

Determina n.11_2022 del 04.10.2022

Oggetto: esternalizzazione servizio contabile/fiscale e di amministrazione del personale, provvedimenti.

Il Presidente

PREMESSO

CHE in data 30 settembre 2022 è scaduto il contratto per la fornitura del servizio contabile e di amministrazione del personale, declinabile nell'assistenza amministrativa/finanziaria, registrazione documenti contabili, acquisizione/emissione fatture elettroniche per conto e nell'interesse dell'Ente;

CHE con delibera n. 79 del 10.09.2022 il Consiglio, in assenza di personale interno qualificato agli scopi, al fine di promuovere la rotazione degli incarichi, ha deliberato di esternalizzare il servizio, mediante affidamento ex art. 36, comma 2, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;

CHE con lo stesso provvedimento veniva stabilito, nelle more della procedura di affidamento ex art. 36, una proroga tecnica in favore dell'attuale affidatario/collaboratore Dott. Manerin, comunque, non oltre il 31.12.2022;

CHE a seguito di contatto diretto e personale del Presidente dell'Ordine, nello studio del Dott. Manerin, in data 22 settembre u.s., quest'ultimo non dava la disponibilità per la proroga tecnica/continuazione del servizio fino al 31.12.2022, dichiarandosi, invece, disponibile per un affidamento/proroga annuale del contratto in essere;

CHE, sia per i tempi stretti che per la carenza di risorse umane interne non è stato possibile indire una procedura per l'acquisizione di manifestazione d'interesse, finalizzata alla rotazione dell'affidamento in parola;

CHE il servizio di che trattasi non può essere assolutamente interrotto, pena il blocco di tutte le attività contabili/fiscali e di amministrazione del personale, in capo all'Ente;

CHE l'Ordine nella propria organizzazione interna non ha personale dipendente e qualificato con le professionalità necessarie per sopperire e assolvere ai predetti adempimenti;

VISTA la delibera presidenziale n. 22_2022 del 30.09.2022 ratificata poi nel Consiglio del 03.10.2022 con approvazione all'unanimità, concernente l'affidamento in proroga al dott. Manerin fino al 31.12.2023; ,

VISTO, preliminarmente, l'art. 25 Co. 1, del Regolamento interno di Amministrazione e Contabilità che così dispone: *“Gli impegni sono assunti dal Consigliere tesoriere, nell'ambito delle dotazioni di bilancio e nel rispetto degli indirizzi degli organi di vertice, oppure, ove esistenti, dal Direttore e dai titolari dei centri di responsabilità, nell'ambito delle dotazioni loro assegnate”*;

VEIFICATA la propria competenza nell'assunzione del presente atto, stante l'assenza dei predetti Organi;

UDITE le indicazioni del Presidente;

DETERMINA

di impegnare la somma di € 15.000 più oneri accessori, se e come dovuti, quale compenso al dott. Manerin per un periodo di 15 mesi, dal 01.10.2022 al 31.12.2023;

di imputare l'impegno di spesa al capitolo 11 003 0040 Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti;

di precisare che il CIG assegnato alla precedente procedura è Z0D3801ACC;

di rimettere la presente agli uffici dell'ente per gli adempimenti successivi.

LA CONSIGLIERA TESORIERA
Dott.ssa Paola Cerratti

