

Delibera n. 7/2022 Presidenziale del 10.05.2022

OGGETTO: approvazione convenzione con l'Università degli Studi G. D'Annunzio di Chieti – Pescara avente ad oggetto “MASTER UNIVERSITARIO DI PRIMO LIVELLO IN “Economia comportamentale e Neuromarketing per le aziende e le istituzioni””

IL PRESIDENTE

PREMESSO CHE:

- l'Università degli Studi “G. d'Annunzio” di Chieti – Pescara ha promosso/strutturato un “MASTER UNIVERSITARIO DI PRIMO LIVELLO IN “Economia comportamentale e Neuromarketing per le aziende e le istituzioni””
- è interesse dell'Ordine, in ossequio alle proprie finalità istituzionali, cooperare con L'UNIVERSITÀ alla realizzazione del Master, volto alla formazione di professionisti che, in ambito di strutture sia pubbliche che private, in regime di subordinazione o di libera professione, desiderino acquisire conoscenze avanzate nel campo dell'economia comportamentale, della neuroeconomia e del neuromarketing;
- a seguito delle intese intercorse tra l'Università e l'OPA si è ritenuto di aprire una collaborazione/condivisione, a detti scopi, come da convenzione ALLEGATA;
- la convenzione non prevede alcun onere finanziari a carico dell'OPA, fatta eccezione per i seguenti impegni:
 - 1) promuovere il Master, d'intesa e raccordo con l'UNIVERSITÀ, avvalendosi dei propri canali istituzionali e sociali nel rispetto delle clausole relative all'utilizzo dei marchi;
 - 2) selezionare, in base a un criterio cronologico di arrivo delle domande, 20 allievi che siano associati all'OPA che verranno iscritti in sovrannumero al Corso, con un contributo di iscrizione ridotto pari ad € 2.200,00 pro-capite, al netto della imposta di bollo assolta in modo virtuale.

VALUTATO CHE l'adesione alla convenzione comporta sicuramente dei vantaggi per gli iscritti all'OPA, tenuto conto della riserva e delle agevolazioni finanziarie di cui al precedente punto 2);

RITENUTO di approvare l'allegata convenzione con proprio atto, al fine di accelerarne l'attuazione, salvo ratifica del Consiglio;

VISTA L. 18 febbraio 1989, n. 56 sull'Ordinamento della professione di psicologo;

VISTO il regolamento di amministrazione e contabilità;

VISTO inoltre il regolamento interno per il funzionamento del consiglio Approvato nella seduta di Consiglio del 20 luglio 2015 Modificato ed integrato nella seduta di Consiglio del 30 novembre 2015 e in specie l'art. 9 in materia di poteri del Presidente;

RIBADITO CHE il presente provvedimento non comporta oneri finanziari per l'Ordine;

DELIBERA

La premessa si ha qui riportata a motivazione del dispositivo.

di approvare, siccome approva, l'allegata convenzione avente ad oggetto "MASTER UNIVERSITARIO DI PRIMO LIVELLO IN "Economia comportamentale e Neuromarketing per le aziende e le istituzioni"";

di nominare RUP per tutte le attività successive e consequenziali al presente provvedimento il Dott. Matteo Perazzini;

di portare a ratifica del Consiglio, nella prima seduta utile, il presente provvedimento.

Il Presidente
(Prof. Enrico Perilli)



ALLEGATO

CONVENZIONE "MASTER UNIVERSITARIO DI PRIMO LIVELLO IN "Economia comportamentale e Neuromarketing per le aziende e le istituzioni.""



MASTER UNIVERSITARIO DI PRIMO LIVELLO IN

“Economia comportamentale e Neuromarketing per le aziende e le istituzioni”

CONVENZIONE TRA

L'Università degli Studi “G. d'Annunzio” di Chieti – Pescara (C.F. 93002750698 - P.IVA IT01335970693) di seguito per brevità denominata UNIVERSITÀ, con sede e domicilio fiscale in Via dei Vestini, 31, 66100 Chieti, legalmente rappresentata dal Rettore pro tempore Prof. Sergio Caputi, nato a Chieti il 07.10.1957, autorizzato alla stipula del presente atto con deliberazioni del Senato Accademico del _____ e del Consiglio di Amministrazione del _____;

E

L' ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELL'ABRUZZO, (C.F. 92012470677,) di seguito per brevità denominata ENTE, con sede legale in L'Aquila, alla via G. Carducci, 11, legalmente rappresentata dal Presidente prof. Enrico Perilli, nato a L'Aquila, il 06.12.1973, avente CF: PRLNRC73T06A345Q

VISTI

- la legge n. 341 del 19 novembre 1990 in materia di formazione finalizzata e di servizi didattici integrativi, ed in particolare l'art. 8;
- il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 *“Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei; ed in particolare l'art. 3 il quale prevede la possibilità di attivare corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e di secondo livello;*
- lo Statuto dell'Università adottato con D.R. n. 425 del 14 marzo 2012 e ss.mm.ii;
- il Regolamento didattico dell'UNIVERSITÀ adottato con D.R. n. 863 del 16.12.2013;
- il vigente Regolamento dell'UNIVERSITÀ sui corsi Master Universitari, ed in particolare:
 - l'art. 9, c. 6 il quale prevede che *“per la gestione del Master possono essere altresì previste*

collaborazioni con Enti e soggetti pubblici e privati.

- l'art. 12 il quale prevede la possibilità del concorso a vario titolo, nella realizzazione dei Corsi Master, di soggetti pubblici o privati, anche stranieri, previa regolamentazione di tale collaborazione a mezzo di Convenzioni;
- la proposta istitutiva del Corso adottata dal Dipartimento in data _____

PREMESSO E CONSIDERATO

- che è interesse dell'UNIVERSITÀ, attivare - per l'anno accademico 2022/2023 - per il tramite del Dipartimento di NEUROSCIENZE, IMAGING E SCIENZE CLINICHE per i propri fini istituzionali, il Master Universitario di PRIMO Livello in Economia comportamentale e Neuromarketing per le aziende e le istituzioni;
- che è interesse dell'ENTE, in ossequio alle proprie finalità istituzionali, cooperare con L'UNIVERSITÀ alla realizzazione del Master, volto alla formazione di professionisti che, in ambito di strutture sia pubbliche che private, in regime di subordinazione o di libera professione, desiderino acquisire conoscenze avanzate nel campo dell'economia comportamentale, della neuroeconomia e del neuromarketing;
- che a mente degli artt. 9 e 12 del vigente Regolamento sui Corsi Master Universitari dell'UNIVERSITÀ, va stipulata apposita Convenzione volta alla disciplina degli ambiti della collaborazione di reciproco interesse mediante espressa definizione dei rispettivi obblighi ed apporti;
- che il comma 3 del citato art. 12 dispone che "La convenzione definisce nel rispetto delle norme del presente Regolamento, gli impegni reciproci delle parti con particolare riferimento ai contributi finanziari o altro tipo di risorse (strutturali, strumentali etc.) per sostenere lo svolgimento dei corsi;
- che con delibere rispettivamente del _____ e del _____ il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione dell'Università hanno approvato l'istituzione e attivazione - per l'A.A. 2022/2023 - del Master Universitario oggetto della presente Convenzione;
- che detta approvazione fonda sul parere favorevole all'istituzione del Master espresso dal Nucleo di valutazione dell'UNIVERSITA' nella riunione del _____;

Tutto quanto sopra premesso e considerato

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Art.2 – Oggetto della convenzione

La presente convenzione ha per oggetto la collaborazione fra l'UNIVERSITÀ e l'ENTE, per la realizzazione del Master indicato in premessa con le modalità previste ai successivi articoli, fatte comunque salve le funzioni di competenza istituzionale dell'Ateneo.

Art. 3 – Sede amministrativa

Il Master ha sede amministrativa presso L'UNIVERSITÀ, cui gli studenti versano il contributo d'iscrizione.

Art. 4 – Organi del Master

Il Master si avvale della seguente struttura organizzativa:

- a) Consiglio di Corso;
- b) Coordinatore.

Il Coordinatore del Corso è individuato nella persona del Prof. Claudio Di Bernardino, Professore di ruolo di II Fascia dell'UNIVERSITÀ.

Il Consiglio del Corso è composto dal Coordinatore del Master e da n. 4 componenti:

1. Prof. Riccardo Palumbo (Professore Ordinario presso UNIVERSITA')
2. Prof. Mirco Fasolo (Professore Associato presso UNIVERSITA')
3. Dott.ssa Irene Ceccato (Ricercatore presso UNIVERSITÀ)
4. Prof. Davide Pietroni (Professore Associato presso UNIVERSITÀ)

Al Consiglio di Corso è affidata l'organizzazione ed il coordinamento del Master. Esso è responsabile delle seguenti attività:

- a. definisce l'importo del contributo di iscrizione al Master;
- b. definisce i compensi dei docenti interni ed esterni all'Ateneo nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni interne dell'UNIVERSITÀ tenuto conto della tipologia di attività svolta, del numero degli studenti, del numero di crediti attribuiti, della qualificazione scientifica e/o professionale richiesta;
- c. riconosce l'idoneità dei titoli di studio conseguiti all'estero ai soli fini dell'ammissione al Master;
- d. provvede al riconoscimento dei crediti (CFU) - nel limite massimo di 12 CFU - per attività formative pregresse debitamente certificate;
- e. delibera l'ammissibilità dei corsisti all'esame finale;
- f. autorizza l'eventuale rinvio della prova finale sulla base di comprovati e giustificati motivi.

Il Consiglio di Corso è presieduto dal Coordinatore cui è attribuita la responsabilità del funzionamento e del coordinamento delle attività del Corso e che assolve, in particolare, alle seguenti attività:

- a. cura i rapporti con l'ENTE;
- b. propone al Dipartimento di Neuroscienze, imaging e scienze cliniche, su determinazione del Consiglio di Corso, l'impegno didattico del Corso medesimo, i docenti e il relativo compenso orario;
- c. richiede la proroga della scadenza delle iscrizioni - fino ad un massimo di 60 giorni, qualora

- non venga raggiunto il numero minimo di candidature necessario all'attivazione del Corso;
- d. accerta, con la collaborazione dei docenti, il rispetto dell'obbligo di frequenza dei corsisti;
 - e. nomina le commissioni delle prove di verifica del profitto;
 - f. nomina la commissione per l'esame finale;
 - g. a conclusione del Corso redige il piano finanziario definitivo e, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento sui Corsi Master dell'UNIVERSITÀ, una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti e, più in generale, sugli esiti delle azioni adottate per l'Assicurazione Interna di Qualità in conformità alle direttive di Ateneo in materia.

La relazione, approvata dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche è portata all'esame del Nucleo di Valutazione e del Senato Accademico dell'UNIVERSITÀ, anche ai fini dell'eventuale proposta di rinnovo del Corso per l'anno successivo.

Art. 5 – Organizzazione didattica del Corso

Per l'organizzazione didattica del Corso si rinvia a quanto indicato nella relativa proposta istitutiva i cui contenuti si danno integralmente richiamati.

Eventuali variazioni al programma oggetto della proposta – i cui contenuti le parti stipulanti dichiarano di conoscere - potranno essere concordate formalmente dalle Parti attraverso scambio di note. Le variazioni saranno sottoposte all'approvazione dei rispettivi competenti organi.

Art. 6 – Obblighi delle parti contraenti

L'Università si impegna a:

1. mettere a disposizione i propri Uffici per il supporto tecnico-amministrativo necessario all'attivazione del Corso;
2. promuovere il Corso attraverso i canali di comunicazione istituzionali;
3. emanare l'Avviso di partecipazione al Corso;
4. riscuotere l'importo della contribuzione a carico degli studenti;
5. curare le operazioni di ammissione ed immatricolazione dei corsisti;
6. curare le attività amministrative relative alla carriera degli iscritti;
7. iscrivere, in sovrannumero, fino a un massimo di 30 allievi che siano associati all'OPA a fronte di un contributo di iscrizione ridotto pari ad € 2.200,00 pro-capite, al netto della imposta di bollo assolta in modo virtuale. La selezione dei 30 partecipanti sarà a cura di OPA.
8. determinare il contenuto formativo e didattico del Corso per il tramite del Coordinatore;
9. conferire, attraverso le indicazioni del Consiglio di Corso, gli incarichi di insegnamento ai docenti interni;
10. corrispondere, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5, comma 2 e comma 3 lett. b) del vigente Regolamento sui Corsi Master dell'UNIVERSITÀ, i compensi dovuti ai docenti interni ed esterni per la didattica da essi erogata, nel limite della quota specificatamente prevista a

- tal fine nel piano finanziario preventivo;
11. predisporre e conservare di concerto con il Coordinatore del Master e i competenti uffici dell'Università la documentazione concernente le attività formative dei corsisti;
 12. rilasciare il titolo Master al termine del percorso formativo;
 13. licenziare il Piano finanziario conclusivo del Corso approvato dal Dipartimento di su proposta del Coordinatore del Master.

L'ENTE si impegna a:

- 1) promuovere il Master, d'intesa e raccordo con l'UNIVERSITÀ, avvalendosi dei propri canali istituzionali e sociali nel rispetto delle clausole relative all'utilizzo dei marchi;
- 2) selezionare, in base a un criterio cronologico di arrivo delle domande, 20 allievi che siano associati all'OPA che verranno iscritti in sovrannumero al Corso, con un contributo di iscrizione ridotto pari ad € 2.200,00 pro-capite, al netto della imposta di bollo assoluta in modo virtuale.

Art. 7 – Gestione contabile e piano finanziario

La gestione contabile del Corso sarà tenuta, in ottemperanza alle disposizioni regolamentari in materia dell'UNIVERSITÀ, dal Dipartimento di Neuroscienze, imaging e scienze cliniche.

Le risorse necessarie al funzionamento del Master sono quelle previste nel piano finanziario e comunque contenute entro la relativa capienza. Ogni onere relativo all'organizzazione e allo svolgimento del Master deve pertanto trovare copertura nel budget di spesa ivi previsto ed indicato.

In conformità al Regolamento sui corsi Master dell'Università adottato con D.R. n. 417 del 24 marzo 2015 come modificato dal D.R. n. 783 prot. n. 18365 del 22.03.2018, una trattenuta del 15% sul totale delle entrate del Master sarà destinata quale contributo forfettario alle spese generali e agli oneri indiretti di Ateneo (10%) e alle esigenze della struttura di gestione del Corso (5%).

Art. 8 – Copertura assicurativa

L'UNIVERSITÀ, quale sede amministrativa del Master, provvederà a garantire la copertura assicurativa contro gli infortuni per gli studenti iscritti al Master e quella per responsabilità civile per danni provocati a persone e/o cose.

L'UNIVERSITÀ garantisce agli studenti le stesse coperture assicurative anche per le attività di tirocinio obbligatorio del Master Universitario svolte presso strutture diverse da quelle universitarie, indicate nella proposta istitutiva.

Per il personale docente e non docente dell'UNIVERSITÀ impegnato nelle attività oggetto della presente convenzione varrà l'assicurazione INAIL prevista per legge.

L'ENTE garantisce la copertura assicurativa per gli incontri e le attività didattiche svolte presso le proprie strutture.

Art. 9 - Sicurezza

Allo scopo di dare attuazione a quanto previsto dal Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro, di cui al D.lgs. 9.4.2008, n. 81 e ss.mm.ii., si stabilisce che i datori di lavoro delle parti si debbano coordinare in riferimento alla valutazione dei rischi, alla sorveglianza sanitaria, alla formazione per i rischi specifici, alla dotazione dei DPI, alle misure di prevenzione e protezione da adottare e ad ogni aspetto previsto dal Testo Unico, relativamente a tutto il personale coinvolto.

Per i tirocinii/stage tale materia sarà regolamentata da apposite convenzioni.

Art. 10 – Efficacia e durata della Convenzione

Gli effetti della presente convenzione valgono per l'A.A. 2022/2023, decorrono dalla data di stipulazione e terminano con la conclusione del Master e di tutti i conseguenti adempimenti.

Qualora di interesse delle Parti, la Convenzione potrà comunque essere rinnovata anche con modifica delle relative condizioni per ciascuno dei successivi AA.AA. previa manifestazione di volontà espressa in forma scritta e comunicata all'altra parte, a mezzo posta elettronica certificata, entro il mese di maggio di ciascun anno accademico.

Art. 11 – Controversie

Le parti contraenti si impegnano a definire in via amichevole qualsiasi controversia nascente dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione.

Nel caso di mancato raggiungimento dell'accordo sarà competente in via esclusiva il Foro di Chieti.

Art. 12 – Privacy

Le parti dichiarano che il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 del 24.04.2018 e del D.Lgs n. 196/2003 Codice Privacy come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Con riferimento al trattamento dei dati del personale addetto all'espletamento delle attività oggetto del presente accordo, le parti operano autonomamente, in qualità di titolari del trattamento ciascuna per le proprie competenze, nel rispetto dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 pubblicata sulle relative pagine istituzionali delle parti (www.unich.privacy.it e www.ATENEOCONSORZIATOXXX/privacy.it).

Art. 13 – Sottoscrizione e Registrazione

La presente convenzione viene redatta in unico esemplare e sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascuna delle Parti con firma digitale, ai sensi della L. 241/90.

Sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. n. 131/1986 art. 4 tariffa parte II, con spese a carico della parte richiedente.

Le spese di bollo saranno a carico dell'OPA.

Art. 14 – Norme di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione si fa rinvio alla normativa vigente, ed in particolare alle norme in materia di Istruzione universitaria, al Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità ed al vigente Regolamento Master dell'Ud'A.

Letto, confermato e sottoscritto:

Per l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara

Firmato da

Il Rappresentante Legale

Prof. Sergio Caputi

Chieti, li _____

Per l'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo

Firmato da

Il Rappresentante Legale

Presidente dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo

Prot. Enrico Perilli

Li 10.05.2022

