

**Lettera di invito per l'affidamento diretto ex art. 50, c. 1, lett. b D.lgs. 36/2023
del servizio di manutenzione dei locali della sede di Pescara**

L'Ordine degli Psicologi dell'Abruzzo (nel prosieguo semplicemente Ordine), Ente pubblico non economico istituito ai sensi della Legge n. 56/1989 con determina del Direttore Amministrativo f.f. n. 24 del 12/05/2025, pubblicata in data 12/05/2026, ha indetto una procedura per l'affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, del servizio di manutenzione dei locali della sede di Pescara.

La presente Lettera di invito e i relativi allegati costituiscono parte integrante della documentazione della procedura di affidamento e disciplinano le modalità di partecipazione e di aggiudicazione. Si precisa che, nel rispetto dei principi di massima partecipazione, concorrenza e imparzialità, è destinatario del presente invito l'unico operatore economico che ha presentato che ha presentato una manifestazione di interesse.

Si fa inoltre presente che il presente invito non è stato preceduto da alcuna verifica da parte dell'Amministrazione in merito al possesso dei requisiti richiesti dall'operatore che ha manifestato interesse. La verifica sul possesso dei requisiti sarà effettuata solo dopo la presentazione dell'offerta, e sarà compiuta esclusivamente nei confronti dell'aggiudicatario.

1. Amministrazione aggiudicatrice

L'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo, Ente pubblico non economico istituito ai sensi della Legge n. 56/1989.

Tel. 0862 191 18 17

PEC: psicologi.abruzzo@psypec.it

sito web: www.ordinepsicologiabruzzo.it

2. Responsabile Unico del Progetto – Responsabile Unico Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 D.lgs. 36/2023 è la sottoscritta dott.ssa Paola Cerratti.

Ai sensi dell'art. 5 della Lg.241/90 è la sottoscritta dott.ssa Paola Cerratti.

3. Indirizzo P.E.C. al quale inviare le offerte

psicologi.abruzzo@psypec.it

4. Oggetto dell'affidamento

Il servizio di manutenzione dei locali dovrà essere articolato come segue: Lavaggio e igienizzazione di tutti i pavimenti (1 intervento settimanale); vuotatura cestini e conferimento rifiuti (1 intervento settimanale); lavaggio e igienizzazione bagno e servizi igienici (1 intervento settimanale); pulizia e igienizzazione scrivanie (1 intervento settimanale); spolvero e pulizia di tutto il mobilio (1 intervento settimanale); pulizia e igienizzazione tastiere, mouse, telefoni e monitor (1 intervento settimanale); lavaggio finestre e vetri (1 intervento ogni tre mesi); lavaggio avvolgibili (1 intervento annuo).

5. Durata e valore del contratto

Il servizio dovrà essere erogato per 12 mesi, con decorrenza dal 1° luglio 2026.

L'importo contrattuale massimo per il servizio in parola è di € 7.000,00 (settemila/00 euro) oltre IVA.

Non è necessaria la redazione del Duvri in quanto non sussistono rischi di interferenze.

6. Soggetti ammessi a presentare la domanda di partecipazione

Possono partecipare alla selezione esclusivamente gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice.

In particolare, sono ammessi a presentare manifestazione di interesse singoli operatori economici, in possesso di idonea e comprovata esperienza con riferimento alle attività oggetto della presente procedura.

L'Ordine si riserva la facoltà di espletare la procedura in oggetto anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

7. Requisiti

7.1 Requisiti di ordine generale:

Ai fini della partecipazione alla gara, i requisiti richiesti devono essere posseduti dall'operatore economico partecipante alla procedura dal momento di presentazione dell'offerta e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento.

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- i. insussistenza delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;
- ii. non ricorrenza del divieto di cui all'articolo 68, co. 14, del D.lgs. n. 36/2023;
- iii. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 53, co. 16 ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

7.2. Requisiti di idoneità professionale:

- 1) Iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della presente procedura;
- 2) Essere in regola con le leggi n. 68/99 e 383/01

Se si tratta di concorrente non residente in Italia, iscrizione in uno dei registri dello Stato di residenza secondo quanto previsto dal citato articolo o analogo registro professionale o commerciale dello Stato aderente all'UE contenente l'indicazione dell'oggetto sociale dell'impresa, come da registrazioni camerali.

7.3. Requisiti di capacità economica e finanziaria:

Patrimonio netto non inferiore a € 340.000,00 risultante dall'ultimo bilancio approvato o equivalente in valuta estera al corso del cambio alla data di pubblicazione del presente avviso.

7.4. Requisiti di capacità tecnico professionale:

esperienza almeno biennale nei servizi di pulizie. La comprova del requisito è fornita mediante indicazione dei soggetti a favore dei quali sono stati svolti i suddetti servizi, in modo da consentire alla stazione appaltante la verifica d'ufficio.

8. Procedura di affidamento e criterio di aggiudicazione

La procedura prescelta è quella di affidamento, previa indagine di mercato, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/23 secondo il disposto di cui all'art. 3 comma 1 lett. d) dell'allegato I.1 al Codice in base al quale si definisce «affidamento diretto», l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la

scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del Codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo.

Il contratto sarà assegnato previa valutazione dell'offerta secondo i seguenti criteri:

- **Offerta tecnica (max. 100 punti):**
 - Esperienza nel settore (max 30 punti);
 - Qualità del servizio (max 30 punti)
 - Capacità di gestione logistica (max 40 punti).

L'aggiudicazione sarà formalizzata con apposito provvedimento dal RUP.

9. Modalità e termine di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà illustrare puntualmente l'attività resa anche a favore di enti pubblici non economici, l'esperienza maturata in detto ambito, nonché prodotti e tempi di esecuzione del servizio.

Nell'offerta gli operatori economici dovranno dichiarare, ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali in cui si incorre in caso di dichiarazioni false e/o mendaci:

- la persona fisica cui sono conferiti i poteri di sottoscrivere i documenti di cui al presente punto, nonché l'eventuale contratto con l'Ordine in caso di aggiudicazione, con indicazione dei relativi estremi anagrafici e della qualità rivestita;

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalle procedure previste dal D.lgs. 36/2023 e 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 e di altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare di appalto o dalla stipula dei contratti con la Pubblica Amministrazione;

- di essere in possesso, al momento della presentazione dell'offerta di tutti i requisiti di capacità tecnica - professionale e idoneità professionale, necessari per la partecipazione alla presente procedura - nessuno escluso - pena l'esclusione anche per carenza e/o irregolarità di uno soltanto;

- l'inesistenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità ai sensi del D.lgs. 39/2013 o di conflitto di interesse con l'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo;

- di conoscere e accettare tutte le condizioni e le prescrizioni contenute nella presente lettera di invito;

Le dichiarazioni relative all'assenza di motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Codice.

Le restanti dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura devono essere rilasciate in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevoli del fatto che, in caso di mendace dichiarazione verranno applicate, ai sensi dell'art.76 dello stesso DPR, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci nonché l'obbligo per la stazione appaltante di segnalazione all'A.N.A.C..

Le dichiarazioni sostitutive e l'offerta:

- devono essere sottoscritte con firma digitale o autografa del dichiarante;
- dovranno essere inviate esclusivamente mediante P.E.C., indicando nell'oggetto della comunicazione la dicitura: "Offerta per l'affidamento del servizio di manutenzione dei locali della sede di Pescara", all'indirizzo di cui al punto 3 del presente invito;
- tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Le offerte dovranno pervenire, pena l'esclusione dalla procedura, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30/05/2026.

La carenza di qualsiasi elemento formale della domanda, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, potranno essere sanate ai sensi del Codice degli Appalti. Ai fini della sanatoria si assegnerà un termine non superiore a n. 10 (dieci) giorni; in caso di inutile decorso del detto termine il concorrente sarà escluso.

10. Periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

L'operatore è obbligato a tenere ferma la propria offerta per il periodo di n. 60 (sessanta) giorni a decorrere dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte.

11. Subappalto

Non è ammesso il subappalto per il servizio oggetto del presente invito.

12. Operazioni di gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione dell'offerta, la stessa non sarà più sostituibile.

L'offerta sarà acquisita al Protocollo e l'esame della documentazione e la successiva aggiudicazione sarà effettuato con successivo atto dal RUP.

13. Esclusione dalla procedura di gara

Saranno escluse le offerte:

- Pervenute oltre il termine previsto;
- Parziali;
- Non firmate;
- Con riserve e/o condizioni;
- Indeterminate o non presentate secondo le modalità indicate.

Si precisa che ai sensi dell'art. 83 bis del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 s.m.i., il mancato rispetto dei protocolli di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto.

14. Aggiudicazione

L'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo si riserva l'aggiudicazione del contratto in presenza di una sola offerta valida. L'Ente si riserva altresì la facoltà di non procedere ad aggiudicazione, qualora l'offerta risulti inidonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che l'operatore consultato possa pretendere danno alcuno.

L'aggiudicazione sarà formalizzata dal RUP, che inviterà il vincitore a presentare l'offerta economica sulla piattaforma MePa.

Il RUP procederà all'approvazione dell'offerta economica, alla chiusura della procedura telematica e all'affidamento di cui trattasi.

Prima della stipula del contratto, a richiesta dell'Ente, l'aggiudicatario sarà tenuto a presentare tutta la documentazione relativa al possesso dei requisiti indicati nelle dichiarazioni rese in sede di offerta. Costituisce motivo di decadenza dall'aggiudicazione la mancata presentazione di tale documentazione e l'accertata non veridicità anche solo di parte delle dichiarazioni rilasciate.

15. Cauzioni. Imposta di Bollo

Non sarà richiesta la cauzione provvisoria. In ragione della particolare natura dell'affidamento, non sarà richiesta la cauzione definitiva ex art. 53, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023.

Il contratto sarà assoggettato all'imposta di bollo secondo quanto stabilito dall'art. 18, c. 10 e dall'Allegato I.4 – Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto, del D.lgs. n. 36/2023.

16. Chiarimenti

Le richieste di chiarimento dovranno pervenire al seguente indirizzo pec psicologi.abruzzo@psypec.it entro le ore 12,00 del giorno 27/05/2026 specificando nell'oggetto della pec la seguente dicitura "Richiesta di chiarimenti - Procedura per l'affidamento del servizio di manutenzione dei locali della sede di Pescara".

Le risposte saranno pubblicate entro e non oltre le ore 12,00 del 29/05/2026 nella sezione dedicata sul sito web dell'Ordine.

18. Rinvio Normativo

Per tutto ciò che non è espressamente stabilito dalle disposizioni previste nella presente lettera di invito, si rinvia al D.lgs. 36/2023, limitatamente alle parti applicabili, oltre che alle norme del Codice Civile e alle altre disposizioni di legge vigenti in materia contrattuale.

19. Trattamento dei dati personali

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisite nell'ambito del presente avviso saranno utilizzati solo ed esclusivamente ai fini del procedimento in questione, ai sensi del D. lgs. n. 196/2003, come modificato dalle disposizioni del D.lgs. n. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679. A tal fine l'Ordine si impegna a mantenere la riservatezza e a garantire l'assoluta sicurezza dei medesimi, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali.

20. Stipula del contratto

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 36/2023.

La stipula del contratto è subordinata alla presentazione, entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione stessa, della documentazione che sarà richiesta dall'Ordine e agli esiti degli eventuali accertamenti d'ufficio sul possesso dei requisiti dichiarati.

Il luogo di stipula del contratto è Pescara.

Allegati:

All. 1 DICHIARAZIONI EX ART. 94, 95 E 98 DEL D.LGS 36/2023

L'Aquila, 22/05/2026

Il Direttore Amministrativo f.f.

RUP

dott.ssa Paola Cerratti

