cui si insegnino strumenti e tecniche afferenti alla professione psicologica a soggetti non abilitati all'esercizio della professione di psicologo. E' fatto salvo l'insegnamento agli studenti del Corso di laurea in psicologia, ai tirocinanti e agli specializzanti in materie psicologiche.

Il Soggetto Organizzatore si impegna altresì ad indicare esplicitamente nel programma e in tutto il materiale informativo dedicato all'evento il patrocinio dell'Ordine inserendo logo e dicitura ufficiali dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo.

Sulmona lì, 13/11/2023

Firma Mariachiara Pagone



Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente: psicologi.abruzzo@psypec.it

Ad uso esclusivo delle Istituzioni Universitarie

Il Rappresentante Legale dell'Università _____, presa visione ed accettato incondizionatamente e integralmente il presente Regolamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo

DICHIARA sotto la propria responsabilità

(Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

che il firmatario, i suoi referenti e collaboratori diretti, i relatori si impegnano a contrastare l'esercizio abusivo della professione di Psicologo.

Il Rappresentante legale si impegna:

1. a non organizzare o promuovere attività formative in cui si insegnino strumenti e tecniche afferenti alla professione psicologica a soggetti non abilitati all'esercizio della professione di psicologo. E' fatto salvo l'insegnamento agli studenti del Corso di laurea in psicologia, ai tirocinanti e agli specializzanti in materie psicologiche
2. ad indicare esplicitamente nel programma e in tutto il materiale informativo dedicato all'evento il patrocinio dell'Ordine inserendo logo e dicitura ufficiali dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo
3. alla realizzazione di un (1) evento formativo, entro un anno dall'evento patrocinato, su un tema condiviso con il Consiglio dell'Ordine della regione Abruzzo e che dia rilievo a tematiche in cui si evidenzia la funzione pubblica e sociale della Professione di psicologo che concorre alla valorizzazione e tutela della salute psichica del singolo e della comunità.

li, _____

Firma _____

Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente: psicologi.abruzzo@psypec.it

Modulo 2 Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 46 DPR 445 del 28 dicembre 2000)

Dichiarazione attestante l'assenza del conflitto di interesse

La/il sottoscritta/o _MARIACHIARA PAGONE nata/o a [REDACTED]

il [REDACTED] residente a [REDACTED]

[REDACTED] Tel. _/// _ Mobile [REDACTED]

in qualità di (*Carica Sociale*)SOCIO DELL'ASSOCIAZIONE META APS

con sede legale in SULMONA VIA EUGENIO MONATLE 34

con riferimento alla richiesta di Patrocinio per l'eventoLa narrazione nella clinica contemporanea.
Uno sguardo integrato

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità

che non sussistono situazioni di conflitto di interesse tra la/il medesima/o e l'Ordine degli Psicologi della regione Abruzzo né altre circostanze in contrasto con le norme contenute nel Regolamento di concessione dei Patrocini dell'Ordine, con particolare riferimento all'Art. 3 "Norma etica e deontologica". Relativamente agli Psicologi iscritti all'Albo della Regione Abruzzo, dichiara inoltre che sono in regola con la quota di iscrizione all'Ordine. Dichiara inoltre che gli psicologi presenti come relatori all'evento non hanno in corso procedimenti disciplinari deontologici, né avuto procedimenti passati in giudicato con sanzione disciplinare negli ultimi due anni. Si impegna a richiedere identiche dichiarazioni ai relatori presenti all'evento e a metterle a disposizione dell'Ordine.

N.B. La dichiarazione deve essere presentata da tutte le persone fisiche, amministratori e/o dipendenti dell'Ente iscritti all'Ordine e dai docenti invitati che intendono partecipare all'evento.

La/Il sottoscritta/o dichiarante è a conoscenza che saranno effettuati controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni mediante accertamenti, mediante richiesta dei certificati/documenti attestanti quanto dichiarato; in ogni caso rilascia il proprio consenso a detti accertamenti, impegnandosi a produrre in tempi ristretti la documentazione richiesta.

SULMONA 13/011/2023

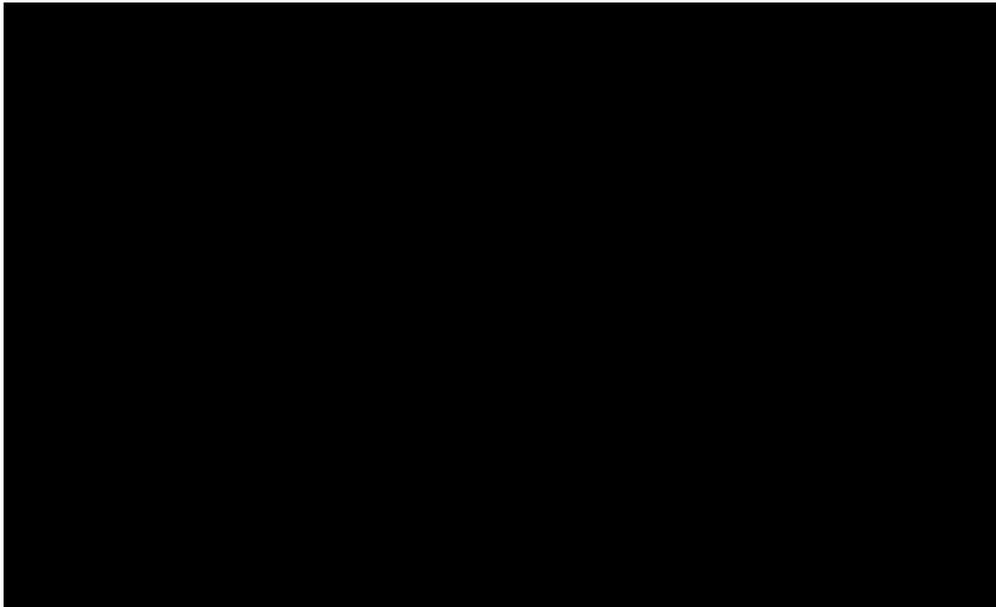
Firma _MARIACHIARA PAGONE



Allegare immagine del documento di identità

Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente psicologi.abruzzo@psypec.it

CARTA DI IDENTITA'



Modulo 3 Richiesta Pubblicizzazione Evento

Gent.mo Sig. Presidente
Consiglio dell'Ordine della Reg. Abruzzo
Via Carducci, 11
67100 L'Aquila
psicologi.abruzzo@psypec.it

Oggetto: richiesta pubblicizzazione evento

La/il sottoscritta/o MARIACHIARA PAGONE nata/o a [redacted] il [redacted] e residente
a [redacted] Via [redacted] CAP [redacted] Telefono [redacted] Indirizzo Email_
[redacted] Indirizzo PEC [redacted] Codice
Fiscale [redacted]

Nella sua qualità di SOCIA DELL'ASSOCIAZIONE META APS _____ con sede a
SULMONA CAP67039 Via_EUGENIO MONTALE n._35

TELEFONO _____ Fax _____ Mobile 392.6028029 - 347.3624321

Indirizzo Email info@metaproduzioni.com Indirizzo PEC _____ // _____ Sito

Internet_ <https://www.metaproduzioni.com>

CHIEDE

La **pubblicizzazione** dell'evento La narrazione nella clinica contemporanea. Uno sguardo integrato per il quale è stato chiesto il patrocinio in data 13/11/2023, sul sito istituzionale dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo e sui social di cui l'Ordine dispone.

A tal fine la/il sottoscritta/o invia il seguente **abstract descrittivo** dell'evento (minimo 300 caratteri e max 1000 caratteri) __si ALLEGA PROGRAMMA__

Inoltre la/il sottoscritta/o si impegna a:

1. Inviare il programma definitivo in PDF o Word 15 giorni prima dell'evento;
2. Inviare la locandina in formato immagine (PG, PNG, TIFF) 15 giorni prima dell'evento;
3. Inviare i materiali che hanno formato l'oggetto dell'evento stesso entro e non oltre 15 giorni dalla fine dell'evento.

SULMONA_li, _13/11/2023

Firma _MARIACHIARA PAGONE



Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente psicologi.abruzzo@psypec.it



Ciclo di seminari clinici

“La narrazione nella clinica contemporanea.

Uno sguardo integrato”

Date

27 gennaio 2024- 24 febbraio 2024- 23 marzo 2024- 20 aprile 2024 -25 maggio 2024

Orario

Dalle 16 alle 18,30 / ore totali 12,30

Test ECM (maggio 2024)

Sede

Sala della Bifora, Palazzo Tabassi in via Ercole Ciofano n. 44 – SULMONA (AQ)

Responsabile Scientifico

Dott. *Cristian Prosperini* (Allegato 1)

Segreteria organizzativa

Dott.ssa *Francesca Ficorilli* (Horizon Service)

Premessa

parole IN famiglia

psicologi psicoterapeuti insieme per la famiglia

www.paroleinfamiglia.it – paroleinfamiglia@gmail.com

Dott.ssa Lucia Colalancia - Dott.ssa Rosa Elia – dott.ssa Mariachiara Pagone- Dott. Cristian Prosperini- dott.ssa Irene De Amicis



La clinica contemporanea e la complessità del tempo che stiamo vivendo pongono, a chi si occupa di salute mentale, numerosi interrogativi dal punto di vista non solo diagnostico, ma soprattutto circa la “postura” da adottare nel lavoro psicoterapeutico. La pandemia da Covid-19 ha fatto emergere diverse criticità relative a setting e modalità di conduzione di colloqui e psicoterapia. In particolare ci riferiamo allo sviluppo dei social media, alla psicoterapia on-line, oggi molto diffusa, oppure all'introduzione della realtà virtuale e dell'Intelligenza Artificiale in alcuni contesti terapeutici, che hanno, di fatto, modificato il setting terapeutico e che pongono necessarie riflessioni e criticità. Nell'ottica dell'integrazione degli approcci teorici e, in particolare, della interdipendenza tra “*mondo intrapsichico*” e “*mondo intersichico*”, **PAROLE IN FAMIGLIA LAB** intende proporre per l'annualità 2023/2024 un ciclo di seminari clinici con la finalità di confrontare e integrare gli approcci terapeutici sull'importante tema della narrazione in psicoterapia in una società in rapido mutamento.

La capacità di narrare, intesa come funzione mentale, è fondamentale per pensare il proprio mondo interiore e per attribuire significati all'esperienza umana. L'individuo, nel narrarsi, nel raccontare storie di sé e della propria vita, aumenta la consapevolezza e la conoscenza di sé, elabora gli eventi e li colloca sulla propria linea evolutiva, riformulando il senso del sé nel tempo.

Nella società contemporanea, definita “liquida” da Zygmunt Bauman, come è mutata tale importante capacità della mente? Quale influenza hanno nei processi narrativi in psicoterapia i cambiamenti sociali, tecnologici e culturali in atto? I seminari clinici monotematici avranno come relatori psicoterapeuti esperti di diversa formazione teorica, i quali dialogheranno con gli psicoterapeuti di **paroleINfamiglia** su vari ambiti psicoterapeutici nella società contemporanea.

Finalità

I Seminari Clinici hanno come finalità principale offrire ai destinatari uno sguardo integrato sul tema della narrazione in psicoterapia nella contemporaneità, in particolare nell'ambito del rapporto tra “mondo intrapsichico” e “mondo intersichico”.

parole IN famiglia

psicologi psicoterapeuti insieme per la famiglia

www.paroleinfamiglia.it – paroleinfamiglia@gmail.com

Dott.ssa Lucia Colalancia - Dott.ssa Rosa Elia – dott.ssa Mariachiara Pagone- Dott. Cristian Prosperini- dott.ssa Irene De Amicis



Destinatari

I seminari clinici sono rivolti a psicologi, psicoterapeuti, psichiatri, neuropsichiatri infantili, studenti/laureandi in Psicologia (Scienze e tecniche psicologiche, Specialistica), logopedisti, fisioterapisti.

Sono previsti massimo 60 partecipanti.

Tematiche e relatori

I seminari clinici saranno strutturati in intervento frontale a forma dialogica: attraverso domande e il dibattito con i partecipanti, verrà presentato l'argomento trattato dal singolo relatore, secondo il seguente ordine:

1 seminario 27 gennaio 2024

“Soggetti al bivio: parole e tempo nella clinica contemporanea”.

Relatore **Dott. Antony Molino** (Allegato 2), psicoanalista di formazione anglo-americana, membro associato della Società Italiana di Psicoterapia Psicoanalitica, antropologo e traduttore pluripremiato di letteratura italiana, autore e vincitore di due Premi Gradiva della National Association for the Advancement of Psychoanalysis, critico d'arte contemporanea.

Tematica

Siamo passati in poco tempo dalla teorizzazione della cosiddetta “società liquida” di Zygmunt Bauman a quella del “postumano”, vedendo stravolti già dall'alba del nuovo millennio ciò che chiamo le certezze assiali di famiglia, genere, e sistemi valoriali che per secoli hanno orientato se non governato comportamenti, identità e forme di vita collettiva. La psicoanalisi è al contempo erede, testimone e vittima di questi sconvolgimenti, nella misura che i suoi fondamenti tecnici e teorici sono continuamente messi alla prova dalle “nuove malattie dell'anima” (Kristeva) dei suoi “nuovi domandanti” (Lolli). In questo seminario proponiamo una riflessione approfondita dell'attuale momento storico, riservando particolare attenzione alle distorsioni di parola e tempo nella pratica e nell'esperienza della clinica psicoanalitica. Testi di riferimento saranno “Il tempo in frantumi” di André Green (Borla, 2001); “La brutalità delle cose” di Lorena Preta (Mimesis, 2015); “Rinarrare una vita” di Roy Schafer (G: Fioriti, 1999); e “Liberamente Associati” del relatore (Astrolabio, 1999).

Moderatore: Dott.ssa Lucia Colalancia (psicologa, psicoterapeuta)

parole IN famiglia

psicologi psicoterapeuti insieme per la famiglia
www.paroleinfamiglia.it – paroleinfamiglia@gmail.com

Dott.ssa Lucia Colalancia - Dott.ssa Rosa Elia – dott.ssa Mariachiara Pagone- Dott. Cristian Prosperini- dott.ssa Irene De Amicis



2 seminario 24 Febbraio 2024

“L'attualità della clinica psicoanalitica in istituzione”,

Relatore **Dott. Alessandro Prezioso** (Allegato 3) psicoterapeuta di formazione lacaniana, laureato in filosofia, membro dell'Associazione Lacaniana Italiana di Psicoanalisi, Direttore della Comunità terapeutica di riabilitazione psichiatrica di Casacalenda (CB), membro della segreteria del comitato di redazione della Rivista di Psicologia Analitica.

Tematica

Il rapido mutamento dell'assetto sociale e relazionale che caratterizza la contemporaneità impone la necessità di ripensare e mettere in discussione la pratica del colloquio clinico, pur mantenendo solidi i suoi principi fondanti. Lo stretto rapporto tra la diagnosi e la tecnica del colloquio verrà messo in evidenza con un particolare occhio di riguardo alla nuova clinica in ambito istituzionale.

Moderatore: dott. Cristian Prosperini (psicologo e psicoterapeuta)

3 seminario 23 marzo 2024

“Ripensare l'assetto metodologico: il punto di vista del terapeuta sistemico-relazionale”

Relatore **Dott. Felice Pannone** (Allegato 4) psicologo e psicoterapeuta, Presidente e didatta del *Centro Studi Kairos* di Napoli e didatta dell'*Accademia di Psicoterapia della Famiglia* (A.P.F.) di Roma, nonché Direttore della omonima sede di Napoli. Oltre ad aver pubblicato vari libri, ha curato per riviste specializzate e per altri autori pubblicazioni su tematiche inerenti la psicologia e la psicoterapia.

Tematica

Negli ultimi tempi abbiamo assistito a cambiamenti sociali molto complessi e a conseguenti dinamiche relazionali, enfatizzate ed accelerate dalla pandemia, che hanno comportato notevoli ripercussioni nella qualità dei legami e nei modi di articolare interazioni e relazioni, con conseguenze anche a livello di vissuti

parole IN famiglia

psicologi psicoterapeuti insieme per la famiglia
www.paroleinfamiglia.it – paroleinfamiglia@gmail.com

Dott.ssa Lucia Colalancia - Dott.ssa Rosa Elia – dott.ssa Mariachiara Pagone- Dott. Cristian Prosperini- dott.ssa Irene De Amicis



psicopatologici. Chi lavora con il disagio avverte sempre di più la forte esigenza di trovare approcci e metodologie più adeguate per affrontare una realtà che sembra mutare con tempi e modi difficili da gestire. Il seminario si propone di mettere al centro della riflessione lo sguardo sistemico sulla situazione sociale attuale e gli elementi essenziali della pratica clinica dal punto di vista sistemico-relazionale.

Moderatore: dott.ssa Rosa Elia (psicologa e psicoterapeuta)

4 seminario 20 aprile 2024

“Immagini narranti. L’arteterapia come dialogo terapeutico in adolescenza.”

Relatore **dott.ssa Barbara Cipolla** (allegato 5), psicologa psicoterapeuta ad indirizzo psicoanalitico, conduttrice e formatrice in Arteterapia.

Tematica

Narrarsi e narrare in adolescenza non è certamente semplice, soprattutto quando il proprio mondo psichico è in continua *trasformazione*. Lì dove l’informe deve prendere forma, l’arteterapia risulta essere un ottimo strumento terapeutico per rendere *narrante* il vissuto profondo del soggetto in un’epoca digitale, in altrettanto rapido mutamento.

Moderatore dott.ssa Mariachiara Pagone

5 seminario 25 maggio 2024

“Evoluzioni della narrazione del Sé dal setting individuale a quello di gruppo: dagli albori alla prospettiva della Gestalt-Analitica”

Relatore **dott.ssa Elisabetta Bernardi** (Allegato 6) psicologa e psicoterapeuta ad orientamento Gestalt Analitico individuale e di gruppo, specialista in Sessuologia Clinica e Psicologia dei disturbi del comportamento alimentare. Socio e Presidente AIGA (Associazione Italiana Gestalt Analitica), membro della Commissione ricerca scientifica dell’Associazione Italiana di Sessuologia Clinica. Docente e Formatrice in ambito psicologico e sessuologico.

parole IN famiglia

psicologi psicoterapeuti insieme per la famiglia
www.paroleinfamiglia.it – paroleinfamiglia@gmail.com

Dott.ssa Lucia Colalancia - Dott.ssa Rosa Elia – dott.ssa Mariachiara Pagone- Dott. Cristian Prosperini- dott.ssa Irene De Amicis



Tematica

Questo seminario vuole creare un dialogo sull'importanza dell'integrazione dell'aspetto individuale con quello collettivo nella narrazione del Sé in psicoterapia. A partire dalla tecnica e dalle modalità con cui sono stati condotti i gruppi di terapia agli albori, si affronteranno i cambiamenti avvenuti nel tempo, resi necessari dall'adeguamento alla realtà sociale in continuo mutamento. Verrà analizzato il senso del lavoro terapeutico di e in gruppo secondo la prospettiva della Gestalt-Analitica, attraverso l'importanza del corpo e concetti quali il con-tatto, la condivisione e l'incontro con l'Altro, nel qui ed ora, come elementi di crescita psichica individuale

Moderatore: dott.ssa Irene De Amicis (psicologa e psicoterapeuta)

ECM IN CORSO DI VALUTAZIONE DAL PROVIDER

parole IN famiglia

psicologi psicoterapeuti insieme per la famiglia

www.paroleinfamiglia.it – paroleinfamiglia@gmail.com

Dott.ssa Lucia Colalancia - Dott.ssa Rosa Elia – dott.ssa Mariachiara Pagone- Dott. Cristian Prosperini- dott.ssa Irene De Amicis

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Re: POSTA CERTIFICATA: prot. n. 5766_Richiesta integrazione_Re: RICHIESTA PATROCINIO

Mittente: "Per conto di: [REDACTED] <posta-certificata@pro.sicurezzapostale.it>

Data: 16/11/2023, 08:44

A: psicologi.abruzzo@psypec.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 16/11/2023 alle ore 08:44:41 (+0100) il messaggio "Re: POSTA CERTIFICATA: prot. n. 5766_Richiesta integrazione_Re: RICHIESTA PATROCINIO" è stato inviato da [REDACTED] indirizzato a:

- psicologi.abruzzo@psypec.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec2117.20231116084441.32071.47.1.168@pro.sicurezzapostale.it

— postacert.eml

Oggetto: Re: POSTA CERTIFICATA: prot. n. 5766_Richiesta integrazione_Re: RICHIESTA PATROCINIO

Mittente: [REDACTED]

Data: 16/11/2023, 08:44

A: psicologi.abruzzo@psypec.it

Il costo sarà 150 euro se si prenoterà entro dicembre e 170 dopo dicembre massimo iscritti 60 in presenza con ecm.

Buona giornata

Il 2023-11-15 11:34 Per conto di: psicologi.abruzzo@psypec.it ha scritto:

ns. prot. n. 5766/2023 del 15.11.2023

Gentile,
per valutare la possibile concessione di patrocinio abbiamo bisogno di maggiori informazioni circa la quota di iscrizione.

Rimanendo in attesa di quanto sopra si inviano
Cordiali salut



Segreteria Ordine Psicologi Abruzzo

Ordine degli Psicologi della regione Abruzzo

Via G. Carducci 11 - 67100 - L'Aquila

Tel. 0862 401022

www.ordinepsicologiabruzzo.it

AVVERTENZA: La presente comunicazione e' confidenziale nonche' tutelata dal segreto professionale ed e' comunque ad esclusivo uso del destinatario sopra indicato. Nel caso non fosse destinata a Voi, Vi preghiamo di volerci avvertire immediatamente tramite telefono o e-mail all'indirizzo sopra indicato e distruggere quanto ricevuto. Grazie. In caso di incompleta o errata ricezione, si prega di contattarci. Grazie. Il mittente, tenuto conto del mezzo utilizzato, non si assume alcuna responsabilita' in ordine alla segretezza e riservatezza delle informazioni contenute nella presente comunicazione via e-mail.

NOTICE: The information contained in this e-mail message is attorney-client privileged and confidential, intended only for the use of the individual or entity named above. If you are not the intended recipient, please notify us immediately by telephone or e-mail and destroy this communication. Thank you. If you do not receive all pages, please contact us immediately. Thank you. Due to the way of the transmission, we do not undertake any liability with respect to the secrecy and confidentiality of the information contained in this e-mail message.

Il 13/11/2023 09:47, [REDACTED] ha scritto:

Si invia alla VS cortese attenzione richiesta di patrocinio.
In attesa di un VS cortese riscontro porgo distinti saluti

—Allegati:—

daticert.xml	843 bytes
postacert.eml	7,6 kB